



**RAPORT DE ACTIVITATE
LA SERVICIUL COMUNITAR DE
ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI AUTORITATE TUTELARĂ
PENTRU ANUL 2019**

În conformitate cu prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, Serviciul Comunitar de Asistență Socială și Autoritate Tutelară din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Pașcani realizează la nivel local măsurile de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor aflate în situație de risc social, persoanelor cu dizabilități adulte și copii, precum și persoanelor vârstnice. Structura Serviciului Comunitar de Asistență Socială și Autoritate Tutelară la finele anului 2019 este următoarea:

- I. Șef serviciu - 1 post ocupat;
- I.1. Protecție Socială, beneficii sociale și facilități - 3 posturi ocupate;
- I.2. Protecția Copilului și Autoritate Tutelară - 2 posturi ocupate;
- I.3. Evidența și monitorizarea persoanelor cu dizabilități - 1 post ocupat;
- I.4. Alocații de stat și indemnizații pentru creștere copii - 1 post ocupat .

Total posturi conform organigrama - 12; din care:

- 8 posturi ocupate;
- 1 post suspendat pentru o perioadă de 2 ani pentru creștere copil;
- 3 posturi vacante.

Asistența socială reprezintă ansamblul de măsuri prin care se asigură prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare sau permanente ale unor situații care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a unor persoane sau chiar familii.

Serviciul public local de asistență socială are rolul de a identifica și soluționa problemele sociale ale comunității, din domeniul protecției copiilor, adulților, vârstnicilor și familiei.

Elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală a Municipiului Pașcani pentru perioada 2014 - 2020, la capitolul 8 privitor la serviciile sociale care au ca scop promovarea incluziunii sociale și necesită o coordonare mult mai strânsă între toți partenerii, este astfel menită să contribuie la dezvoltarea unor politici de incluziune socială care să țintească grupele sociale cele mai vulnerabile, implicit să consolideze, inițieze și să dezvolte servicii care se mulează cel mai bine pe nevoile sociale ale acestor grupuri. Realizarea diagnosticului vizează identificarea serviciilor existente, a capacității acestora, dar mai ales identificarea nevoilor grupelor vulnerabile aflate la risc de excludere socială: persoane cu dizabilități, persoane în vârstă dependente, familii monoparentale, rromi, etc.

A. PROTECȚIE SOCIALĂ

S-au înregistrat un număr de **3053** de solicitări (cereri și declarații pe propria răspundere) care au vizat în principal următoarele activități:

1. PRESTAȚII SOCIALE

a) la data de 31 decembrie 2019 figurează în evidențele serviciului în medie de 171 familii/persoane singure beneficiare de ajutor social (VMG), (această cifră diferă de la o lună la cealaltă);

Această activitate se realizează în următoarele etape:

- consiliere pentru întocmirea dosarului de ajutor social;
- înregistrarea și verificarea dosarului;
- efectuarea anchetelor sociale (confruntarea datelor declarate în dosar cu realitatea din teren), s-au întocmit **302 anchete sociale** pentru acordarea/verificarea semestrială a respectării condițiilor legale de acordare;
- s-au primit un număr de **174 cereri și declarații pe propria răspundere** privind componența familiei și veniturile realizate de membrii acesteia;
- stabilirea dreptului de ajutor social și a persoanelor care vor efectua orele de acțiuni de interes local;
- întocmirea situațiilor nominale cu persoanele apte de muncă care prestează ore de muncă la acțiuni de interes local, repartizarea lor pe locațiile de muncă și comunicarea acestora la Serviciul Gospodărie comunală, AJOFM, ITM, AJPIS;
- au fost emise **155 de dispoziții** privind acordarea, suspendarea, reluarea, sau încetarea plății ajutorului social;
- urmărirea lunară a îndeplinirii condițiilor de acordare a ajutorului social și întocmirea statelor de plată;
- s-au întocmit și eliberat **153 adeverințe** pentru beneficiarii de ajutor social;
- întocmirea lunară a: borderurilor de acordare, de suspendare, de reluare, de modificare de încetare a ajutorului social precum și a rapoartelor statistice;

In cursul anului 2019 au intervenit următoarele modificări:

- modificări de cuantum - 19 dosare
- reluare plată - 17 dosare
- suspendări - 30 dosare pe motiv de neprezentare adeverinței eliberată de agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă sau refuzul nejustificat pentru efectuarea acțiunilor sau lucrărilor de interes local.
- încetare - 60 dosare pe motiv că plata ajutorului social a fost suspendată și în termen de 3 luni de la data suspendării plății nu au fost depuse documentele prevăzute de lege și nu au fost efectuate acțiunile sau lucrările de interes local;
- dosare noi - 32 dosare.

In anul 2019 un număr mediu lunar de 75 persoane apte de muncă au prestat 3922 ore de acțiuni de interes local, în general la salubritatea străzilor, igienizarea spațiilor verzi, clădiri și curți, proprietatea municipalității etc.

b) la data de 31 decembrie 2019 figurează în evidențele serviciului 219 familii beneficiare de alocație pentru susținerea familiei (ASF);

Această activitate se realizează în următoarele etape:

- consiliere pentru întocmirea dosarului de (ASF);
- înregistrarea și verificarea dosarului;
- efectuarea anchetelor sociale (confruntarea datelor din dosar cu realitatea din teren), s-au întocmit **286 anchete sociale** pentru acordarea/verificarea semestrială a respectării condițiilor legale de acordare;
- s-au primit un numar de **319** cereri si declarații pe propria răspundere privind componența familiei și veniturile realizate de membrii acesteia;
- stabilirea cuantumului prevăzut de legislația în vigoare;
- întocmirea situațiilor nominale cu membri familiei respectiv ai copiilor elevi și comunicarea acestora la AJPIS;
- au fost emise **229 de dispoziții** privind acordarea, suspendarea, reluarea, sau încetarea plății alocației pentru susținerea familiei;
- s-au întocmit și eliberat **12 adeverințe** pentru beneficiarii de ASF;
- întocmirea lunară a borderurilor: de acordare, de suspendare, de reluare, de modificare de încetare a ajutorului social precum și a rapoartelor statistice lunare;

In cursul anului 2019 au intervenit următoarele modificări:

- modificări de cuantum - 53 dosare
- încetare -121 dosare
- dosare noi - 45 dosare.

c) la data de 31 decembrie 2019 figurează în evidențele serviciului 169 familii/persoane singure beneficiare de ajutor pentru încălzirea locuinței (AÎL), din care:

- ajutoare de încălzire a locuinței cu **gaze naturale, 117** dosare;
- ajutoare de încălzire a locuinței cu **energie electrică, 24** dosare;
- ajutoare de încălzire a locuinței cu **lemn, cărbuni, combustibili petrolieri, 28** dosare.

Această activitate se realizează în următoarele etape:

- consilierea și informarea cetățeanului pentru întocmirea dosarului de (AÎL);
- înregistrarea și verificarea dosarului;
- efectuarea anchetelor sociale (confruntarea datelor din dosar cu realitatea din teren obligatoriu pentru cu energie electrică), s-au întocmit **12** anchete sociale;
- s-au primit un numar de **186** cereri si declarații pe propria răspundere privind componența familiei și veniturile realizate de membrii acesteia;
- stabilirea cuantumului prevăzut de legislația în vigoare;
- întocmirea situațiilor nominale și comunicarea acestora la AJPIS;
- au fost emise **65 de dispoziții** privind acordarea, respingerea, modificarea și încetarea plății ajutorului de încălzire a locuinței;
- întocmirea lunară a borderurilor: de acordare, de modificare și de încetare a ajutorului de încălzire a locuinței precum și a rapoartelor statistice;

2. AJUTOARE DE URGENȚĂ

- a) acordarea unui număr de 7 ajutoare de deces**, în cuantum de 10662 lei acordate atât pentru beneficiarii de ajutor social, persoane fără adăpost cât și unor familii cu venituri mici (sub salariul minim garantat brut pe țară), pentru fiecare caz în parte se întocmește documentația necesară acordării acestei forme de ajutor și se întocmește anchetă socială, se emite proiect de dispoziție cu referat, se întreprind demersurile necesare identificării aparținătorilor în caz contrar, se procedează la întocmirea certificatului de deces, achiziționarea materialelor necesare înhumării, căutarea unui

loc de veci, asigurarea transportului cadavrului de la Seviiciul de Medicină Legală la cimitir, asigurarea serviciilor religioase în vederea înhumării;

- b) **acordarea unui număr de 137 ajutoare de urgență** în valoare totală de **34965 lei** pentru situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, pentru procurarea tratamentului medicamentos și efectuării intervențiilor chirurgicale. Au fost depuse **145 cereri** din care au întrunit condițiile legale de acordare un număr de **137** familii/persoane singure. Această activitate constă în primirea și verificarea documentației depuse, efectuarea de anchete sociale, trimiterea răspunsurilor cu motivația de neîncadrare celor care depășeau quantumul, emiterea proiectelor de dispoziții, transmiterea acestora celorlalte servicii implicate în acest demers.
- c) **acordarea tichetelor sociale** cu prilejul sărbătorilor de Paște și de Crăciun : de Paște au fost depuse **814 cereri** din care au fost acordate **792 tichete sociale** în valoare totală de **79.200 lei**, iar de Crăciun au fost depuse **806 cereri** din care au fost acordate **703 tichete sociale** în valoare totală de **70.300 lei**. Această activitate constă în primirea și verificarea documentației depuse, efectuarea de anchete sociale, trimiterea răspunsurilor cu motivația de neîncadrare celor care depășeau quantumul, emiterea proiectelor de dispoziții, transmiterea acestora celorlalte servicii implicate în acest demers.
- d) **acordarea unui ajutor financiar pentru achiziționarea unui sistem de încălzire și apă menajeră, alternativ sistemului centralizat de termoficare**, în această acțiune aprobată prin HCL nr.193/30.09.2019 au fost depuse la primărie **112** de solicitări din care :
- **60 de beneficiari** au primit până la finele anului 2019 sume conform prevederilor HCL 193/2019 în cuantum de 162.500 lei;
 - au fost emise **16 Dispoziții ale primarului** de respingere motivat de diverse fapte ale solicitanților, cum ar fi : achiziționarea sistemului de încălzire înainte de termenul stabilit, depășirea venitului pe membru de familie, datorii la bugetul local, etc.
 - **36 de răspunsuri** formulate petenților solicitanți.

3. **Alocații de stat și Indemnizații pentru creșterea copilului (ICC):**

Această activitate se realizează în următoarele etape:

3.1. Alocații de stat

- a. **358** dosare privin acordarea alocației de stat primite, verificate și transmise către AJPIS Iași;
- b. **25** anchete sociale la solicitarea AJPIS Iasi în vederea completării dosarului E411;
- c. **144** dosare privind modificări, transmise la AJPIS Iași;
- d. **22** dosare privind acordarea alocației de stat duble, transmise la AJPIS Iași;
- e. **230** dosare privind alocații copii ai căror părinți provin din Republica Moldova, transmise la AJPIS Iași;
- f. **50** borderouri, transmise la AJPIS Iași;
- g. **127** persoane au beneficiat de consiliere în vederea clarificării situației alocației;
- h. **25** adeverințe întocmite și eliberate.

3.2. Indemnizații pentru creșterea copiilor (ICC)

- a. **209** dosare pentru acordarea indemnizației pentru creșterea copilului primite, verificate și transmise la AJPIS Iasi;
- b. **118** dosare pentru acordarea stimulentului transmise către AJPIS Iași;
- c. **29** borderouri întocmite și transmise către AJPIS Iași;
- d. **135** persoane au beneficiat de consiliere în vederea clarificării situației;
- e. **20** de anchete sociale efectuate.

4. **Stimulentul educațional (Tichete de grădiniță) au fost acordate 122 de tichete de grădiniță în cuantum de 6100 lei.**

Această activitate se realizează în următoarele etape:

- a. **22** dosare primite/10 luni de școală;
- b. **36** dosare verificate în 10 luni în paralel cu listele de prezență provenite de la grădinițe;
- c. **10** borderouri și două dispoziții de acordare care au fost emise ;
- d. **58** persoane au beneficiat de consiliere în vederea clarificării situației;

B. PROTECȚIA PERSOANELOR CU HANDICAP

În anul 2019 au fost înregistrate **1686** de cereri pentru acordarea indemnizație, pentru acordarea concediului asistentului personal, pentru efectuarea anchetelor sociale persoanelor cu dizabilități aflate în evidențele serviciului nostrum precum și la DGASPC Iași cu gradele: grav, accentuat, mediu și ușor, atât pentru adulți cât și pentru copii.

În vederea încadrării în categoria persoanelor cu handicap în anul 2019 s-au efectuat **1131 anchete sociale**.

La această categorie de persoane protejate așa cum prevede legislația în vigoare se desfășoară o activitate laborioasă, o evidență strictă și o monitorizare clară.

Această activitate se realizează în următoarele etape:

1. Persoane cu dizabilități (Adulți)

1.1. Evaluarea psiho-socio-economică a asistenților personali pentru adulți în vederea angajării/reangajării acestora și monitorizarea semestrială a activității celor **73 asistenți personali**, este media anului 2019, prin întocmirea fișelor de monitorizare:

- verificarea documentației;
- efectuarea anchetelor sociale, s-au efectuat un număr mediu de **139 anchete sociale** pentru acordarea acestor beneficii sociale fie la dosarele noi, fie la cele existente a căror valabilitate a certificatului de handicap a expirat și trimiterea dosarelor la Compartimentul Resurse umane pentru întocmirea contractului de angajare;
- întocmirea fișelor postului în vederea angajării asistentului personal;
- întocmirea lunară a listei de prezență.

1.2. Acordarea indemnizației de însoțitor pentru persoanele cu handicap adulți, în evidențele noastre avem **128** de beneficiari, activitatea desfășurată pentru acest capitol constă în:

- verificarea documentației;
- efectuarea anchetelor sociale, s-au efectuat un număr mediu de **246 anchete sociale** pentru acordarea acestor beneficii sociale fie la dosarele noi, fie la cele existente a căror valabilitate a certificatului de handicap a expirat;
- întocmirea lunară a listei de prezență și transmiterea către Direcția economică;
- întocmirea Dispozițiilor primarului privind acordarea, modificarea și după caz încetarea.

2. Persoane cu dizabilități (Copii)

2.1. Evaluarea psiho-socio-economică a asistenților personali pentru copii în vederea angajării/reangajării acestora, precum și monitorizarea semestrială a activității celor **30 asistenți personali**, prin:

- întocmirea fișelor de monitorizare.

- verificarea documentației, efectuarea anchetelor sociale cu plan de servicii, rapoarte, genograme și ecomapă;
- s-au efectuat un număr mediu lunar de **54 anchete sociale**;
- întocmirea lunară a listei de prezență și trimiterea dosarelor la Compartimentul Resurse umane pentru întocmirea contractului de angajare;
- întocmirea și eliberarea a **25 adevărinițe** pentru copiii cu handicap grav/accentuat din evidența serviciului.

2.2. Acordarea indemnizației cuvenită însoțitorilor persoanelor cu handicap grav copii, pentru cei **27** de însoțitori ai copiilor cu dizabilități aflați în evidența noastră constă:

- verificarea documentației, efectuarea anchetelor sociale cu plan de servicii, rapoarte, genograme și ecomapă;
- s-au efectuat un număr mediu lunar de **44 anchete sociale**;
- întocmirea dispozițiilor de acordare, modificare quantum și încetare acestor beneficii sociale fie la dosarele noi, fie la cele existente a căror valabilitate a certificatului de handicap a expirat;
- întocmirea lunară a listei de prezență, transmisă Direcției economice în vederea efectuării plății;

Lunar beneficiază de indemnizație un număr mediu de **155 însoțitori** ai persoanelor cu handicap din care 27 sunt însoțitori pentru copii cu dizabilități și 128 însoțitori pentru persoane adulte cu handicap, precum și efectuarea anchetelor sociale la domiciliul persoanelor cu dizabilități.

3. Facilități pentru persoanele cu dizabilități încadrate în grad de handicap grav și accentuat precum și asistenților personali și/sau însoțitorilor acestora, veteranilor de război și văduvelor de război

(legitimații gratuite pe transportul în comun)

a) activitatea de acordare a gratuității transportului urban cu mijloace de transport în comun, constă în: primirea cererilor, înregistrarea lor în baza de date, reactualizarea trimestrială a bazei de date, eliberarea trimestrială a abonamentelor de transport pentru următoarele categorii:

- veterani de război și văduve de război, media lunară a abonamentelor fiind de **6** beneficiari în perioada de raportare;
- persoane cu handicap accentuat și grav, însoțitorii/asistenții personali, legitimațiile sunt distribuite de serviciul nostru și decontate din bugetul local, media lunară a abonamentelor este de **109** beneficiari;

Această activitate constă în:

- primirea cererilor și verificarea întrunirii condițiilor de acordare a acestei facilități;
- înregistrarea în sistemul informatic;
- întocmirea și eliberarea abonamentelor gratuite;
- întocmirea lunară a situației centralizatoare, precum și a situațiilor nominale pe categorii de beneficiari, privind eliberarea abonamentelor gratuite și transmiterea acestora către transportatorul local RAGCL Pașcani;

b) instituționalizarea unor persoane cu handicap, constă în :

- verificarea documentației;
- întocmirea raportului de anchetă socială și transmiterea acestora către Centrele de primire bătrâni din județ;

S-au efectuat **4 anchete sociale** in vederea internării persoanelor cu handicap în centre de recuperare și reabilitare din județul Iași precum și reevaluarea persoanelor deja internate.

C. PROTECTIA COPILULUI

A fost asigurata în cursul anului 2019 de 4 funcționari (specialiști în domeniile de asistență socială și psihologie). In cursul anului 2019 serviciul a primit un număr de 996 solicitări Acești 4 salariați sunt solicitați și la efectuarea anchetelor sociale pentru acordarea tichetelor sociale de sărbători, la anchetele sociale privind acordarea ajutorului de încălzire a locuinței, la întocmirea anchetelor sociale privind acordarea ajutorului financiar pentru achiziționarea sistemului de încălzire, precum și alte activități ample care se desfășoară la nivelul serviciului.

1. Au fost întocmite **217 anchete psihosociale** necesare pentru completarea dosarului de expertiză/reexpertiză medicală pentru copii cu dizabilități.

2. Au fost întocmite **621 anchete psihosociale** necesare pentru completarea dosarului de expertiză/reexpertiză medicală pentru persoane adulte cu dizabilități.

3. Au fost întocmite **33 anchete psihosociale** necesare pentru orientarea/reorientarea în învățământul special.

4. Alte tipuri de **anchete sociale** efectuate de asitenții sociali la solicitare:

a) **221** pentru burse sociale/ medicale/ programul „bani de liceu” ;

b) **11** solicitate de IPJ Pascani și IPJ din alte localități;

c) **19** solicitări de la Spitalul municipal de Urgență Pașcani și de la alte spitale din țară;

d) **4** pentru a lua copiii beneficiari de măsuri de protecție, pe perioada vacanței, în cadrul familiei;

e) **3** pentru familii care intenționează să ia copii în plasament;

f) **9 adrese** către Poliția locală Pașcani (*prin care am solicitat sprijinul pentru a fi găsite persoane care fac parte din familiile copiilor găsiți la cerșit/ minori infractori*)

g) **4** dosare instrumentate pentru copiii care au săvârșit o faptă penală și nu răspund penal. Au fost întocmite **4** dosare cu propunere de măsura de protecție- supraveghere specializată, transmise catre D.G.A.S.P.C. In **4 cazuri** părinții și-au asumat responsabilitatea de a supraveghea copii pentru a nu mai comite alte infracțiuni.

5. Am primit **5 sesizări** prin care am fost informați de copii aflați in situații de risc/neglijanță/ abuzanță. Activitatea constă în evaluarea cazurilor în teren (școala, locuință etc.), informarea și consilierea părinților avându-se în vedere interesul superior al copilului. Au fost întocmite documente și ulterior transmise spre înștiințare și luare în evidență de către D.G.A.S.P.C. Iași.

6. Au fost instrumentate **37 dosare** întocmite în vederea instituirii unor măsuri de protecție și inaintate către D.G.A.S.P.C. Iași, dosarele conțin plan de servicii, anchete sociale, documente de identitate, declarațiile membrilor familiei copilului, documente care atestă starea de sănătate a copilului și a familiei acestuia, starea materială a familiei etc.

7. Am înaintat **22 solicitări** la Serviciul public de evidență a persoanelor în vederea culegerii de informații privind familia de origine și membrii familiei lărgite atât pentru copii cât și pentru persoane vârstnice.

8. Am primit **8 notificări** prin care persoanele, care intenționează să plece în străinătate, desemnează o altă persoană în grija căreia intenționează să-i lase copilul. Aceste persoane sunt informate despre:

i. Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească persoana desemnată;

ii. Obligațiile ce le revin în situația în care intenționează să plece la muncă în străinătate;

iii. riscurile asumate prin plecarea lor la muncă în străinătate.

Au fost emise **8 dovezi** pentru plecarea în străinătate.

D. AUTORITATE TUTELARĂ

În anul 2019 cei 4 funcționarii publici din cadrul compartimentului au realizat obiectivele propuse și au soluționat un număr de 474 de cereri repartizate.

Principalele activități desfășurate au fost:

- efectuarea de investigații psiho-sociale în vederea exercitării autorității părintești și stabilirii domiciliului minorului, în cazuri de divorț pentru un număr de **161** cereri primite de la instanțele judecătorești și notarii publici;
- emiterea de dispoziții și referate în urma efectuării anchetelor sociale privind numirea curatorului special pentru minori ca urmare a **8** adrese venite de la notarii publici cu privire la dezbaterea succesiunii, vânzarea unor bunuri sau chiar de a achiziționa imobil;
- anchete sociale pentru evaluarea condițiilor socio-economice a persoanelor ce solicită acordarea ajutorului public judiciar au fost efectuate pentru **9 persoane**;
- anchete psihosociale pentru punerea sub interdicție au fost efectuate la solicitarea instanțelor judecătorești pentru **6 persoane**;
- anchete psihosociale pentru persoane ce doresc internarea în cămine spital: **6 anchete**;
- asistare minori infractori la audiere la poliție: **3 cazuri**.

Obiective propuse pentru anul 2020

1. Angajarea pe posturile rămase vacante de personal de specialitate pentru buna desfășurare a activității acestui serviciu;
2. Identificarea problemelor sociale cu care se confruntă comunitatea locală și stabilirea priorităților în funcție de resursele existente;
3. Promovarea accesului la serviciile necesare pentru a susține integrarea socială și pentru a preveni izolarea și separarea de comunitate a persoanelor vârstnice;
4. Consolidarea colaborării dintre autoritățile administrației publice și persoane juridice, publice sau private, instituțiile de cult recunoscute de lege în vederea elaborării și implementării de proiecte care au ca obiectiv dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele cu handicap, oamenii străzii, persoane și familii aflate în situație de risc;
5. Depistarea precoce a situațiilor de risc, inițierea de acțiuni de informare a comunității cu privire la drepturile copilului, care vor avea ca rezultat scăderea numărului de cazuri de violență asupra copiilor dar și implicarea activă a tuturor actorilor sociali în prevenirea acestui fenomen;
6. Prevenirea abandonului școlar și familial;
7. Colaborarea cu instituții și organizații neguvernamentale în vederea inițierii, a implementării și acordării de servicii sociale complementare;
8. Respectarea standarelor de calitate în limita posibilităților cu personalul existent cu privire la activitățile desfășurate de Serviciul Comunitar de Asistență Socială și Autoritate Tutelară în cadrul comunității locale.

Sef serviciu,
Adrian Hariga

