



ROMÂNIA

JUDEȚUL IAȘI

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PAȘCANI

Str. Ștefan cel Mare Nr.16, Pașcani, cod 705200

Tel. 0232-762300; 0232-762530; Tel-Fax 0232-766259

DISPOZIȚIA

Nr. 2161 / 11 . 10 . 2013

privind recepționarea, gestionarea și distribuirea ajutoarelor alimentare PEAD 2013

Primarul municipiului Pașcani, județul Iași,

Având în vedere:

- referatul Serviciului Comunitar de Asistență Socială și Autoritate Tutelară nr.19068 din 04.10.2013 cu privire la aprovizionarea și distribuirea ajutoarelor alimentare PEAD 2013;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 950 din 26 septembrie 2012 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 600/2009 privind stabilirea beneficiarilor de ajutoare alimentare care provin din stocurile de intervenție comunitare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din România și atribuțiile instituțiilor implicate în planul European;
- prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare,
- dispozițiile art. 63, alin.(1), lit.d) și lit.e), art. 68 alin.(1) precum și art.115, alin. (1), lit. a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată ulterior;

DISPUNE :

Art. 1. (1) Activitățile specifice pentru implementarea programului PEAD 2013 vor fi coordonate de domnul Axinte Vasile, viceprimarul Municipiului Pașcani, iar pentru realizarea sarcinilor ce revin municipalității potrivit dispozițiilor H.G. nr. 950/2012 vor fi desemnați funcționari din cadrul Serviciului Comunitar de Asistență Socială și Autoritate Tutelară, Cantina de Ajutor Social, Compartimentul Situații de Urgență, Serviciul Gospodărie Comunală și Compartimentul Administrativ, după cum urmează:

1. *Recepționarea produselor alimentare alocate UAT Pașcani, în baza graficului de distribuire stabilit de Consiliul Județean Iași, transportul acestora de la depozitele VITALEF Iași la Căminul Blăgești - Pașcani, precum și primirea listelor inițiale cu beneficiari.*

Responsabil – Hariga Adrian – șef serviciu S.C.A.S.A.T. ;

2. *Gestionarea produselor alimentare la Căminul Blăgești - Pașcani, pregătirea și punerea în saci a acestor ajutoare alimentare, potrivit cantităților repartizate pentru fiecare persoană în parte, precum și distribuirea lor de la acel punct de lucru către beneficiarii din zonele periurbane ale UAT.*

Responsabili – Miron Mihai – șef Cantina de Ajutor Social și Cardaș Vasile – inspector în cadrul Serviciului Comunitar de Asistență Socială și Autoritate Tutelară;

3. *Gestionarea și distribuirea produselor alimentare într-un alt punct de lucru –Sala de sport (de la Stadion) – pentru beneficiarii domiciliați în zona urbană a UAT Pașcani:*
Responsabili – Spătaru Cornel – inspector în cadrul Cantinei de Ajutor Social și Colibă Vasile – inspector în cadrul Compartimentului Situații de Urgență a UAT Pașcani.
4. *Asigurarea operativității desfășurării a activității de încărcare/descărcare a produselor alimentare cu mijloace specifice acestei operațiuni din mijloacele de transport închiriate la punctele de lucru stabilite, precum și asigurarea personalului pentru manipularea ajutoarelor alimentare:*
Responsabili – Popa Ștefan – șef Serviciu și Macovei Mihai – referent din cadrul Compartimentului Administrativ.
5. *Prelucrarea și centralizarea listelor nominale cu persoanele beneficiare transmise de Consiliul Județean Iași. Întocmirea altor situații conexe privind listele suplimentare.*
Responsabili – Hariga Adrian – șef Serviciu Comunitar de Asistență Socială și Autoritate Tutelară și Stănilă Iulian – referent în cadrul Serviciului Comunitar de Asistență Socială și Autoritate Tutelară.
6. *Asigurarea securității depozitelor stabilite, în condițiile Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.*
Responsabil – Popa Ștefan – Șef Serviciu Gospodărie Comunală și Serviciu Poliție Locală din municipiul Pașcani.
7. *Asigurarea liniștii și ordinii în zonele de distribuire a alimentelor prin personalul de pază al Poliției Locale Pașcani.*
Responsabil – Avasiloaie Vasilică-Viorel – șef Serviciu Poliție Locală mun. Pașcani.

Art. 2. Serviciul Administrație Publică va comunica prezenta dispoziție pentru ducerea ei la îndeplinire:

- Instituției prefectului județului Iași;
- Primarului municipiului Pașcani;
- Viceprimarului municipiului Pașcani;
- Persoanelor nominalizate art.1 alin. (1) punctele (1–7).

PRIMAR,
Dr. ing. PANTA ZIDUMITRU



Vizat pentru legalitate,
SECRETARUL MUNICIPIULUI PAȘCANI,
Consilier juridic MIRCEA ZUZAN