

Consiliul Local al Municipiului Pașcani		
PROIECT DE HOTĂRÂRE		
Nr.	42	
An	Lună	Zi
2020	02	14

PROIECT

HOTARAREA Nr. ____/____.2020

privind schimbarea formei juridice a societății CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pașcani în societate comercială cu răspundere limitată, respectiv: CLP ECOSERV S.R.L. având ca asociat unic Municipiul Pașcani prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani

Consiliul Local al Municipiului Pașcani, județul Iași;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 2652/12.02.2020, întocmit de Primarul Municipiului Pașcani, Ing. Dumitru Pantazi, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre;
- Nota de Fundamentare nr. 1351/07.02.2020 și înregistrată la Consiliul Local al Municipiului Pașcani sub nr. 2508/11.02.2020 precum și Nota de Fundamentare nr. 8638/21.10.2019 comunicată de CLP ECO-SALUBRITATE SA și înregistrată la Consiliul Local al Municipiului Pașcani sub nr. 1275/21.10.2019;
- Rezoluția din data de 07.02.2020 emisă de către Oficiul Național al Registrului Comerțului în cadrul dosarului nr. 9051/06.02.2020;
- Hotărârea Consiliului de Administrație al CLP ECO-SALUBRITATE SA nr. 19/2019 privind eliminarea din actul constitutiv CODUL CAEN principal 3811, precum și celelalte obiecte de activitate secundară COD CAEN 3812, 3822, 3831, 3832, 7500, 4677 și va rămâne ca obiect principal, obiectul de activitate CODUL CAEN 8129 – alte activități de curățenie (măturatul străzilor, îndepărtarea zăpezii și a gheții, dezinfecția, deratizare) și obiectul secundar de activitate CODUL CAEN – 3821 – tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase;
- Dovada privind disponibilitatea și rezervarea firmei nr. 104656/24.10.2019 prelungită în data de 21.01.2020 prin care este stabilită denumirea societății în CLP ECOSERV S.R.L.;
- prevederile art. 113, art. 197, art. 204 și ale art. 205 din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 1916 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată și actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 77/29.07.2011 privind reorganizarea serviciului de salubritate din cadrul R.A.G.C.L. Pașcani în CLP ECO-SALUBRITATE S.A., cu unic acționar Municipiul Pașcani, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 52 din 21 ianuarie 2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

- Ordonanta de Urgenta nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Raportul înregistrat sub nr. 2696/1302.2020, întocmit de Compartimentul Juridic și Contencios din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Pașcani;
- Rapoartele de avizare ale:
 - *Comisiei de prognoze economico-sociale, buget, finanțe, industrie, agricultură, silvicultură, prestări servicii, comerț și I.M.M.-uri, programe europene, atragere de fonduri structurale și relații externe, înregistrat sub nr. _____/_____.2020;*
 - *Comisiei juridice, ordine publică, administrație publică, drepturile omului și libertăți cetățenești, înregistrat sub nr. _____/_____.2020;*
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, actualizată ;

In temeiul art. 139 alin. (1) si art. 196, alin. (1) lit. a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se aprobă schimbarea formei juridice a societății CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pașcani în societate comercială cu răspundere limitată, respectiv: CLP ECOSERV S.R.L având ca asociat unic Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Pașcani prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani.

Art.2. Ca urmare a transformării, societatea își va schimba denumirea din CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pașcani in CLP ECOSERV S.R.L.

Art.3. (1) Ținând cont de modificarea formei juridice se aprobă transformarea acțiunilor în părți sociale. Capitalul social va rămâne neschimbat, în cuantum de 1.052.400 de lei va fi format din 10.524 parti sociale cu o valoare nominală de 100 lei fiecare, atribuite asociatului unic Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Pașcani prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani.

(2) Capitalul social va ramane neschimbat in valoare de 1.052.400 lei din care aport in numerar in valoare de 790.080,55 lei și aport in natura 262.319,45 lei.

Aportul în natură în cuantum de 262.319,45 lei este constituit din următoarele mijloace fixe: TRACTOR RUTIER marca U.T.B. TIP U 650 M R, masa 3535 kg, număr de identificare 223319, având nr. înmatriculare IS-271-PAS conform cărții de înmatriculare a vehiculului nr L202150; TRACTOR RUTIER, marca U.T.B, tip 650 M, nr. identificare 65162552 având nr. de înmatriculare IS-03-NOZ conform cărții de înmatriculare a vehiculului nr. A619176; REMORCA BASCULANTA, MARCA I.M. MÎRSA, tip 2RBB5/31, nr. de identificare 15609 având nr.inmatriculare IS-80-TRA conform cărții de înmatriculare a vehiculului nr. A673837; REMORCA BASCULANTA IMU MEDGIDIA având nr.inmatriculare IS-223-PAȘCANI; AUTOVEHICUL SPECIAL GUNOIERA N3, marca MAN cu nr de identificare WMAT381805M274486 având nr. de înmatriculare IS-08-BIV conform cărții de înmatriculare a vehiculului nr. H684959; AUTOVEHICUL SPECIAL GUNOIERA N3, marca RENAULT VJ cu nr de identificare VF644AHH000000695 având nr. de înmatriculare IS-09-DHL conform cărții de înmatriculare a vehiculului nr. G191569; BARACA METALICA; GARD DIN STALPI BETON ARMAT SI PLASA SARMA(780 ML); TOMBEROANE CU 2 ROTI(6 bucăți); CARUCIOR COLECTARE REZIDURI(6 bucăți); EUROPUBELE DE 1.1 MC (80 bucăți); EUROCONTAINERE ZINCATE DE 1.1 MC(60 bucăți); CONTAINERE ZINCATE DE 1.1 MC(60 bucăți).

Art.4. Ca urmare a modificării formei juridice, se aprobă ca administrarea societății CLP ECOSERV SRL să fie asigurată de aceiași administratori având un mandat cu durată limitată, respectiv până la data de 22.05.2023. Administratorii vor avea puteri depline de reprezentare, hotărârile luându-se cu unanimitate de voturi.

Consiliul de Administrație al CLP ECOSERV SRL este desemnat de către Unitatea Administrativ Teritorială a Municipiului Pașcani, prin organul său deliberativ Consiliul Local al Municipiului Pașcani în calitate de asociat unic și este compus din 5 administratori având următoarea componență :

Domnul **Ursu Dumitru Leonard**, cetățean român, născut la data de 05.08.1974 în Pașcani, jud. Iași, cu domiciliul în Pașcani, str. Calea Romanului nr. 6, județul Iași posesor C.I., seria [REDACTED] nr. [REDACTED], eliberată de SPCLEP Pașcani la data de [REDACTED] având C.N.P. [REDACTED].

Domnul **Buhaescu Mihai**, cetățean român, născut la data de 16.10.1971 în Iași, jud. Iași cu domiciliul în Pașcani, str. Grădinitei nr. 20, bloc B01, et. 3, ap. 13, județul Iași posesor C.I., seria [REDACTED] nr. [REDACTED], eliberată de SPCLEP Pașcani la data de [REDACTED] având C.N.P. [REDACTED].

Domnul **Ciopraga Bogdan**, cetățean român, născut la data de 04.05.1973 în Vaslui, jud. Vaslui cu domiciliul în Pașcani, str. Moldovei nr. 2, bloc U3, et. 4, ap. 13, județul Iași posesor C.I., seria [REDACTED] nr. [REDACTED], eliberată de SPCLEP Pașcani la data de [REDACTED] având C.N.P. [REDACTED].

Domnul **Popi Ionuț - Adrian**, cetățean român, născut la data de 26.01.1981 în Pașcani, jud. Iași cu domiciliul în Pașcani, str. Grădinitei nr. 46, bloc N3, sc. B, et. 1, ap. 6, județul Iași posesor C.I., seria [REDACTED] nr. [REDACTED], eliberată de SPCLEP Pașcani la data de [REDACTED] având C.N.P. [REDACTED].

Domnul **Simion Andrei**, cetățean român, născut la data de 10.08.1986 în Iași, jud. Iași cu domiciliul în Pașcani, str. Grădinitei nr. 28, bloc K1, et. 2, ap. 9, județul Iași posesor C.I., seria [REDACTED] nr. [REDACTED], eliberată de SPCLEP Pașcani la data de [REDACTED] având C.N.P. [REDACTED].

Art.5. Se aprobă menținerea în funcția de Director General a domnului **Ursu Dumitru Leonard**, cu domiciliul în Pașcani, str. Calea Romanului nr. 6, județul Iași posesor C.I., seria [REDACTED] nr. [REDACTED], eliberată de SPCLEP Pașcani la data de [REDACTED] având C.N.P. [REDACTED] care are contract de mandat până la data de 06.05.2022.

Art. 6 Ca urmare a schimbării formei juridice, respectiv a denumirii societății, contractele de mandat ale administratorilor neexecutivi ai CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pașcani cât și a Directorului General se vor modifica conform prezentei hotărâri prin act adițional în conformitate cu anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art. 7 Având în vedere modificarea formei juridice, se constată ca încetat mandatul și, în mod formal, se revocă din funcție cenzorul societății doamna Miron Doina Mihaela.

Art. 8. Se aprobă închiderea punctelor de lucru situate la următoarele adrese:

-Centrul de încălzire nr. 1, situat în Municipiul Pașcani, str. Ștefan cel Mare și Sfânt, bl. D1, parter, jud. Iași;

-Centrul de încălzire nr. 2, situat în Municipiul Pașcani, str. Izvoarelor, nr. 13 bl. D13, parter, jud. Iași;

- Cabinet medical veterinar situat în Municipiul Pașcani, str. Cuza Vodă, bl. D2, jud. Iași.

Art.9 (1) Se aprobă schimbarea obiectului principal de activitate respectiv înlocuirea codului CAEN principal 3811 Colectarea deșeurilor nepericuloase cu CODUL CAEN 8129 – Alte activități de curățenie (măturatul străzilor, îndepărtarea zăpezii și a gheții, dezinfecția, deratizare).

2) Se aprobă extinderea obiectului de activitate cu următoarele coduri CAEN: 3821 — Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase; 34931 Transporturi urbane, suburbane și metropolitan de călători; 4941 Transport rutier de marfuri; 5221 Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre (fără transport pe căi ferate); 7712 Activități de închiriere și leasing cu autovehicule grele; 8121 Activități generale (nespecializate) de curățenie interioară a clădirilor; 8122 Activități specializate de curățenie a clădirilor, mijloacelor de transport, mașini și utilaje; 8130 Activități de întreținere peisagistică;

(3) Se aprobă restrângerea obiectului de activitate cu următoarele CODURI CAEN 3811, 3812, 3822, 3831, 3832, 7500, 4677.

Art. 10 Se abrogă Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 118/31.05.2019 privind modificarea și completarea Actului constitutiv al societății CLP ECO-SALUBRITATE SA aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 77/29.07.2011 privind reorganizarea serviciului de salubritate din cadrul R.A.G.C.L. Pașcani în CLP ECO-SALUBRITATE S.A., cu unic acționar Municipiul Pașcani cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea nr. 10 în data de 30.01.2020 privind schimbarea formei juridice a societății CLP ECO SALUBRITATE SA Pașcani în societate comercială cu răspundere limitată, respectiv CLP ECOSERV SRL având ca asociat unic Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Pașcani prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani.

Art. 11 Ca urmare a celor mai sus decise, se aprobă anularea Actului Constitutiv existent și se adoptă un nou Act constitutiv, conform anexei nr. 1 parte integrantă din prezenta hotărâre

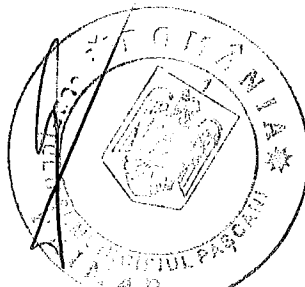
Art.12. Se împuternicește primarul Municipiului Pașcani, domnul **Pantazi Dumitru**, ca în numele și pentru asociatul unic, să semneze Actul constitutiv al societății, precum și orice alte acte necesare în vederea ducerii la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art.13. Se mandatează dl Ursu Dumitru Leonard pentru realizarea formalităților de schimbare a formei juridice a societății.

Art.14. – Serviciul Administrație Publică va comunica prezenta hotărâre :

- Instituției Prefectului județului Iași;
- Primarului Municipiului Pașcani;
- Direcției Economice;
- Compartimentului Juridic și Contencios ;
- Unității de Monitorizare a Serviciilor Publice.
- SC CLP ECO-SALUBRITATE SA;
- Persoanelor nominalizate la art. 4 din prezenta hotărâre.

Inițiator
PRIMARUL MUNICIPIULUI PAȘCANI,
Ing. Dumitru Pantazi



Președinte de ședință,
CONSILIER LOCAL PAȘCANI,

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI PAȘCANI
Cons. Jr. IRINA JITARU

ACT CONSTITUTIV AL
SOCIETĂȚII CLP ECOSERV S.R.L
actualizat în baza Hotărârii Asociatului unic nr. /

Subscrisa, **Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Pașcani prin organul său deliberativ Consiliul Local al Municipiului Pașcani**, cu sediul social în Pașcani, str. Ștefan cel Mare, nr. 16, CIF: 4541360, jud. Iasi, reprezentat de **DI Ing. Pantazi Dumitru**, cetățean român, născut la data de 27.01.1954, în Municipiul Pașcani, jud. Iasi, domiciliat în Municipiul Pașcani, Str. Constantin Brancoveanu, nr. 5, jud Iasi, posesor al CI seria [REDACTED] nr. [REDACTED] eliberat de Municipiul Pașcani, la data de [REDACTED], CNP [REDACTED] având calitatea de **Primar al Municipiului Pașcani**, în calitate de asociat unic al **CLP ECOSERV S.R.L cu sediul în Pașcani, str. Morilor, nt. 14, jud. Iasi. având Codul unic de înregistrare 29167911, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J22/1769/2011**, am hotărât:

CAP.I. FORMA JURIDICĂ, DENUMIREA, DURATA SOCIETĂȚII, SEDIUL SOCIAL, SEDII SECUNDARE

Art. 1.1. Forma Juridică:

Societate cu răspundere limitată persoană juridică română ce își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și prezentul act constitutiv.

Modificările ulterioare ale prezentului Act constitutiv se realizează prin hotărârea asociatului unic, cu respectarea condițiilor și formalităților prevăzute de lege.

Art. 1.2. Denumirea:

Se constituie o societate a cărei denumire este **CLP ECOSERV S.R.L conform dovezii** privind disponibilitatea și rezervarea firmei nr. 104656 din 24.10.2019, prelungită în data de 21.01.2020, eliberata de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Iasi.

În toate actele - facturi, oferte, comenzi, tarife, prospecte și alte documente întrebuintate în comerț, emanand de la societate, trebuie să se menționeze denumirea, forma juridică, sediul social, numărul de înregistrare în registrul comerțului, codul unic de înregistrare și capitalul social. Sunt exceptate bonurile fiscale, emise de aparatele de marcat electronice, care vor cuprinde elementele prevăzute de legislația din domeniu.

Modificarea denumirii societății se realizează în urma hotărârii adunării generale a asociaților și numai după ce, în prealabil, s-a efectuat operațiunea de verificare a disponibilității firmei.

Art. 1.3. Durata:

Durata de funcționare a societății este nedeterminată.

Art. 1.4. Sediul social:

(1) Sediul societății este în **România, municipiul Pașcani, Str. Morilor, nr. 14, Jud. Iasi, cod postal 705200.**

(2) Sediul societății poate fi mutat în orice loc, prin decizia asociatului unic, cu respectarea condițiilor de formă și publicitate prevăzute de lege.

(3) Societatea va putea înființa sedii secundare – sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică – în baza deciziei asociatului unic, cu respectarea prevederilor legale în materie.

CAP.II. OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂȚII

Art. 2.1 Obiectul de activitate al societății este:

Domeniul principal de activitate este:

811 Activități de servicii suport combinate

812 Activități de curățenie

8129 — Alte activități de curățenie (maturat strazi, îndepărtarea zăpezii și a ghetii, dezinsecție, deratizare);

- activități secundare:

Cod CAEN 3821 — Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase;

Cod CAEN — 4931 Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători;

Cod CAEN — 4941 Transport rutier de marfuri;

Cod CAEN — 5221 Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre (fără transport pe căi ferate);

Cod CAEN — 7712 Activități de închiriere și leasing cu autovehicule grele;

Cod CAEN — 8121 Activități generale (nespecializate) de curățenie interioară a clădirilor;

Cod CAEN — 8122 Activități specializate de curățenie a clădirilor, mijloacelor de transport, mașini și utilaje;

Cod CAEN — 8130 Activități de întreținere peisagistică;

Art. 2.2. Activitatea societății se va putea desfășura și în piețe, târguri și oboare etc.

Art. 2.3. În realizarea obiectului de activitate, societatea va plăti taxele și impozitele prevăzute de legislația în vigoare. Obiectul de activitate al societății poate fi modificat, prin extinderea sau restrângerea sa, conform hotărârii adunării generale a asociaților.

CAP.III. CAPITALUL SOCIAL, PĂRȚILE SOCIALE

Art. 3.1. Capitalul social subscris și vărsat al societății este de **1.052.400 lei** din care:

- **790.080,55 lei**, aport în numerar;
- **262.319,45 lei**, aport în natură constituit din: TRACTOR RUTIER marca U.T.B. TIP U 650 M R, număr de identificare 223319, având nr. înmatriculare IS-271-PAS conform cărții de înmatriculare a vehiculului nr L202150; TRACTOR RUTIER, marca U.T.B, tip 650 M, nr. identificare 65162552 având nr. de înmatriculare IS-03-NOZ conform cărții de înmatriculare a vehiculului nr. A619176; REMORCA BASCULANTA, MARCA I.M. MÎRSA, tip 2RBB5/31, nr. de identificare 15609 având nr.inmatriculare IS-80-TRA conform cărții de înmatriculare a vehiculului nr. A673837; REMORCA BASCULANTA IMU MEDGIDIA având nr.inmatriculare IS-223-PAȘCANI; AUTOVEHICUL SPECIAL GUNOIERA N3, marca MAN cu nr de identificare WMAT381805M274486 având nr. de înmatriculare IS-08-BIV conform cărții de înmatriculare a vehiculului nr. H684959; AUTOVEHICUL SPECIAL GUNOIERA N3, marca RENAULT VJ cu nr de identificare VF644AHH000000695 având nr. de înmatriculare IS-09-DHL conform cărții de înmatriculare a vehiculului nr. G191569; BARACA METALICĂ; GARD DIN STALPI BETON ARMAT SI PLASA SARMA(780 ML); TOMBEROANE CU 2 ROTI(6 bucăți); CARUCIOR COLECTARE REZIDURI(6 bucăți); EUROPUBELE DE 1.1 MC

(80 bucăți); EUROCONTAINERE ZINCATE DE 1.1 MC(60 bucăți); CONTAINERE ZINCATE DE 1.1 MC(60 bucăți).),

fiind împărțit într-un număr de **10.524 părți sociale**, cu o valoare nominală de **100 lei/parte socială și fiind atribuit în totalitate asociatului unic Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Pașcani prin organul său deliberativ Consiliul Local al Municipiului Pașcani .**

Reducerea capitalului social va putea fi facuta numai dupa respectarea normelor legale in materie. Orice creditor poate face opozitie in conditiile Legii 31/1990 – privind societatile, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Majorarea capitalului social se va face pe baza Deciziei Asociatului Unic prin aport in natura sau in numerar al Asociatilor. Partile sociale nou constituite vor fi subscribe in totalitatea lor, libere de orice sarcini.

Obligatiile sociale sunt garantate cu patrimoniul social si nu pot fi grevate de datorii sau alte obligatii personale si sunt indivizibile. Asociatul unic este raspunzator pana la concurenta sumei reprezentand partile sociale pe care le poseda.

Art. 3.2. Asociatul unic deține toate părțile sociale și participă deplin (100 %) atât la beneficii, cât și la pierderi.

CAP. IV. ORGANELE SOCIETĂȚII

Art. 4.1. Societatea are o structură internă ce presupune existența unui organ suprem de deliberare și decizie și a unui organ executiv, după cum urmează:

- Adunarea generală a asociatilor, respectiv Consiliul Local al Municipiului Pașcani (organul suprem de deliberare) ;
- Administratorii - cu atribuții privind punerea in aplicare a hotararilor asociatului unic;

V. ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIATILOR

Art. 5.1. De competența exclusivă a asociatului unic ține:

- a)* modificarea și completarea Actului constitutiv, inclusiv adoptarea lui într-o nouă redacție;
- b)* modificarea cuantumului capitalului social;
- c)* aprobarea bilanțului contabil anual;
- d)* adoptarea hotărârii privind repartizarea beneficiului;
- e)* adoptarea hotărârii privind reorganizarea Societății și aprobarea planului de reorganizare;
- f)* adoptarea hotărârii de lichidare a Societății, numirea lichidatorului și aprobarea bilanțului de lichidare;
- g)* aprobarea mărimii și modului de formare a fondurilor Societății;
- h)* aprobarea în prealabil a încheierii contractelor prin care Societatea transmite proprietatea sau cedează, cu titlu gratuit, drepturi unor terți;
- i)* înființarea filialelor și reprezentanțelor Societății;
- j)* aprobarea fondării altor persoane juridice;
- k)* aprobarea participării în calitate de cofondator al altor persoane juridice;
- l)* desemnarea și eliberarea înainte de termen a administratorilor;
- m)* aprobarea dării de seamă anuale și evaluarea activității administratorilor;
- n)* urmărirea pe cale judiciară a administratorilor pentru prejudiciile cauzate Societății;
- o)* aprobarea mărimii și modului de achitare a remunerației administratorilor neexecutivi și aprobarea planului de afaceri al Societății;
- p)* aprobarea regulamentelor interne ale Societății.

Art.5.2. Deciziile asociatului unic se întocmesc în scris.

VI. ADMINISTRAREA SOCIETATII

Art. 6.1. Administrarea societății **CLP ECOSERV S.R.L** este asigurată de un Consiliu de Administrație compus din 5 administratori, aceștia având un mandat cu durată limitată, respectiv până la data de 25.04.2023. Administratorii vor avea puteri depline de reprezentare, hotărârile luându-se cu unanimitate de voturi.

Societatea este administrată de către 5 (cinci) administratori, membri persoane fizice cu experiența în activitatea de administrare/management a/al unor întreprinderi publice profitabile sau a/al unor societăți comerciale profitabile.

(2). Cel puțin doi dintre administratori trebuie să aibă studii economice sau juridice și experiența în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani.

Art. 6.2. Consiliul de Administrație al **CLP ECOSERV S.R.L** este desemnat de către Unitatea Administrativ Teritorială a Municipiului Pașcani, prin organul său deliberativ Consiliul Local la Municipiului Pașcani, în calitate de asociat unic și are următoarea componență:

Domnul **Ursu Dumitru Leonard**, cetățean român, născut la data de 05.08.1974 în Pașcani, jud. Iași cu domiciliul în Pașcani, str. Calea Romanului nr. 6, județul Iași posesor C.I., seria [REDACTED], nr. [REDACTED], eliberată de SPCLEP Pașcani la data de [REDACTED], având C.N.P. [REDACTED]

Domnul **Buhaescu Mihai**, cetățean român, născut la data de 16.10.1971 în Iași, jud. Iași, cu domiciliul în Pașcani, str. Grădinitei nr. 20, bloc B01, et. 3, ap. 13, județul Iași posesor C.I., seria [REDACTED] nr. [REDACTED] eliberată de SPCLEP Pașcani la data de [REDACTED] având C.N.P. [REDACTED]

Domnul **Ciopraga Bogdan**, cetățean român, născut la data de 04.05.1973 în Vaslui, jud. Vaslui, cu domiciliul în Pașcani, str. Moldovei nr. 2, bloc U3, et. 4, ap. 13, județul Iași posesor C.I., seria [REDACTED] nr. [REDACTED] eliberată de SPCLEP Pașcani la data de [REDACTED] având C.N.P. [REDACTED]

Domnul **Popi Ionuț - Adrian**, cetățean român, născut la data de 26.01.1981 în Pașcani, jud. Iași, cu domiciliul în Pașcani, str. Grădinitei nr. 46, bloc N3, sc. B, et. 1, ap. 6, județul Iași posesor C.I., seria [REDACTED] nr. [REDACTED] eliberată de SPCLEP Pașcani la data de [REDACTED] având C.N.P. [REDACTED]

Domnul **Simion Andrei**, cetățean român, născut la data de 10.08.1986 în Iași, jud. Iași, cu domiciliul în Pașcani, str. Grădinitei nr. 28, bloc K1, et. 2, ap. 9, județul Iași posesor C.I., seria [REDACTED] nr. [REDACTED] eliberată de SPCLEP Pașcani la data de [REDACTED], având C.N.P. [REDACTED]

Art. 6.3. (1) Administrator poate fi numai o persoană fizică majoră, cu capacitate deplină de exercițiu.

(2) Administrator nu pot fi persoane care:

- prin lege sau hotărâre judecătorească, le este interzisă deținerea funcției de administrator sau a unei alte funcții care acordă dreptul de dispoziție asupra bunurilor materiale, precum și persoane cu antecedente penale nestinse pentru infracțiuni contra patrimoniului, infracțiuni economice, infracțiuni săvârșite de persoane cu funcție de răspundere sau de persoane care gestionează organizații comerciale,
- nu au studii superioare
- personal, rudele, soții, afiii acestora până la gradul al doilea inclusiv sunt în același timp patroni sau asociați în societăți comerciale cu capital privat, cu același profil sau cu care societatea este în relații comerciale directe;
- potrivit legii sunt incompatibile cu această funcție;

Art.6.4. Administratorii au puteri de reprezentare și administrare conform contractelor de mandat.

Art.6.5. (1) Mandatul administratorilor societății este până la data de 22.05.2023.

(2) Numirea administratorilor pentru pozitiile devenite vacante pentru orice cauza de incetare a mandatului administratorului, se va face potrivit procedurii prevazute prin prezentul Act constitutiv si cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

Art.6.6. Numirea administratorilor se realizeaza de catre Consiliul Local al Municipiului Pascani.

Art.6.7. In cazul incetarii mandatului unora dintre administratori, selectia noilor administratori se poate face din lista scurta alcatuita in procesul de selectie, daca aceasta include persoane care nu au fost numite ca administrator.

Art.6.8. (1) Administratorii delega conducerea societatii unui Director General respectiv domnului **Ursu Dumitru Leonard**, cu domiciliul in Pascani, str. Calea Romanului nr. 6, judetul Iasi posesor C.I., seria [redacted] nr. [redacted] eliberată de SPCLEP Pascani la data de [redacted] avand C.N.P. [redacted] având un mandat până la data de 06.05.2022.

(2). Directorul poate fi numit dintre administratori, care devine astfel administrator executiv, cu respectarea procedurii prevazute in OUG 109/2011, modificata si completata.

(3) Directorul, este numit de catre administratori, la recomandarea comitetului de nominalizare in urma unei proceduri de selectie pentru pozitia respectiva, desfasurata dupa numirea(membrilor consiliului de administratie) administratorilor in conformitate cu prevederile legii.

Art.6.9. (1) Remuneratia administratorilor este stabilita de Consiliul Local al Municipiului Pascani in structura si limitele prevazute in lege.

(2) Remuneratia directorului este stabilita de administratori in structura si limitele prevazute in lege.

Art.6.10. Administratorii au puteri de reprezentare si administrare, conform contractelor de mandat.

Art. 6.11. (1) Administratorilor le revine administrarea si conducerea curenta a societatii.

(2) Acestia trebuie sa incheie toate actele juridice necesare pentru realizarea obiectului de activitate al societatii si pentru ducerea la indeplinire a hotararilor asociatului unic. Administratorii lucreaza, impreuna, iar decizia trebuie luată în unanimitate; în caz de divergență între administratori, va decide asociatul unic.

Art.6.12. Administratorii se intrunesc o data pe luna sau de cate ori este necesar.

Art.6.13. Directorul convoaca administratorii, stabileste ordinea de zi si conduce sedinta. Convocarea va fi transmisa cu suficient timp inainte de data intrunirii si va cuprinde data, locul de desfasurare si ordinea de zi. La fiecare sedinta se va intocmi un proces- verbal care se va semna de catre administratori.

Art.6.14. Administratorii conduc afacerile curente ale societatii in conformitate cu prevederile legale, cu prevederile prezentului Act constitutiv, precum si cu hotararile Consiliului Local al Municipiului Pascani.

Art. 6.15. Obligatiile si raspunderea administratorilor sunt reglementate de dispozitiile referitoare la mandate si de cele special prevazute in Legea nr.31/1990.

Art.6.16. Administratorii au, in principal, urmatoarele atributii:

(1) Administratorii sunt insarcinati cu indeplinirea tuturor actelor necesare si utile pentru realizarea obiectivului de activitate al societatii.

(2) Administratorii au urmatoarele atributii de baza:

- a) numesc si revoca directorul;
- b) aproba directiile principale de activitate si dezvoltare a societatii;
- c) verifica functionarea sistemului de control intern managerial, implementarea politicilor contabile si realizarea planificarii financiare;
- d) evalueaza activitatea directorului, verifica executia contractului de mandat a acestuia;
- e) elaboreaza raportul semestrial prezentat autoritatii publice tutelare privitor la activitatea societatii care include informatii referitoare la executia contractului de mandat a directorului;
- f) indeplinesc toate actele necesare si utile pentru realizarea obiectului de activitate al societatii conform prevederilor legale;
- g) sa pastreze confidentialitatea cu privire la activitatea societatii, pe toata durata mandatului, fiind tinuti responsabili de aceasta obligatie inca un an de la incetarea prezentului contract;
- h) sa depuna toate diligentele in scopul realizarii unei gestionari eficiente a capitalului de stat la societate;
- i) sa ia masuri ca societatea sa transmita Consiliului Local al Municipiului Pascani toate datele

si informatiile stabilite de acesta;

j) sa sesizeze Consiliul Local al Municipiului Pascani asupra deficientelor sau neregulilor de natura a periclita buna functionare a societatii pe care le constata direct sau indirect, propune masurile ce considera ca trebuie luate pentru remedierea acestora;

k) sa depuna la Consiliul Local al Municipiului Pascani in termen de cel mult 5 zile de la data desfasurarii sedintei administratorilor, documentele rezultate in original sau copii conforme cu originalul (stampilate si semnate de conducerea societatii) de pe hotararile adoptate si procesele-verbale ale sedintelor;

l) sa furnizeze oricand Consiliului Local al Municipiului Pascani, la solicitarea acestuia, informatii si date asupra exercitiului mandatului sau;

m) sa elaboreze si sa prezinte spre aprobare adunarii generale a asociatilor in termen de 30 zile de la data numirii sale, organigrama, statul de functii si regulamentul de organizare si functionare a societatii comerciale;

n) sa elaboreze si sa prezinte Consiliului Local al Municipiului Pascani spre aprobare, planul de administrare care va include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite, in termen de 90 zile de la data numirii sale.

Art.6.16. Administratorii vor putea sa incheie acte juridice in numele si in contul societatii, prin care sa dobandeasca bunuri pentru aceasta sau sa instraineze, sa inchirieze, sa schimbe ori sa constituie in garantie bunuri aflate in patrimoniul societatii in conditiile prevazute de Legea nr.31/1990, republicata cu modificarile si completarile ulterioare si a prevederilor Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 57 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si a altor acte normative incidente.

Art.6.17. Administratorii reprezinta societatea in raporturile cu tertii si in justitie, in situatia in care nu au delegat aceste atributii catre un Director.

Art.6.18. Directorul va asigura conducerea activitatii zilnice, va decide cu privire la angajarea personalului si la salarizarea acestuia. Angajarea personalului se va face prin contract individual de munca, cu respectarea prevederilor legislatiei muncii in vigoare.

Art.6.19. (1). Administratorul care intr-o anumita operatiune, direct sau indirect, are interese contrare celor ale societatii, precum si sotia, rudele sau afinii acestuia pana la gradul al patrulea inclusiv, are obligatia de a se abtine.

(2). Nerespectarea obligatiilor prevazute la alin.1 atrage raspunderea individuala civila, materiala, administrativa si/sau penala pentru daunele produse societatii.

Art.6.20.(1). Gestiunea societatii este controlata de catre asociatul unic respectiv Consiliul Local al Municipiului Pascani sau de alta persoana stabilita de acesta, care sa efectueze controlul societatii in numele lui.

(2) In situatia in care va considera necesar, asociatul unic respectiv Consiliul Local al Municipiului Pascani va numi un cenzor sau o comisie de cenzori, sau, dupa caz, un auditor financiar care vor exercita atributiile in conditiile legii.

Art.6.21.(1). In termen de trei luni de la incheierea exercitiului financiar, asociatul unic va aproba situatiile financiare anuale, intocmite, verificate sau auditate, potrivit legii.

(2). Copii de pe situatiile financiare anuale, aprobate de asociat se vor depunde la Registrul Comertului in termen de 15 zile de la data tinerii sedintei de aprobare a lor.

(3). Anuntul care confirma depunerea acestora va fi publicat pentru acces gratuit pe pagina de internet a O.R.C. daca cifra anuala de afaceri a societatii este de pana la 10 milioane lei. In conditia in care cifra anuala de afaceri este de peste 10 milioane lei, situatiile financiare anuale se vor publica pe cheltuiala societatii, in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a IV-a prin grija O.R.C.

(4). Datele cuprinse in situatiile financiare anuale sunt transmise in format electronic de catre O.R.C., Ministerului Finantelor Publice in conditiile legii.

Art.6.22.(1). Asociatul unic are drept la dividende, care se pot distribui numai din beneficii reale, determinate potrivit legii, cele insusite contrar dispozitiilor legale, se vor restitui societatii.

(2). Contul de profit si pierderi din situatiile financiare va fi aprobat de asociatul unic.

Art.6.23. Administratorii trebuie să țină, prin grija administratorilor, un registru al asociaților, în care se vor înscrie, după caz, numele și prenumele, denumirea, domiciliul sau sediul fiecărui asociat, partea acestuia din capitalul social, transferul părților sociale sau orice altă modificare privitoare la acestea.

Art.6.24. Administratorii au competența de a introduce cererea pentru deschiderea procedurii insolvenței, în condițiile prevăzute de Legea 85/2014;

Art. 6.25. Administratorii vor semna la numirea în funcție declarație de confidențialitate cu privire la datele și informațiile la care au acces în această calitate.

Art. 6.26. Atribuțiile funcției de Director sunt următoarele:

- a) reprezintă societatea în raporturile cu terții;
- b) conduce nemijlocit și efectiv întreaga activitate curentă a societății.
- c) aplică strategia și politicile de dezvoltare ale societății, propuse de administratori și aprobate de asociatul unic;
- d) negociază și semnează, în condițiile legii, contractul colectiv de muncă și contractele individuale de muncă inclusiv drepturile de natură salarială ale personalului de conducere și executie;
- e) angajează, promovează și concediază personalul salariat al societății, în condițiile legii;
- f) încheie acte juridice în numele și pe seama societății, conform legii, în limitele împuternicirilor acordate de administratori;
- g) stabilește competențele, atribuțiile, îndatoririle și responsabilitățile personalului societății, pe niveluri ierarhice și structuri organizatorice,
- h) aprobă operațiunile de încasări și plăți, potrivit competențelor legale și prezentului Act constitutiv;
- i) aprobă operațiunile de vânzare și cumpărare de bunuri, potrivit competențelor legale și prezentului Act constitutiv;
- j) împuternicește orice altă persoană să exercite orice atribuții din sfera sa de competență;
- k) aprobă stimularea personalului pentru activitatea depusă în cadrul societății.
- l) aprobă sancționarea disciplinară a salariaților societății pe baza propunerilor motivate ale conducătorilor locurilor de muncă.
- p) propune spre aprobarea administratorilor structura organizatorică, statutul de funcții și aprobă regulamentul de ordine interioară și regulamentul de organizare și funcționare a societății.
- q) să execute angajamentele și hotărârile luate de asociatul unic;
- r) rezolvă orice altă problemă dată în competența sa potrivit legii;
- s) în cazul în care Directorul se află în imposibilitatea de exercitare a atribuțiilor de mai sus acesta va delega o persoană din cadrul societății pentru preluarea acestor atribuții cu hotărârea unanimă a administratorilor.

VIII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ASOCIATULUI UNIC

Art. 8.1. Asociatul unic are dreptul:

- a) de a participa la conducerea Societății în conformitate cu prevederile legii și ale Actului constitutiv;
- b) de a fi informat despre activitatea Societății;
- c) de a exercita controlul asupra modului de gestionare a Societății;
- d) de a înstrăina și a dobândi, în condițiile legii, partea socială;
- e) de a cere dizolvarea Societății;
- f) de a participa la repartizarea beneficiilor;
- g) de a obține, în caz de lichidare a Societății, valoarea unei părți a patrimoniului acesteia rămas după achitarea cu creditorii și cu salariații săi;
- h) de a primi informații privind activitatea Societății și să ia cunoștință dispozițiile registrelor contabile și alte documente ale Societății;
- i) de a primi o copie a bilanțului anual și de a examina bilanțul anual, luând cunoștință de registrele

contabile și de alte documente ale Societății de sine stătător sau cu ajutorul unui expert, de a cere explicații de la organele Societății după prezentarea bilanțului anual.

- j) să desemneze administratorii, să-i revoce și să le dea descărcare de activitatea lor;
- k) să fixeze remunerația cuvenită administratorilor neexecutivi.

Art. 8.2. Asociatul unic este obligat:

- a) să verse aportul la capitalul social în mărimea, în modul și în termenele stabilite în actul constitutiv;
- b) să nu divulge informația confidențială a Societății;
- c) să comunice imediat Societății despre schimbarea domiciliului sau a sediului, a numelui sau a denumirii, altă informație necesară exercitării drepturilor și îndeplinirii obligațiilor de către Societate.

CAP. IX. ACTIVITATEA SOCIETĂȚII

Art. 9.1. Exercitiul economico-financiar incepe la 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie a fiecărui an. Primul exercitiu economico-financiar incepe la data înmatriculării societății în Registrul Comerțului.

Art. 9.2. Angajarea personalului societății se va face cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 9.3. Societatea va întocmi situații financiare, va ține evidența activităților economico-financiare, conform dispozițiilor legale în materie. Beneficiul / pierderea societății se stabilește prin situația financiară anuală aprobată de asociatul unic.

X. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII

Art. 10.1. Dizolvarea societății va avea loc în conformitate cu Legea nr. 31/1990 și prezentul Act constitutiv în următoarele situații:

- trecerea timpului stabilit pentru durata societății;
- imposibilitatea realizării obiectului societății sau realizarea acestuia;
- declararea nulității societății;
- hotărârea asociatului unic;
- hotărârea tribunalului;
- falimentul;
- alte cauze prevăzute de lege sau de modificările prezentului Act constitutiv;

Art. 10.2. Dizolvarea societății înainte de expirarea termenului fixat pentru durata sa are efect față de terți numai după trecerea de 30 zile de la publicarea în Monitorul Oficial.

Art. 10.3. Din momentul dizolvării, administratorii nu mai pot întreprinde noi operații, în caz contrar vor fi personal și solidar răspunzători pentru operațiile pe care le-au întreprins.

Interdicția prevăzută la alin.1 se aplică din ziua expirării termenului fixat pentru durata societății (în cazul în care durata de funcționare a societății este limitată) ori de la data la care dizolvarea a fost hotărâtă de adunarea generală sau declarată prin sentință judecătorească.

Art. 10.4 Dizolvarea și lichidarea societății cu asociat unic se face conform legii 31/1990 modificată și republicată.

CAP. XI LITIGII

Art. 11.1. Litigiile societății cu persoane fizice sau juridice sunt de competența instanțelor judecătorești.

Art. 11.2. Litigiile societății născute din contractele economice încheiate cu persoane fizice sau juridice precum și litigiile patrimoniale dintre asociați și societate vor fi soluționate de instanțele competente prin aplicarea dreptului material român.

Art. 11.3. Litigiile personalului angajat de societate se rezolvă potrivit legislației muncii în vigoare în România.

CAP. XII DISPOZIȚII FINALE

Art.12.1. Prezentul Act constitutiv intra in vigoare de la data semnarii lui de catre asociatul unic.

Art.12.2. Prevederile prezentului Act constitutiv se completeaza cu normele Codului Civil, Codului Muncii, Legii societatilor nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Ordonantei nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificarile si completarile ulterioare si ale legislatiei civile in vigoare.

Prezentul act constitutiv actualizat, a fost redactat astăzi,, în 4(patru) exemplare originale.

**ASOCIAT UNIC,
Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Pașcani**

**Prin Primar,
Ing. DUMITRU PANTAZI**



Nr. _____ / _____.2020

Anexa nr. 2 la H.C.L. nr. _____ / _____

ACT ADITIONAL Nr. 2

la Contractul de mandat nr. _____ / _____ încheiat între Consiliul Local al Municipiului Pașcani și domnul _____

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. _____ / _____.2020 privind schimbarea formei juridice a societății S.C. CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pașcani în societate comercială cu răspundere limitată, respectiv: S.C. CLP ECOSERV S.R.L. având ca asociat unic Municipiul Pașcani prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani,

Consiliul Local al Municipiului Pașcani, cu sediul în Pașcani, str. Ștefan cel Mare, nr.16, CIF. 4541360, Județul Iași, Telefon / Fax 0232/762300, 0232/766259, în calitate de autoritate publică tutelară a S.C. CLP ECO-SALUBRITATE S.A. Pașcani, cu sediul în municipiul Pașcani, str. Morilor nr. 14, județul Iași, în calitate de *mandant*, reprezentat prin Primar ing. Pantazi Dumitru pe de o parte,

S.C. CLP ECO SALUBRITATE S.A. PASCANI, cu sediul în municipiul Pașcani, Str. Morilor, nr. 14, Județul Iași, având C.U.I RO 29167911, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu J22/1769/2011, reprezentată prin – Ursu Dumitru Leonard, având calitatea de Director General

și

Dl/dna _____, cu domiciliul în _____, posesor C.I., seria _____, nr. _____, eliberată de _____ în calitate de **administrator**, au convenit de comun acord următoarele:

Art. I. Se înlocuiește în cuprinsul contractului sintagma “S.C. CLP ECO SALUBRITATE S.A.” cu cea de „S.C. CLP ECOSERV S.R.L”.

Art. II. Se modifica și se completează art. 4 din Contractul de mandat nr. _____ / _____ încheiat între Consiliul Local al Municipiului Pașcani și domnul _____ care va avea următorul cuprins:



“ART. 4

Prezentul Contract își produce efectele pana la data de 22.05.2023.

Indemnizatia fixă de administrator este in suma de 720 lei/luna. Plata se va efectua din fondurile S.C. CLP ECOSERV S.R.L.

Indemnizatia variabilă de administrator este in procent de 1 % din profitul anual al societății. Suma va fi aprobată de asociatul unic după aprobarea situațiilor financiare anuale”.

Art. III. Se modifica si se completeaza art. 5 din Contractul de mandat nr. _____ / _____ incheiat intre Consiliul Local al Municipiului Pașcani si domnul _____ care va avea urmatorul cuprins:

„ART. 5

In calitate de membru al Consiliului de Administrație, are următoarele obligatii:

- a) numeste si revoca directorul;*
- b) aproba directiile principale de activitate si dezvoltare a societatii;*
- c) verifica functionarea sistemului de control intern managerial, implementarea politicilor contabile si realizarea planificarii financiare;*
- d) evalueaza activitatea directorului, verifica executia contractului de mandat a acestuia;*
- e) elaboreaza raportul semestrial prezentat autoritatii publice tutelare privitor la activitatea societatii care include informatii referitoare la executia contractului de mandat a directorului;*
- f) indeplineste toate actele necesare si utile pentru realizarea obiectului de activitate al societatii conform prevederilor legale;*
- g) sa pastreze confidentialitatea cu privire la activitatea societatii, pe toata durata mandatului, fiind tinuti responsabili de aceasta obligatie inca un an de la incetarea prezentului contract;*
- h) sa depuna toate diligentele in scopul realizarii unei gestionari eficiente a capitalului de stat la societate;*
- i) sa ia masuri ca societatea sa transmita Consiliului Local al Municipiului Pascani toate datele si informatiile stabilite de acesta;*
- j) sa sesizeze Consiliul Local al Municipiului Pascani asupra deficientelor sau neregulilor de natura a periclita buna functionare a societatii pe care le constata direct sau indirect, propune masurile ce considera ca trebuie luate pentru remedierea acestora;*
- k) sa depuna la Consiliul Local al Municipiului Pascani in termen de cel mult cinci zile de la data desfasurarii sedintei administratorilor, documentele rezultate in original sau copii conforme cu originalul (stampilate si semnate de conducerea societatii) de pe hotararile adoptate si procesele-verbale ale sedintelor;*
- l) sa furnizeze oricand Consiliului Local al Municipiului Pascani, la solicitarea acestuia, informatii si date asupra exercitiului mandatului sau;*
- m) sa elaboreze si sa prezinte spre aprobare adunarii generale a asociatilor in termen de 30 zile de la data numirii sale, organigrama, statul de functii si regulamentul de organizare si functionare a societatii comerciale;*



n) sa elaboreze si sa prezinte Consiliului Local al Municipiului Pascani spre aprobare, planul de administrare care va include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite, in termen de 90 zile de la data numirii sale.

o) să țină un registru al asociațiilor, în care se vor înscrie, după caz, numele și prenumele, denumirea, domiciliul sau sediul fiecărui asociat, partea acestuia din capitalul social, transferul părților sociale sau orice altă modificare privitoare la acestea

p) (i) in termen de maximum 30 de zile de la data numirii sale, Mandatarul elaborează o propunere pentru componenta de administrare a planului de administrare în vederea realizării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, pentru perioada de mandat;

(ii) În termen de 5 zile de la aprobarea planului de administrare, indicatorii de performanță financiari și nefinanciari rezultați din planul de administrare se transmit la autoritatea publică tutelară, în vederea negocierii și aprobării.”

Art. IV. Se modifica si se completeaza art. 12 din Contractul de mandat nr. _____ / _____ incheiat intre Consiliul Local al Municipiului Pașcani si domnul _____ care va avea urmatorul cuprins:

Contractul de mandat inceteaza prin:

- a) expirarea termenului;
- b) imposibilitatea fortuita de executare;
- c) revocarea administratorului;
- d) renuntarea administratorului, cu notificarea prealabila a mandantului;
- e) incompatibilitatea sau punerea sub interdicție judecatoreasca a administratorilor;
- f) deces.

Numirea unor noi administratori echivaleaza cu revocarea mandatului, de la data notificarii

Art. V. Prezentul act aditional a fost incheiat trei exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte, astazi _____, un exemplar se va depune la Registrul Comerțului și constituie un contract administrativ

MANDANT,
Consiliul Local al
Municipiului Pașcani
Ing. Pantazi Dumitru

ADMINISTRATOR,

S.C. CLP ECO SALUBRITATE S.A. PASCANI
Director,
Ursu Dumitru - Leonard

S.C. CLP ECO SERV S.R.L. Pascani
INDICATORI - OBIECTIVE DE PERFORMANȚĂ

I. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Nr. crt.	DENUMIRE INDICATOR	COEFICIENT DE PONDERARE	NIVEL DE REALIZAT
1.	Cifra de afaceri	10	Creștere anuală de minim 10%
2.	Rata profitului brut	10	Minim 2,5%
3.	Productivitatea muncii	10	30 mii lei / salariat
4.	Gradul de încasare, respectiv recuperarea creanțelor curente și restante	20	95- pentru facturi curente 20%- pentru facturi restante
5.	Rata lichidității generale	10	Minim 1,3
6.	Gradul de realizare a programului anual de investiții, valoric și pe obiective	10	90%
7.	Gradul de satisfacție al beneficiarilor (populației), privind cantitatea și calitatea serviciilor prestate	10	Reducerea numărului de sesizări justificate cu 35%, față de anul precedent
8.	Soluționarea cererilor clientilor	10	99,9%
9.	Asigurarea unei perioade de rambursare a datorilor		3 ani
10.	Asigurarea unei perioade de recuperare a creanțelor totale din activitatea de exploatare	10	90 zile la sfârșitul fiecărui an
		100	

INDICATORI DE LICHIDITATE

- a) Indicatorul lichidității curente = active curente/datorii curente
- b) Indicatorul lichidității imediate = active curente/datorii curente – stocuri
- c) Viteza de rotație a debitelor – vrc = sold mediu clienți/cifra de afaceri x 365 zile
- d) Viteza de rotație a creanțelor – furnizor

VRF = sold mediu furnizori/achiziții bunuri x 365 de zile

- Cifra de afaceri – reprezintă totalul vânzărilor – realizărilor, din operațiuni. Nu se includ veniturile financiare și cele excepționale.
- Rata profitului brut = $\frac{\text{Profit brut}}{\text{Venituri totale}} \times 100$
- Productivitatea muncii = $\frac{\text{Venituri totale}}{\text{Număr mediu de personal}} \times 100$
- Rata lichidității generale = Capacitatea companiei de a-și achita toate obligațiile, cu termen de exigibilitate, mai mic de un an (furnizori, buget, salariați)
- Rata lichidității generale = $\frac{\text{Active circulante}}{\text{Datorii curente}} \times 100$
- Rata lichidității generale trebuie să aibă valoarea minimă de 1,5 dar, în funcție de specificul activității și conjunctura mediului de afaceri, valoarea poate fi reconsiderată.
- Optim – valoarea Ratei lichidității generale ar trebui să se apropie de 2, și chiar peste această valoare.

OBIECTIVE GENERALE DE PERFORMANȚĂ

1. Anticiparea cerintelor clientilor si imbunatatirea imaginii societatii;
2. Cresterea eficientei interne printr-o mai buna organizare a muncii;
3. Imbunatatirea planificarii si tinerii sub control a proceselor, cresterea productivitatii si reducerea costurilor de operare;
4. Imbunatatirea calitatii serviciilor;
5. Cresterea eficientei prin reducerea pierderilor;
6. Cresterea gradului de incredere al populatiei prin furnizarea unor servicii de calitate cu respectarea permanenta a angajamentelor si termenelor;
7. Imbunatatirea permanenta a relatiilor de comunicare cu clientii;
8. Cresterea competentelor angajatilor coroborata cu cresterea eficientei resurselor umane de care dispune;
9. Promovarea lucrului in echipa pentru a raspunde cerintelor, nevoilor si exigentelor clientilor si beneficiarilor de servicii;
10. Continuarea demersurilor de modernizare si re tehnologizare a societatii, in vederea furnizarii unor servicii de calitate superioara pentru beneficiarii serviciilor de intretinere, maturat, spalata, deszapezire, dezinsectie, deratizare si dezinfectie a domeniului public din municipiul Pascani;
11. Mentinerea si crearea unor conditii de munca adecvate pentru angajatii societatii;
12. Armonizarea practicilor manageriale si de administrare cu principiile guvernantei corporative;
13. Continuarea programului de investitii in concordanta cu prevederile cuprinse in Bugetul de venituri si cheltuieli aprobat in anul 2019, cu surse de finantare proprii si din subventii de la Bugetul de venituri si cheltuieli al Municipiului Pascani;
14. Continuarea relatiilor de colaborare cu forurile implicate in solutionarea problemelor de protectie a mediului si de administratie publica;
15. Gestionarea societatii astfel incat acesta sa inregistreze in continuare profit;
16. Eficienta economica;
17. Dezvoltare durabila si corelarea cerintelor cu resursele;
18. Protectia mediului;
19. Asigurarea igienei si sanatatii populatiei in zonele apartinand domeniului public si privat al municipiului;
20. Transparenta si acces liber la informatiile privind serviciile prestate.

OBIECTIVE ȘI CRITERII SPECIFICE DE PERFORMANȚĂ

1. Îmbunătățirea parametrilor de calitate ai activității prestate, respectiv:
 - Maturatul, spalatul, stropirea și întreținerea cailor publice
 - Curățarea și transportul zapezii de pe caile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei și îngheț;
 - Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de amenajare și reabilitare interioară/exterioară a acestora;
 - Dezinfectia punctelor de colectare din municipiu;
 - Colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile;
 - Lucrări de igienizare a zonelor colmatate;
 - Activități de deratizare, dezinfecție și dezinsecție pe domeniul public și privat al municipiului Pascani;
 - Alte activități conexe (reparații cosuri stradale, containere, reparații auto, etc.);
 - Activități de transport public de marfuri și persoane sau alte activități conexe activității de transport.
2. Creșterea numărului de contracte încheiate pe tipuri de activități desfășurate în concordanță cu obiectele de activitate ale societății.
3. Continuarea activității de colectare selectivă a deșeurilor.

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
UNITAREA ADMINISTRATIV TERITORIALA MUNICIPIUL PAȘCANI
PRIMARUL MUNICIPIULUI PAȘCANI

Nr. 2652/12.02.2020

- REFERAT DE APROBARE -

Referitor: Proiectul de Hotărâre privind schimbarea formei juridice a societății CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pașcani în societate comercială cu răspundere limitată, respectiv: CLP ECOSERV S.R.L. având ca asociat unic Municipiul Pașcani prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani

Având în vedere:

- Nota de Fundamentare nr. 1351/07.02.2020 și înregistrată la Consiliul Local al Municipiului Pașcani sub nr. 2508/11.02.2020 precum și Nota de Fundamentare nr. 8638/21.10.2019 comunicată de CLP ECO-SALUBRITATE SA și înregistrată la Consiliul Local al Municipiului Pașcani sub nr. 1275/21.10.2019;
- Rezoluția din data de 07.02.2020 emisă de către Oficiul Național al Registrului Comerțului în cadrul dosarului nr. 9051/06.02.2020;
- Hotărârea Consiliului de Administrație al CLP ECO-SALUBRITATE SA nr. 19/2019 privind eliminarea din actul constitutiv CODUL CAEN principal 3811, precum și celelalte obiecte de activitate secundară COD CAEN 3812, 3822, 3831, 3832, 7500, 4677 și va rămâne ca obiect principal, obiectul de activitate CODUL CAEN 8129 – alte activități de curățenie (măturatul străzilor, îndepărtarea zăpezii și a gheții, dezinsecția, deratizare) și obiectul secundar de activitate CODUL CAEN – 3821 – tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase;
- prevederile art. 113, art. 197, art. 204 și ale art. 205 din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 1916 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată și actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 77/29.07.2011 privind reorganizarea serviciului de salubritate din cadrul R.A.G.C.L. Pașcani în CLP ECO-SALUBRITATE S.A., cu unic acționar Municipiul Pașcani;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Dovada privind disponibilitatea și rezervarea firmei nr. 104656/24.10.2019 prelungită în data de 21.01.2020 prin care este stabilită denumirea societății în CLP ECOSERV S.R.L.;
- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 7 alin. (2) di Legea nr. 52 din 21 ianuarie 2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

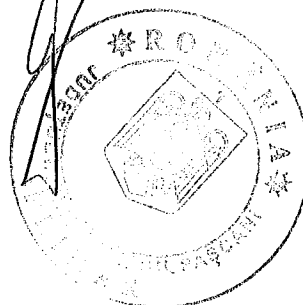
- Ordonanta de Urgenta nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Având în vedere faptul că schimbarea formei juridice a societatii se poate realiza prin modificarea actului constitutiv al societatii, in conditiile art.204, alin.(1) din Legea 31/1990, a societatilor, republicata.

În temeiul prevederilor Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 57 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, propun Consiliului Local al Municipiului Pascani adoptarea unei hotărâri **privind schimbarea formei juridice a societății CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pașcani în societate comercială cu răspundere limitată, respectiv: CLP ECOSERV S.R.L. având ca asociat unic Municipiul Pașcani prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani si abrogarea tuturor dispozitiilor contrare.**

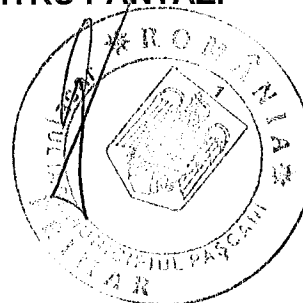
PRIMARUL MUNICIPIULUI PASCANI
Ing. DUMITRU PANTAZI



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
MUNICIPIUL PAȘCANI

SE APROBĂ,
PRIMARUL MUNICIPIULUI PAȘCANI,
Ing. DUMITRU PANTAZI

Nr. 2696 / 13.02.2020



- R A P O R T -

Referitor: Proiectul de Hotărâre privind schimbarea formei juridice a societății CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pașcani în societate comercială cu răspundere limitată, respectiv: CLP ECOSERV S.R.L. având ca asociat unic Municipiul Pașcani prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani

Având în vedere:

- Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 2652 / 11.02.2020, întocmit de Primarul Municipiului Pașcani, Ing. Dumitru Pantazi, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre;

- Nota de Fundamentare nr. 1351/07.02.2020 și înregistrată la Consiliul Local al Municipiului Pașcani sub nr. 2508/11.02.2020 precum și Nota de Fundamentare nr. 8638/21.10.2019 comunicată de CLP ECO-SALUBRITATE SA și înregistrată la Consiliul Local al Municipiului Pașcani sub nr. 1275/21.10.2019;

- Rezoluția din data de 07.02.2020 emisă de către Oficiul Național al Registrului Comerțului în cadrul dosarului nr. 9051/06.02.2020;

- Hotărârea Consiliului de Administrație al CLP ECO-SALUBRITATE SA nr. 19/2019 privind eliminarea din actul constitutiv CODUL CAEN principal 3811, precum și celelalte obiecte de activitate secundară COD CAEN 3812, 3822, 3831, 3832, 7500, 4677 și va rămâne ca obiect principal, obiectul de activitate CODUL CAEN 8129 – alte activități de curățenie (măturatul străzilor, îndepărtarea zăpezii și a gheții, dezinfecția, deratizare) și obiectul secundar de activitate CODUL CAEN – 3821 – tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase;

- prevederile art. 113, art. 197, art. 204 și ale art. 205 din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 1916 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil republicată, cu modificările și completările ulterioare care stipulează următoarele:

“ART. 1.916

Pluralitatea de administratori

Când sunt mai mulți administratori, fără ca prin împuternicire să se determine puterile fiecăruia sau să fie obligați să lucreze împreună, fiecare poate administra singur în interesul societății, cu bună-credință. Dacă împuternicirea stipulează să lucreze împreună, niciunul dintre ei nu poate face actele de administrare fără ceilalți, chiar dacă aceștia ar fi în imposibilitate de a acționa.”

- dispozițiile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată și actualizată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- dispozițiile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 77/29.07.2011 privind reorganizarea serviciului de salubritate din cadrul R.A.G.C.L. Pașcani în CLP ECO-SALUBRITATE S.A., cu unic acționar Municipiul Pașcani;
- Dovada privind disponibilitatea și rezervarea firmei nr. 104656/24.10.2019 prelungită în data de 21.01.2020 prin care este stabilită denumirea societății în CLP ECOSERV S.R.L.;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 52 din 21 ianuarie 2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Ținând cont de:

- Implementarea Proiectului Sistem de Management Integrat al deșeurilor din județul Iași, însoțit prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 86/09.08.2012 privind însușirea unor documente aprobate în cadrul ședinței Adunării Generale ADIS Iași din data de 25.05.2012, la nivelul județului Iași, s-a luat decizia scoaterii la licitație a serviciului de colectare, transport și depozitare deșuri, societatea CLP ECO – SALUBRITATE SA Pașcani neîntreținând condițiile necesare pentru a participa la această licitație;
- data finalizării demersurilor legale privind licitația care a fost adjudecată în data de 31.10.2018, și faptul că s-a încheiat Contractul de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Iași nr. 357 bis/30.10.2018, cu noul operator, SC GIREXIM UNIVERSAL S.A. Pitești, această societate începându-și activitatea de operare și pe raza Municipiului Pașcani începând cu data de 01.10.2019;
- Ordinul de începere a serviciului nr.51/27.09.2019, emis de A.D.I.S. Iași
- Hotărârea Consiliului de Administrație al societății CLP ECO – SALUBRITATE SA nr.19/2019 prin care a aprobat eliminarea din actul constitutiv al societății a Codului CAEN principal 3811, precum și celelalte obiecte de activitate secundare COD CAEN 3812, 3822, 3831, 3832, 7500, 4677 și a solicitat să rămână cu principalul obiect de activitate CAEN - 8129 - alte activități de curățenie (maturat stradal, îndepărtarea zăpezii și a gheții, dezinsecția, deratizarea) și obiectul secundar de activitate Cod CAEN-3821- tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase, hotărârea ce a fost înaintată spre analiză și aprobare Consiliului Local al Municipiului Pașcani;
- Potrivit prevederilor art. 204, alin.(1) din Legea 31/1990, a societăților, republicată, schimbarea formei juridice a societății se poate realiza prin modificarea actului constitutiv al societății, și în condițiile art. 205 ale aceluiași act normativ schimbarea formei societății, prelungirea duratei ei sau alte modificări ale actului constitutiv al societății nu atrag crearea unei persoane juridice noi;

În condițiile art. 113 din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al Municipiului Pașcani se întrunește ori de câte ori este necesar a se lua o hotărâre pentru, citez:

„ART. 113

Adunarea generală extraordinară se întrunește ori de câte ori este necesar a se lua o hotărâre pentru:

- a) *schimbarea formei juridice a societății;*

- (...)
- c) schimbarea obiectului de activitate al societății;
- d) înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică, dacă prin actul constitutiv nu se prevede altfel;
- e) prelungirea duratei societății;
- f) majorarea capitalului social;
- (...)
- j) conversia acțiunilor dintr-o categorie în cealaltă;
- (...)
- m) oricare altă modificare a actului constitutiv sau oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea adunării generale extraordinare”.

“ART. 197

(1) Societatea este administrată de unul **sau mai mulți administratori**, asociați sau neasociați, numiți prin actul constitutiv sau de adunarea generală.

(2) Administratorii nu pot primi, fără autorizarea adunării asociaților, mandatul de administrator în alte societăți concurente sau având același obiect de activitate, nici să facă același fel de comerț ori altul concurent pe cont propriu sau pe contul altei persoane fizice sau juridice, sub sancțiunea revocării și răspunderii pentru daune.

(3) Dispozițiile art. 75, 76, 77 alin. (1) și 79 se aplică și societăților cu răspundere limitată.

(4) Dispozițiile privitoare la administrarea societăților pe acțiuni nu sunt aplicabile societăților cu răspundere limitată, indiferent dacă sunt sau nu supuse obligației de auditare.”

“ART. 204

(1) Actul constitutiv poate fi modificat prin hotărâre a adunării generale ori a Consiliului de administrație, respectiv directoratului, adoptată în temeiul art. 114 alin. (1), sau prin hotărârea instanței judecătorești, în condițiile art. 223 alin. (3) și ale art. 226 alin. (2).”

“ART. 205

Schimbarea formei societății, prelungirea duratei ei sau alte modificări ale actului constitutiv al societății **nu atrag crearea unei persoane juridice noi.**”

Luând în considerare propunerea inițiatorului proiectului de hotărâre privind schimbarea formei societății CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pașcani în societate comercială cu răspundere limitată, respectiv: CLP ECOSERV S.R.L., cu îndeplinirea reglementărilor legale expuse mai sus, Compartimentul Juridic supune spre analiză și dezbatere Consiliului Local al Municipiului Pașcani, Proiectul de hotărâre **privind schimbarea formei juridice a societății CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pașcani în societate comercială cu răspundere limitată, respectiv: societatea CLP ECOSERV S.R.L. având ca asociat unic Municipiul Pașcani prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani și abrogarea tuturor dispozițiilor contrare.**

Compartiment Juridic și Contencios,

VLAD IONUT - MARIUS

S.C. CLP ECO SALUBRITATE S.A.

CUI: RO 29167911 | Reg. Com.: J22/1769/2011

Str. Morilor, Nr. 14

Pașcani, Iași, România, 705200

Capital social 1.052.400 lei

Banca Transilvania Sucursala Pascani

Cont RO21 BTRL 0240 1202 W585 48XX

Trezoreria Pascani cont: RO46TREZ4075069XXX002371

Tel: 0232.76.34.00 | Fax : 0232.76.34.10

E-mail: office@ecosalubritate.ro , www.ecosalubritate.ro



CLP ECO PASCANI
SALUBRITATE
EVOLUȚIE PRIN RESPONSABILITATE

Nr.inreg. ⁸⁶³⁸...../21.10.2019

Judetul IASI	
Consiliul Local al Municipiului PASCANI	
INTRARE	
Pr	1270
An	2019
luna	10
si	21
Anexe	

NOTA DE FUNDAMENTARE

S.C. CLP ECO SALUBRITATE S.A. PASCANI a fost infiintata prin Hotararea Consiliului Local al Municipiului Pascani nr.77/29.07.2011, ca persoana juridica de drept public, avand ca unic actionar Municipiul Pascani, cu un capital social in valoare de 1.052.400 lei la data prezentei note de fundamentare;

La data infiintarii s-a avut in vedere ca aceasta societate sa preia toate activitatile ce implica salubritatea in Municipiul Pascani. Obiectul principal de activitate al societatii este **Cod CAEN 3811 – Colectarea deșeurilor nepericuloase**, si, in acest sens, s-a semnat Contractul de delegare a serviciului public de salubritate nr.19534/03.10.2012, incheiat de SC CLP ECO Salubritate S.A. Pascani cu UAT - Municipiul Pascani. Societatea desfasoara si alte activitati potrivit dispozitiilor Legii nr.101/2006, privind serviciul de salubritate al localitatilor, cu modificari si completari ulterioare. La momentul infiintarii societatii, aceasta a fost gandita pentru activitati de anvergura, destinate derularii unor capitaluri insemnate.

In urma implementarii sistemului integrat de management al deșeurilor la nivelul judetului Iasi, s-a luat decizia scoaterii la licitatie a serviciului de colectare, transport si depozitare deșuri, societatea noastra neintronind conditiile necesare pentru a participa la aceasta licitatie. In urma finalizarii demersurilor legale, licitatia a fost adjudecata si, in data de 31.10.2018, s-a semnat Contractul de delegare a gestiunii serviciului de colectare si transport a deșeurilor municipale in judetul Iasi nr. 357 bis/30.10.2018, cu noul operator, SC GIREXIM S.A. Pitesti, aceasta societate incepandu-si activitatea de operare si pe raza Municipiului Pascani, cu data de 01.10.2019, conform Ordinului de incepere a serviciului nr.51/27.09.2019, emis de A.D.I.S. Iasi;

Intrucat, referitor la activitatea de depozitare a deșeurilor municipale, prin HCL nr.160/29.08.2019, a fost aprobat *Contractul de prestari servicii pentru depozitarea deșeurilor menajere si similare, incheiat intre SC Salubris S.A. Iasi si Municipiul Pascani;*

Avand in vedere ca, activitatea de colectare, transport si depozitare a deșeurilor municipale prestata a asigurat pentru societate cel mai mare procent al veniturilor din bugetul de venituri si cheltuieli, societatea a fost dimensionata pentru un anumit numar de salariati, si, practic, in aceasta situatie nu mai dispune de fonduri suficiente pentru a putea functiona si pentru a asigura si costurile cu tot personalul existent;

Intrucat, operatorul actual, SC GIREXIM Universal S.A. a preluat doar o parte din personalul Sectorului Colectare din cadrul societatii, si, in aceste conditii, o serie de salariati raman fara obiectul de activitate;

Avand in vedere faptul ca, a fost avizata prin Hotararea Consiliului de Administratie nr.19/2019, anexata, *eliminarea din actul constitutiv al societatii a Codului CAEN principal*

T. 23.10.2019

Stefan Noveanu
presedinte HCL
de la: Conf. juridic
- conf. juridic
- conf. juridic
- conf. juridic

3811, precum si celelalte obiecte de activitate secundare COD CAEN 3812, 3822, 3831, 3832, 7500, 4677 si va ramane cu principalul obiect de activitate CAEN -8129-alte activitati de curatenie(maturat stradal, indepartarea zapezii si a ghetii, dezinfectia, deratizarea) si obiectul secundar de activitate Cod CAEN-3821-tratarea si eliminarea deseurilor nepericuloase, hotarare ce a fost inaintata spre analiza si aprobare Consiliului Local al Municipiului Pascani;

Avand in vedere ca, desi SC CLP ECO Salubritate S.A. doreste diversificarea activitatilor, a facut deja o serie de investitii in utilaje in acest scop, insa intampina probleme in ceea ce priveste delegarea altor activitati de interes public, conform limitarilor impuse de Legea 51/2006, a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificari si completari ulterioare, in ceea ce priveste societatile pe actiuni;

Intrucat, schimbarea formei juridice a societatii se poate realiza prin modificarea actului constitutiv al societatii, in conditiile art.204, alin.(1) din Legea 31/1990, a societatilor, republicata, in baza Hotararii Consiliului Local al Municipiului Pascani, adoptata in temeiul art.114, alin.(1) din Legea 31/1990, intrucat, in calitate de unic actionar-UAT Municipiul Pascani, Consiliul Local-autoritate deliberativa a incheiat actul constitutiv si tot acesta este indreptatit sa il modifice.

Mentionam ca, prin modificarea actului constitutiv se schimba forma juridica, fara a se afecta personalitatea juridica(modificarea se face cu preluarea activului si pasivului). Trebuie mentionat faptul ca in conformitate cu prevederile art.205 din Legea 31/1990, "

" ART. 205

Schimbarea formei societății, prelungirea duratei ei sau alte modificări ale actului constitutiv al societății nu atrag crearea unei persoane juridice noi."

Avand in vedere prevederile art.113 din Legea 31/1990, potrivit carora :

"ART. 113

Adunarea generală extraordinară se întrunește ori de câte ori este necesar a se lua o hotărâre pentru:

- a) schimbarea formei juridice a societății;
- b) mutarea sediului societății;
- c) schimbarea obiectului de activitate al societății;
- d) înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică, dacă prin actul constitutiv nu se prevede altfel;
- e) prelungirea duratei societății;
- f) majorarea capitalului social;
- g) reducerea capitalului social sau reîntregirea lui prin emisiune de noi acțiuni;
- h) fuziunea cu alte societăți sau divizarea societății;
- i) dizolvarea anticipată a societății;
- i¹) conversia acțiunilor nominative în acțiuni la purtător sau a acțiunilor la purtător în acțiuni nominative;
- j) conversia acțiunilor dintr-o categorie în cealaltă;
- k) conversia unei categorii de obligațiuni în altă categorie sau în acțiuni;
- l) emisiunea de obligațiuni;
- m) oricare altă modificare a actului constitutiv sau oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea adunării generale extraordinare."

Analizand situatia economica a societatii, conditiile economice existente si implicit, necesitatea stabilirii unei strategii de viitor in ceea ce priveste functionarea acestei

societati, motivat de faptul ca, in prezent, datorita pierderii principalului obiect de activitate generator de venituri, conducerea societatii se preocupa si face demersuri ca aceasta societate sa ramana functionala;

Motivat de faptul ca toate modificarile impun si o serie de schimbari in modul de planificare a veniturilor, dar si a cheltuielilor pe care societatea le mai poate realiza pana la sfarsitul anului, si, este necesar sa se stabileasca cum poate fi fundamentata o rectificare de buget in acest sens;

Conducerea societatii propune Consiliului Local al municipiului Pascani, analiza privind oportunitatea si necesitatea modificarii formei societatii din "societate pe actiuni in societate cu raspundere limitata", asa incat aceasta sa devina mai eficienta, si, totodata, sa poata prelua si presta si alte activitati de interes public generatoare de venituri si sa poata functiona in conditiile economice actuale.

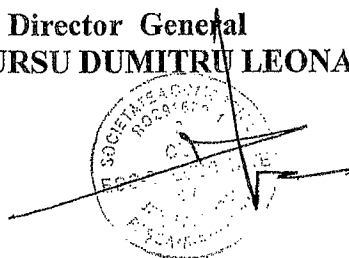
Anexam prezentei Note de fundamentare :

-*Ordinul de incepere a serviciului afferent Contractului de delegare a gestiunii serviciului de colectare si transport a deseurilor municipale in judetul Iasi, pentru UAT-Municipiului Pascani, nr. 51/27.09.2019;*

- *Contractul de prestari servicii pentru depozitarea deseurilor menajere si similare, incheiat intre SC Salubris S.A. Iasi si Municipiul Pascani, aprobat prin HCL nr. 160/29.08.2019;*

-*Hotararea Consiliului de Administratie al societatii nr. 19/2019, eliminarea din actul constitutiv al societatii a Codului CAEN principal 3811, precum si celelalte obiecte de activitate secundare COD CAEN 3812, 3822, 3831, 3832, 7500, 4677 si va ramane cu principalul obiect de activitate CAEN -8129-alte activitati de curatenie(maturat stradal, indepartarea zapezii si a ghetii, dezsectia, deratizarea) si obiectul secundar de activitate Cod CAEN-3821-tratarea si eliminarea deseurilor nepericuloase.*

Director General
Cons. Jr. URSU DUMITRU LEONARD



S.C. CLP ECO SALUBRITATE S.A.

CUI: RO 29167911 | Reg. Com.: J22/1769/2011
Str. Morilor, Nr. 14
Pașcani, Iași, România, 705200
Capital social 1.052.400 lei
Banca Transilvania Sucursala Pascani
Cont RO21 BTRL 0240 1202 W585 48XX
Trezoreria Pascani cont: RO46TREZ4075069XXX002371
Tel: 0232.76.34.00 | Fax : 0232.76.34.10
E-mail: office@ecosalubritate.ro, www.ecosalubritate.ro



CLP ECO PAȘCANI
SALUBRITATE
EVOLUȚIE PRIN RESPONSABILITATE

Nr.inreg. 8637 / 21.10.2019

Judetul IASI	
Consiliul Local al Municipiului PASCANI	
INTRARE / IEȘIRE	
An <u>2019</u>	luna <u>10</u> zi <u>21</u>
Anexa _____	

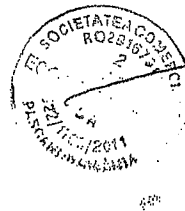
CATRE,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PASCANI

SC CLP ECO-SALUBRITATE SA cu sediul in Pascani, str. +Morilor nr. 14, jud. Iasi, reprezentanta legal prin Cons.jur. Ursu Dumitru Leonard, in calitate de Director General va inainteaza:

- **Hotararea Consiliului de Administratie nr. 19/2019, privind eliminarea din actul constitutiv CODUL CAEN principal 3811, precum si celalate obiecte de activitate secundara COD CAEN 3812, 3822, 3831, 3832, 7500,4677 si va ramane ca principal obiect de activitate CODUL CAEN – 8129 – alte activitatei de curatenie (maturatul strazilor, indepartarea zapezii si a ghetii, dezinfectia, deratizarea), si obiectul secundar de activitate CODUL CAEN – 3821 – tratarea si eliminarea deseurilor nepericuloase.**

DIRECTOR GENERAL,
Cons.Jur.Ursu Dumitru Leonard



T: 23.10.2019

SAP
(Juc. Noua)
Societate
HCL de la:
- Conf. mentoarea
- Conf. publice
- Conf. judec
- HCL a Cons.
21.10.2019

S.C. CLP ECO SALUBRITATE S.A.

CUI: RO 29167911 | Reg. Com.: J22/1769/2011

Str. Morilor, Nr. 14

Pașcani, Iași, România, 705200

Capital social 1.052.400 lei

Banca Transilvania Sucursala Pascani

Cont RO21 BTRL 0240 1202 W585 48XX

Trezoreria Pascani cont: RO46TREZ4075069XXX002371

Tel: 0232.76.34.00 | Fax : 0232.76.34.10

E-mail: ecosalubritatea@yahoo.ro , www.ecosalubritate.ro**CLP ECO PAȘCANI
SALUBRITATE**
EVOLUȚIE PRIN RESPONSABILITATE**HOTARAREA NR.19
din 30.08.2019**

Consiliul de Administratie intrunit in sedinta de indata, din data de 30.08.2019, ora 17:00, la sediul SC CLP ECO SALUBRITATE SA, din Municipiul Pascani Str.Morilor, Nr.14, Jud.Iasi;

Avand in vedere prevederile Hotararii Consiliului Local al Municipiului Pascani nr.101/25.04.2019, prin care se numesc membrii Consiliului de Administratie al SC CLP ECO SALUBRITATE SA potrivit OUG. 109/2011;

Avand in vedere prevederile OUG nr.109/2011 –guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;

Avand in vedere prevederile Hotararii de Guvern nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;

Avand in vedere prevederilor Legii nr.273/2006, privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere prevederile Ordonantei de Guvern nr.71/2002 privind organiarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere prevederile Legii nr. 132/2010 privind colectarea selectiva a deseurilor in institutiile publice;

Avand in vedere prevederile Legii nr.211/2011, privind regimul deseurilor, republicata;

Avand in vedere prevederile Legii nr.249/2015, privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere prevederile Hotararii de Guvern nr. 942/2017, privind aprobarea Planului national de gestionare a deseurilor, cu modificarile si completarile ulterioare;

In conformitate cu dispozitiile Legii nr.26/1990, privind registrul comertului, republicata, cu modificari si completari ulterioare;

In temeiul Legii nr.31/1990 - legea societatilor, republicata si actualizata

HOTARASTE:

Art.1. Incepand cu data de 1.10.2019 SC CLP ECO SALUBRITATE SA va pierde principalul obiect de activitate precum si alte obiecte secundare de activitate.

Art.2. Se avizeaza eliminarea din actul constitutiv al societatii CODUL CAEN principal 3811- prevazut in art.6.1. precum si celelalte obiecte de activitate seundara prevazute in art. 6.2, respectiv:

COD CAEN 3812- colectarea deseurilor periculoase;

COD CAEN 3822- tratarea si eliminarea deseurilor periculoase;

COD CAEN 3831- demontarea (desamblarea) masinilor scoase din uz pentru recuperarea materialelor;

COD CAEN 3832- recuperarea materialelor reciclabile sortate;

COD CAEN 7500- activitati veterniare (ecarisaj);

COD CAEN 4677- comert cu ridicare a deseurilor si resturilor metalice si nemetalice a materialelor pentru reciclare inclusive colectarea sortarea, separarea.

Art.3. Principalul obiect de activitate al SC CLP ECO SALUBRITATE SA PASCANI va ramane cel prevazut in CODUL CAEN 8129 – alte activitati de curatenie (maturatul strazilor, indepartarea zapezii si a ghetii, dezinsectia, deratizarea);

Art.4. Obiectul secundar de activitate al SC CLP ECO SALUBRITATE SA PASCANI va fi cel prevazut in CODUL CAEN 3821- tratarea si eliminarea deseurilor nepericuloase.

Art. 5. Se avizeaza inchiderea punctelor de lucru prevazute in art. 3.3 al actului constitutiv:

- Centrul de incasare nr. 1, situat in mun. Pascani, str. Stefan cel Mare, bl. D1, parter.
- Centrul de incasare nr. 2, situate in mun. Pascani, str. Izvoarelor, nr. 13, bl. D13, parter;
- Cabinet medical veterinar situat in mun. Pascani, str. Cuza Voda, bl. D2.

Art.6. Se imputerniceste dl. Ursu Dumitru Leonard sa reprezinte si sa semneze in mod valabil documentele necesare in vederea autentificarii actului constitutiv al SC CLP ECO SALUBRITATE SA precum si a modificarilor ce vor interveni in operarea la ONRC.

Art.7. Prezenta hotarare se va inainta Consiliului Local al Municipiului Pascani spre aprobare.

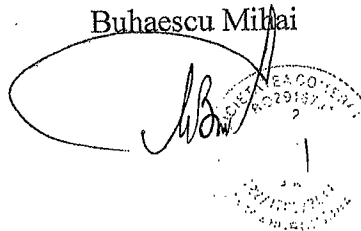
Art.8. Secretariatul consiliului de administratie va comunica, prezenta hotarare, in copie:

- Membrilor Consiliului de Administratie;
- Directorului General

Prezenta hotarare a fost adoptata cu 5 voturi pentru si a fost redactata in trei exemplare originale.

Data 30.08.2019

Presedinte Consiliu de Administratie,
Buhaescu Mihai



The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'Mihai Buhaescu'. To the right of the signature is a circular official stamp. The stamp contains the text 'CONSILIUL LOCAL PASCANI' around the perimeter and '8129137' in the center. There is also a small number '1' written below the stamp.

S.C. EcoSalubritate
S.R.L.

01.10
2019



Județul IAȘI
Municipiul PĂSCANI
INTRARE IEȘIRE

Nr. 16766

An 09 Luna 09 Zi 20

Anexe _____

ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA
PENTRU SALUBRITATE IAȘI

INTRARE/IEȘIRE NR. 16766

Ziua 09 Luna 09 Anul 2019

ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
PENTRU SALUBRITATE IAȘI

tel: 0238 835 610, fax: 0238 835 618, e-mail: asociatiaecis@gmail.com
R.A. 138/A/CFR.08.2009, Str. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69 Iași

Handwritten notes:
Către: Xhe... Pales...
Aut. Craiova
07-10-2019

S.C. ECO-SALUBRITATE SA

RO 2916/911 J22 / 1769 / 2011
PASCANI, Jud. IAȘI

INTRARE
IEȘIRE NR. 8527

Ziua 09 Luna 10 Anul 2019

ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SALUBRITATE IAȘI, cu sediul în Iași, b-dul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, județul Iași, reprezentat prin Președinte Romeo Olteanu, în calitate de *Delegatar* în cadrul **CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI COLECTARE ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL IAȘI**,

În conformitate cu prevederile Contractului de delegare a gestiunii serviciului colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Iași, art.1, pct.1, Definiții: „**Data de începere (a Contractului)**” înseamnă data notificată în ordinul de începere transmis de Delegatar, după îndeplinirea cerințelor prevăzute la art.3 („Durata Contractului, Perioada de mobilizare și Data de Începere,”) din prezentul Contract pentru Perioada de Mobilizare”, coroborate cu prevederile art.3, pct.5, „doar după prezentarea tuturor acestor dovezi de către Delegat, (...) Delegatarul va transmite Delegatului Ordinul de începere prin care Delegatul va fi notificat de data la care va începe efectiv furnizarea Serviciului, (...) data ce marchează Data de Începere a Contractului, astfel cum aceasta este definită la art.1 din prezentul Contract (...), iar Data de Începere notificată nu va fi mai târziu de 5 (cinci) zile de la data emiterii ordinului de începere, și ținând cont de Adresa nr.146/27.03.2019 emisă de S.C. GIREXIM UNIVERSAL S.A. privind îndeplinirea cerințelor din Perioada de mobilizare, emite prezentul

**ORDIN DE ÎNCEPERE A SERVICIULUI
Nr. 51 /27.09.2019**

Ca urmare a adjudecării ofertei S.C. GIREXIM UNIVERSAL S.A. Pitești privind atribuirea **CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI COLECTARE ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL IAȘI**, a semnării Contractului de delegare nr. 357 bis/30.10.2018 și având în vedere concluziile din Adresa nr.146/27.03.2019 emisă de S.C. GIREXIM UNIVERSAL S.A. privind îndeplinirea cerințelor din Perioada de mobilizare, emitem **Ordinul de începere a Serviciului aferent CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI COLECTARE ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL IAȘI**, la data de **27.09.2019**, pentru **UAT MUNICIPIUL PASCANI**, cu Data de Începere notificată **01.10.2019**, durata Serviciului fiind de 60 luni începând cu Data de Începere notificată.

ADIS IAȘI

Președinte,
ROMEO OLTEANU

Director Executiv
RĂZVAN-GABRIEL GHEORGHIU



Handwritten signature

**ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
MUNICIPIUL PAȘCANI
CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂREA Nr. 160
din data de 29.08.2019**

**privind aprobarea Contractului de prestări servicii pentru depozitarea
deșeurilor menajere și similare, încheiat între S.C. Salubris S.A. Iași și Municipiul
Pașcani**

Consiliul Local al Municipiului Pașcani, județul Iași:

Având în vedere:

- Adresa nr. 525/26.07.2019 comunicată de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate A.D.I.S. Iași, înregistrată sub nr. 12824/30.07.2019 la Primăria municipiului Pașcani, însoțită de nota de fundamentare a tarifului pentru depozitarea deșeurilor menajere și a deșeurilor similare provenite din activități comerciale din industrie și instituții, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, practicat în relația cu primăriile localităților, conform proiectului SMID;

- Adresa nr. 589/14.08.2019 comunicată de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate A.D.I.S. Iași, înregistrată la Primăria municipiului Pașcani sub nr. 13679/14.08.2019, care vine în completarea adresei nr. 525/26.07.2019;

- Adresa nr. 38553/14.08.2019 comunicată de către S.C. SALUBRIS S.A. IAȘI, înregistrată la primăria municipiului Pașcani sub nr. 13878/20.08.2019;

- Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 14059/23.08.2019, întocmit de Viceprimarul municipiului Pașcani, Gabriela Nedelcu, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre;

- Raportul comun întocmit de Unitatea de Monitorizare a Serviciilor Publice, Direcția Economică și Compartimentul Juridic și Contencios din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Pașcani înregistrat sub nr. 14109/23.08.2019;

- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- Dispozițiile art. 129 alin. (1) și (2) lit. d) și alin. (7) lit. n) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 privind Codul Administrativ;

- Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea guvernului nr.349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Consiliului Local al municipiului Pașcani nr.36/13.03.2009 privind aprobarea asocierii Municipiului Pașcani cu alte unități administrativ-teritoriale din județ în vederea înființării Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Salubritate A.D.I.S. Iași, pentru realizarea "PROIECTULUI MAJOR DE INVESTIȚII ÎN DOMENIUL DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL IAȘI";

Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 78/04.05.2009 privind aprobarea Actului Constitutiv și al Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate A.D.I.S. Iași;

Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 86/09.08.2012 privind însușirea unor documente aprobate în cadrul ședinței Adunării Generale ADIS Iași din data de 25.05.2012;

Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr.87/09.08.2012 privind mandatarea Primarului municipiului Pașcani, pentru semnarea unor documente în cadrul ședinței Adunării Generale ADIS Iași;

Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr.154/31.10.2017 privind aprobarea Actului Adițional nr. 2 la Documentul de Poziție privind Proiectul "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor din județul Iași" și mandatarea d-lui Pantazi Dumitru pentru semnarea unor documente în cadrul ședinței Adunării Generale A.D.I.S. Iași;

Rapoartele de avizare ale următoarelor comisii de specialitate din cadrul Consiliului Local al Municipiului Pașcani:

- Comisia de prognoze economico-sociale, buget, finanțe, industrie, agricultură, silvicultură, prestări servicii, comerț și IMM-uri, programe europene, atragere de fonduri structurale și relații externe, înregistrat sub nr. 1054/28.08.2019;

- Comisia juridică, ordine publică, administrație publică, drepturile omului și libertăți cetățenești, înregistrat sub nr. 1037/27.08.2019;

În temeiul art. 139 alin. (1) și art. 196, alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se aprobă Contractul de prestări servicii pentru depozitare deșeuri menajere și similare, în forma prevăzută la Anexa nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se împuternicește domnul Primar Pantazi Dumitru să semneze Contractul de prestări servicii pentru depozitarea deșeurilor menajere și similare, ce va fi încheiat între Municipiul Pașcani și S.C. Salubris S.A. Iași.

Art.3 Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către Primarul Municipiului Pașcani prin aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Pașcani.

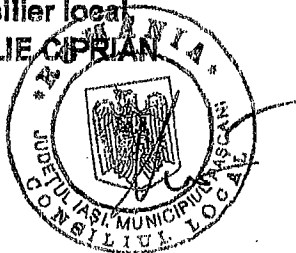
Art.4 Serviciul Administrație Publică va comunica în copie prezenta hotărâre către:

- Instituția Prefectului județul Iași
- Primarul Municipiului Pașcani
- Unitatea de Monitorizare a Serviciilor Publice
- Compartimentul Juridic și Contencios
- Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate A.D.I.S. Iași
- S.C. Salubris S.A. Iași.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local

PINTILIE CIPRIAN



Contrasemnează pentru legalitate

SECRETARUL MUNICIPIULUI,

cons. jr. JITARU IRINA

Model

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. din

PENTRU DEPOZITARE DEȘEURI MENAJERE ȘI SIMILARE

Încheiat între:

1.SALUBRIS S.A. cu sediul în Iași, șos.Națională nr.43, telefon: 0232/276244, 0232/279638, 0332/408601, 0332/809781, 0332/809780, 0372/788820, fax: 0232/266463, dispecerat: 0232/270223, e-mail: office@salubris.ro, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J22/836/14.08.2002, cod unic de înregistrare RO14816433, Licența A.N.R.S.C. clasa I nr.4366/21.08.2018, A.I.M.nr.6/27.06.2011, cont virament nr. RO85TREZ4065069XXX000955, deschis la Trezoreria Iași, RO51BRDE240SV12952322400 deschis la BRD Iași și RO97INGB0014000029538911 deschis la ING BANK NVIași, reprezentată prin **Director General – ec. Cătălin Neculau**, denumită în continuare **PRESTATOR**, pe de o parte, și

2....., județul Iași,

email....., cod fiscal

telefon:....., reprezentată prin.....

funcția de PRIMAR, în calitate de **BENEFICIAR**.



I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1.

1. Predarea și depozitarea deșeurilor menajere și a deșeurilor similare, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, în conformitate cu prevederile Legii nr.51/2006 actualizată; Legea nr.101/2006 actualizată, Ordin nr.82/2015, H.C.L.nr.125/2015; Legea nr.211/2011 actualizată, H.G.nr.856/2002, H.G.nr.349/2005, Ordin nr.95/2005, Legea nr.132/2010, H.C.L.172/2002 cu modificări în 2005, H.C.L.nr.491/2007, Ordin 20/12.02.2003, provenite de pe teritoriul comunei.

2. Contractul se încheie începând cu data de la 01.09.2019, fiind condiționat de emiterea ordinului ADIS pentru intrarea în operare pentru colectarea și transportul deșeurilor de către operatorul GIREXIM UNIVERSAL SA, și este valabil până la 31.12.2019. În cazul când părțile nu convin altfel, prezentul contract se prelungește automat cu câte un an.

II. DREPTURILE PRESTATORULUI

Art.2. Prestatorul are următoarele drepturi:

1. Să încaseze tariful pentru serviciile prestate;
2. Să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
3. Să inițieze modificarea și să aplice tarifele actualizate pentru serviciile prestate, în raport cu influențele asupra valorilor componentelor prețului de cost: indicele de inflație, modificări ale legislației incidente.
4. Să fie exonerat de răspundere pentru nerespectarea termenului de primire spre depozitare din cauze obiective: blocarea căilor de acces, a unor fenomene naturale, activități umane care nu-i sunt imputabile, dar conduce la obligația executării ulterioare a prestației.
5. Să refuze depozitarea atunci când constată nereguli privind categorii de deșeuri aduse de beneficiar spre depozitare și care nu fac obiectul prezentului contract.

III. DREPTURILE BENEFICIARULUI



Art. 3. Beneficiarul are următoarele drepturi:

1. Să predea deșeurile menajere și similare (provenite din activități comerciale din industrie și instituții), inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, care fac obiectul prezentului contract.
2. Să predea gratuit deșeuri reciclabile colectate separat, conform. În cazul când deșeurile reciclabile sunt amestecate, contaminate, cu impurități, vor fi facturate la tarif de deșeu menajer.
3. Să verifice modul în care se derulează și se respectă obligațiile părților asumate prin prezentul contract;
4. Să finanțeze realizarea de lucrări necesare serviciilor publice de salubritate.
5. Să conteste facturile, în scris, în termen de 10 zile de la primire, când constată încălcarea prevederilor contractuale, în caz contrar, factura va fi considerată acceptată la plată.

IV. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Art. 4. Prestatorul se obligă:

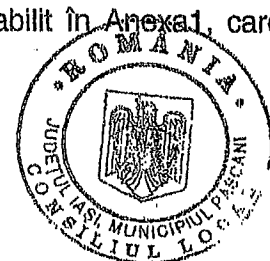
1. Să primească, să cântărescă, să cubeze și să depoziteze cantitățile de deșeuri solide urbane predate de beneficiar, cu excepția celor industriale, periculoase, care contravin normelor de protecție a mediului și a sănătății populației.

2. Să factureze contravaloarea serviciilor prestate lunar, la sfârșitul fiecărei luni.
3. Să comunice beneficiarului modificarea de tarif intervenită față de cel stabilit anterior precum și alte informații necesare cu minim 15 zile înainte începerii perioadei de facturare.
4. Să înregistreze, să ia măsuri ori să dea răspuns în maxim 30 de zile la sesizările adresate de către beneficiar cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale.
5. Să comunice în scris beneficiarului, cu minim 15 zile lucrătoare înainte, încetarea prestării serviciului.

V. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Art. 5. Beneficiarul se obligă:

1. Să predea doar deșeurile care fac obiectul contractului. Să nu predea deșeuri din categoria celor cu regim special: periculoase, toxice, explozive, provenite din îngrijiri medicale sau care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau autoritățile de mediu, care contravin normelor de protecție a mediului și sănătății populației, respectând prevederile contractuale, după ce acestea au fost încadrate și codificate corect, conform Ordin nr.95/2005;
2. Să asigure transportul deșeurilor solide urbane respectând regulamentul serviciului de salubritate aferent SMID, prescripții, norme, normative tehnice în vigoare precum și în conformitate cu prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile publice locale privind transportul deșeurilor pe teritoriul României. Transportul deșeurilor se va face doar cu autogunoleră compactoare.
3. Fiecare transport de deșeuri nepericuloase trebuie să fie însoțit de formularul de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase cu regim special, conform H.G.nr.1061/2008.
4. Deșeurile nepericuloase destinate eliminării se transportă de la expeditor la destinatar și se controlează pe baza formularului de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase tipizat, cu regim special.
5. Transportul deșeurilor menajere și similare în vederea depozitării se face doar în intervalul orar:
 - 07.00 – 18.00, de luni până vineri, sâmbăta: 07.00 – 17.00, în perioada (aprilie-septembrie),
 - 07.00 – 17.00 de luni până sâmbătă în perioada (octombrie-martie).
6. Să confirme volumul deșeurilor predate prin delegatul împuternicit de beneficiar.
7. Să achite contravaloarea serviciilor executate de prestator stabilit în Anexa 1, care este parte integrantă din contract.
8. Să aprobe tarifele propuse de prestator.



9. Să aprobe tarifele ajustate în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, a modificării economiei circulare, conform prevederilor normativelor în vigoare pe parcursul derulării contractului;
10. Să aprobe modificarea tarifului în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
11. Să primească și să confirme primirea facturilor lunar, a înștiințărilor de plată, a somațiilor, cât și orice corespondență înaintată prin poștă sau prin delegat. Neprimirea facturii nu exonerează beneficiarul de la plata serviciului prestat, acesta fiind obligat să contacteze prestatorul.
12. Să respecte angajamentele luate prin contract.



VI. MODALITĂȚI DE DETERMINARE ȘI CONDIȚII DE PLATĂ A SERVICIILOR

Art. 6.

1. Beneficiarul plătește prestatorului prețul conform Anexei nr.1 la prezentul contract. Tariful include economia circulară prevăzută în OUG 74/2018 aferentă anului 2019.
2. Tariful se va ajusta odată cu modificarea valorii economiei circulare.
3. Facturarea contravalorii serviciilor prestate se face lunar, până cel târziu la data de 15 a lunii următoare, în funcție de tarifului aprobat și de volumul deșeurilor predate de beneficiar în cursul lunii respective. Volumul facturat se stabilește aplicând densitatea prevăzută în Anexa 1 la cantitatea de deșeu predată cu autogunoieră compactoare.
4. Predarea deșeurilor se va face în baza tichet de cântar de la Depozitul Tușora. Prestatorul va emite tichet de cântar în momentul preluării fiecărei cantități de deșeuri, care va fi semnat de către reprezentantul beneficiarului. Tichetele de cântar vor fi emise în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte. În cazul când beneficiarul nu confirmă cantitatea de deșeu predată, facturarea se va face în baza tichetelor de cântar de la Depozitul Tușora și a Anexei 1.
5. Plata contravalorii serviciilor se face pe baza facturilor emise de prestator utilizând instrumentele de plată prin bancă: ordin de plată.
6. Beneficiarul este obligat să achite contravaloarea serviciilor prestate în termen de 15 zile de la data emiterii facturii. Data emiterii facturii, data predării facturii, în cazul când e transmisă prin delegat și data scadenței se înscriu pe factură. Factura emisă constituie titlu executoriu.
7. Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței, atrage penalități de întârziere egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare; penalitățile se datorează începând cu

prima zi după scadență; valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al prestatorului.

8. Dacă sumele datorate inclusiv majorările nu au fost achitate în termen de 45 zile calendaristice de la expirarea termenului prevăzut la alineatul 4, prestatorul poate suspenda executarea contractului cu un preaviz de 5 zile lucrătoare.

9. Reluarea prestării serviciilor de salubritate se va face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la efectuarea plății sumelor restante.

VII. MODIFICAREA – ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 7.

1. Modificarea contractului se face cu acceptul ambelor părți prin acte adiționale la contract, întocmite cu respectarea procedurii de încheiere; fac excepție tarifele care se modifică prin aprobarea de către organele abilitate, în condițiile legii.

2. Prestatorul își rezervă dreptul de a actualiza unilateral contractul în situația în care intervin modificări ale legislației care reglementează prestarea serviciului ce face obiectul prezentului contract.

3. Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

- a) prin acordul scris al ambelor părți;
- b) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și faliment al uneia din părți;
- c) denunțarea unilaterală de către beneficiar, cu achitarea debitelor către prestator;
- d) prin reziliere.

4. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui instanțe judecătorești, în cazul în care una dintre părți:

- a) este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declanșată procedura de lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;
- b) prin denunțare unilaterală de către prestator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată al facturii sau în cazul nerespectării art.4 pct.1;
- c) cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;
- d) își încalcă vreuna dintre obligațiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la rezoluțiunea/rezilierea prezentului contract.
- e) în cazul desemnării, în cadrul proiectului SMID, a unui nou prestator, în urma finalizării procedurii licitației în derulare demarate de către ADIS.



VIII. CLAUZE SPECIALE

Art. 8.

1. Prestatorul este exonerat de răspundere pentru nerespectarea termenului de primire spre depozitare a deșeurilor ca urmare a unor cauze obiective: blocarea căilor de acces, a unor fenomene naturale sau activități umane care nu-i sunt imputabile, dar conduce la obligația executării ulterioare a prestației.
2. Beneficiarul suportă daunele pentru pagubele provocate de deșeurii inflamabile, explozive, corozive, toxice, periculoase sau cu surse de infecție, care sunt depozitate, daune provocate din vina dovedită a acestuia. Prestatorul își rezervă dreptul de a rezilia contractul, în acest caz.
3. Rezilierea totală sau parțială a contractului nu are nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.
4. Prevederile alineatului precedent nu sunt de natură să înlăture răspunderea părții care, din vina sa, a determinat încetarea contractului.
5. Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă în condițiile legii



IX. NOTIFICĂRI ÎNTRE PĂRȚI

Art. 9.

1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabilă îndeplinită dacă este transmisă la adresa prevăzută în partea introductivă a prezentului contract.
2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R) și se consideră primită la destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.
3. Dacă notificarea se trimite prin fax, email, se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.
4. Notificarea se consideră efectuată dacă a fost remisă personal sub semnătură autorizată de primire și/sau prin mijloace moderne de comunicare: fax/e-mail.
5. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una din părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

X. DISPOZIȚII FINALE

Art. 10.

1. Prezentul contract se completează cu prevederile Codului Civil și a altor acte normative incidente.

2. Eventualele litigii care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă vor fi soluționate de instanțele de judecată abilitate, potrivit legii.

3. Prezentul contract constituie singurul instrument juridic probant pentru soluționarea eventualelor litigii între părți.

4. Contractul a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi

PRESTATOR,
DIRECTOR GENERAL,

BENEFICIAR,
PRIMAR,

ȘEF DEPARTAMENT COMERCIAL,

SERVICIU JURIDIC,

ȘEF BIROU CONTRACTARE,

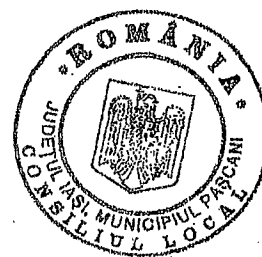


Anexa nr. 1

La Contractul nr. / 2019

Tariful pentru depozitarea deșeurilor menajere și a deșeurilor similare provenite din activități comerciale din industrie și instituții, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, practicat în relația cu primăriile localităților conform proiect SMID este de 82,36 lei/mc, inclusiv TVA, stabilit conform datelor prezentate în următorul tabel:

Denumire serviciu	U.M.	Tarif (fără TVA)	Valoare contribuție circulară (30lei/tonă x 0,49631tone/mc) (fără TVA)	Tarif cu contribuția circulară inclusă (fără TVA)	Tarif (cu TVA)
		a	b	c=a+b	d=c+c*19%
Depozitarea deșeurilor menajere și a deșeurilor similar provenite din activități comerciale din industrie și instituții, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori	Lei/mc	54,32	14,89	69,21	82,36



S.C. CLP ECO SALUBRITATE S.A.

CUI: RO 29167911 | Reg. Com.: J22/1769/2011

Str. Morilor, Nr. 14

Pașcani, Iași, România, 705200

Capital social 1.052.400 lei

Banca Transilvania Sucursala Pașcani

Cont RO21 BTRL 0240 1202 W585 48XX

Trezoreria Pașcani cont: RO46TREZ4075069XXX002371

Tel: 0232.76.34.00 | Fax : 0232.76.34.10

E-mail: office@ecosalubritate.ro , www.ecosalubritate.ro



CLP ECO PASCANI
SALUBRITATE
EVOLUȚIE PRIN RESPONSABILITATE

Nr.1351/07.02.2020

Sua Secritas
12.02
2020

Județul IAȘI
Municipiul PAȘCANI
INTRARE / IEȘIRE
Nr. 2508
An 2020 Luna 02 Zi 11
Anexe

DE ACORD

PRESEDINTE CONSILIU DE ADMINISTRATII

EC.BUHAESCU MIHAI



NOTA DE FUNDAMENTARE

Avand in vedere Rezolutia din data de 07.02.2020, in Dosarul nr.9051/06.02.2020, ca urmare a cererii de inregistrare mentiune nr.9051/06.02.2020 depusa de societatea noastra la Oficiul Registrul Comertului;

Ca urmare a constatarilor Oficiului Registrul Comertului precizate in Rezolutia inaintata, prin care se solicita intocmirea si depunerea unui Act constitutiv actualizat ca urmare a modificarilor survenite, si se acorda amanare pentru indeplinirea cerintelor din Rezolutia sus mentionata pentru data de 24.02.2020;

Pentru urgentarea formalitatilor in ceea ce priveste autentificarea Actului constitutiv si depunerea acestuia la Oficiul Registrul Comertului, motivat de existenta unor neconcordante intre articolele din Actul constitutiv si modificarile aprobate prin HCL nr.118/2019 si, respectiv, HCL nr.10/2020;

Va rugam sa procedati la **modificarea Hotararii Consiliului Local nr. 10/30.01.2020, privind schimbarea formei juridice a societatii SC CLP ECO Salubritate SA Pașcani in societatea comerciala cu raspundere limitata, respectiv : S.C. CLP ECOSERV S.R.L., avand ca asociat unic Municipiul Pașcani prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani, dupa cum urmeaza :**

Art.1. Se aprobă schimbarea formei juridice a societății S.C. CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pașcani în societate comercială cu răspundere limitată, respectiv: S.C. CLP ECOSERV S.R.L având ca asociat unic Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Pașcani prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani.

Art.2. Ca urmare a transformării, societatea își va schimba denumirea din S.C. CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pașcani în S.C. CLP ECOSERV S.R.L.;

Conf. juridic
(d-t Vlad)
Proiect HCL
14.02.2020

Art.3. (1) Ținând cont de modificarea formei juridice se aprobă conversia acțiunilor dintr-o categorie în cealaltă respectiv din acțiuni în părți sociale. Capitalul social, în cuantum de 1.052.400 de lei va fi format din 10.524 parti sociale cu o valoare nominală de 100 lei fiecare, atribuite asociatului unic Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Pașcani prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani,.

(2) Capitalul social va ramane neschimbat in valoare de 1.052.400 din care aport in natura 262.319,45 lei si aport in numerar in valoare de 790.080,55 lei.

Art.4. Ca urmare a modificării formei juridice, se aprobă ca administrarea societății SC CLP ECOSERV SRL, să fie asigurată cu puteri depline de reprezentare si administrare împreună, de un Consiliu de Administrație, numit de reprezentanții legali ai asociatului unic.

Consiliul de Administrație al SC CLP ECOSERV SRL este desemnat de către Unitatea Administrativ Teritorială : Municipiului Pașcani, prin organul său deliberativ Consiliul Local al Municipiului Pașcani în calitate de asociat unic si este compus din 5 administratori având următoarea componență :

Domnul **Ursu Dumitru Leonard**, cu domiciliul in Pascani, str. Calea Romanului nr. 6, judetul Iasi posesor C.I., seria MZ, nr. 670436, eliberată de SPCLEP Pascani la data de 02.03.2018, avand C.N.P. 1740805224556

Domnul **Buhaescu Mihai**, cu domiciliul in Pascani, str. Gradinitei nr. 20, bloc B01, et. 3, ap. 13, judetul Iasi posesor C.I., seria MZ, nr. 834809, eliberată de SPCLEP Pascani la data de 25.10.2019, avand C.N.P. 1711016221265

Domnul **Ciopraga Bogdan**, cu domiciliul in Pascani, str. Moldovei nr. 2, bloc U3, et. 4, ap. 13, judetul Iasi posesor C.I., seria MZ, nr. 168818, eliberată de SPCLEP Pascani la data de 16.04.2013, avand C.N.P. 1730504224511

Domnul **Popi Ionuț - Adrian**, cu domiciliul in Pascani, str. Gradinitei nr. 46, bloc N3, sc. B, et. 1, ap. 6, judetul Iasi posesor C.I., seria MZ, nr. 661190, eliberată de SPCLEP Pascani la data de 25.01.2018, avand C.N.P. 1810126225902

Domnul **Simion Andrei**, cu domiciliul in Pascani, str. Gradinitei nr. 28, bloc K1, et. 2, ap. 9, judetul Iasi posesor C.I. seria MZ, nr. 310156, eliberată de SPCLEP Pascani la data de 06.08.2014, avand C.N.P. 1860810226730

Durata mandatului celor 5 administratori este până la data de 21.03.2023.

Art.5. Se aprobă menținerea în funcția de Director General a domnului **Ursu Dumitru Leonard**, cu domiciliul in Pascani, str. Calea Romanului nr. 6, judetul Iasi posesor C.I., seria MZ, nr. 670436, eliberată de SPCLEP Pascani la data de 02.03.2018, avand C.N.P. 1740805224556, care are un mandat până la data de 06.05.2022.

Art. 6. Ca urmare a schimbării formei juridice, respectiv a denumirii societății, contractele de mandat ale administratorilor neexecutivi ai S.C. CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pașcani cât și s Directorului General se vor modifica conform prezentei hotarari prin act aditional in conformitate cu anexa nr. 2 la prezenta hotarare.

Art. .7 Având în vedere modificarea formei juridice, se constată ca încetat mandatul și, în mod formal, se revocă din funcție cenzorul societății doamna Miron Doina Mihaela.

Art. 8. Se aprobă închiderea punctelor de lucru , situate la următoarele adrese:

- Centrul de încălzire nr. 1, situat în Municipiul Pașcani , str. Ștefan cel Mare și Sfânt, bl. D1, parter, jud. Iași ;
- Centrul de încălzire nr. 2, situat în Municipiul Pașcani , str. Izvoarelor, nr. 13 bl. D13, parter, jud. Iași ;
- Cabinet medical veterinar situat în Municipiul Pașcani, str. Cuza Vodă, bl. D2, jud. Iași.

Art.9 (1) Se aprobă schimbarea obiectului principal de activitate respectiv înlocuirea codului CAEN principal 381: Colectarea deșeurilor nepericuloase cu CODUL CAEN 8129 – Alte activități de curățenie (măturatul străzilor, îndepărtarea zăpezii și a gheții, dezinfecția, deratizare).

2) Se aprobă **extinderea obiectului de activitate cu următoarele coduri CAEN: 4931 Transporturi urbane, suburbane și metropolitan de călători; 4941 Transport rutier de marfuri; 5221 Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre (fără transport pe căi ferate). 7712 Activități de închiriere și leasing cu autovehicule grele.**

(3) Se aprobă **restrângerea obiectului de activitate cu următoarele CODURI CAEN 3811, 3812, 3822, 3831, 3832 7500, 4677.**

Art. 10 Se abroga Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 118/31.05.2019 privind modificarea și completarea Actului constitutiv al SC CLP ECO-SALUBRITATE SA aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 77/29.07.2011 privind reorganizarea serviciului de salubritate din cadrul R.A.G.C.L. Pașcani în S.C. CLP ECO-SALUBRITATE S.A., cu unic acționar Municipiul Pașcani cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 10/30.01.2020, privind schimbarea formei juridice a societății S.C. CLP ECO Salubritate S.A. Pașcani în societate comercială cu răspundere limitată, respectiv : SC CLP ECOSERV S.R.L. având ca asociat unic Municipiul Pașcani prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani.

Art. 11 Ca urmare a celor mai sus decise, se aprobă anularea Actului Constitutiv existent și se adoptă un nou Act constitutiv, conform anexei nr. 1 parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.12. Se împuternicește **primarul Municipiului Pașcani, domnul Pantazi Dumitru**, ca în numele și pentru asociatul unic, să semneze Actul constitutiv al societății, precum și orice alte acte necesare în vederea ducerii la îndeplinire a prezentei hotărâri.

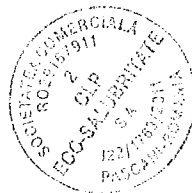
Art.13. Se mandatează d-nul Ursu Dumitru Leonard pentru realizarea formalităților de schimbare a formei juridice a societății.

Art.14. – Serviciul Administrație Publică va comunica prezenta hotărâre :

- Instituției Prefectului județului Iași;
- Primarului Municipiului Pașcani;
- Direcției Economice;
- Compartimentului Juridic și Contencios ;
- Unității de Monitorizare a Serviciilor Publice.
- SC CLP ECO-SALUBRITATE SA.”

Totodată, solicităm **abrogarea tuturor dispozițiilor contrare prezentului proiect de hotărâre(cele prevăzute în HCL nr.118/31.05.2019 și respectiv în HCL nr.10/30.01.2020).**

DIRECTOR GENERAL
Cons. Jr. Ursu Dumitru Leonard



S.C. CLP ECO SALUBRITATE S.A.

CUI: RO 29167911 | Reg. Com.: J22/1769/2011

Str. Morilor, Nr. 14

Pașcani, Iași, România, 705200

Capital social 1.052.400 lei

Banca Transilvania Sucursala Pașcani

Cont RO21 BTRL 0240 1202 W585 48XX

Trezoreria Pașcani cont: RO46TREZ4075069XXX002371

Tel: 0232.76.34.00 | Fax : 0232.76.34.10

E-mail: office@ecosalubritate.ro , www.ecosalubritate.ro



CLP ECO PAȘCANI
SALUBRITATE
EVOLUȚIE PRIN RESPONSABILITATE

Nr.1351/07.02.2020

Județul IAȘI
Municipiul PAȘCANI
INTRARE-IEȘIRE
2508
An 2020 Luna 02 Zi 11
Anexe

DE ACORD

PRESEDINTE CONSILIU DE ADMINISTRATII

EC.BUHAESCU MIHAI

NOTA DE FUNDAMENTARE

Avand in vedere Rezolutia din data de 07.02.2020, in Dosarul nr.9051/06.02.2020, ca urmare a cererii de inregistrare mentiune nr.9051/06.02.2020 depusa de societatea noastra la Oficiul Registrul Comertului;

Ca urmare a constatarilor Oficiului Registrul Comertului precizate in Rezolutia inaintata, prin care se solicita intocmirea si depunerea unui Act constitutiv actualizat ca urmare a modificarilor survenite, si se acorda amanare pentru indeplinirea cerintelor din Rezolutia sus mentionata pentru data de 24.02.2020;

Pentru urgentarea formalitatilor in ceea ce priveste autentificarea Actului constitutiv si depunerea acestuia la Oficiul Registrul Comertului, motivat de existenta unor neconcordante intre articolele din Actul constitutiv si modificarile aprobate prin HCL nr.118/2019 si, respectiv, HCL nr.10/2020;

Va rugam sa procedati la **modificarea Hotararii Consiliului Local nr. 10/30.01.2020, privind schimbarea formei juridice a societatii SC CLP ECO Salubritate SA Pașcani in societatea comerciala cu raspundere limitata, respectiv : S.C. CLP ECOSERV S.R.L., avand ca asociat unic Municipiul Pașcani prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani, dupa cum urmeaza :**

Art.1. Se aprobă schimbarea formei juridice a societății S.C. CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pașcani în societate comercială cu răspundere limitată, respectiv: S.C. CLP ECOSERV S.R.L având ca asociat unic Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Pașcani prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani.

Art.2. Ca urmare a transformării, societatea își va schimba denumirea din S.C. CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pașcani în S.C. CLP ECOSERV S.R.L.;

Conf. juridic
Cd-1 (Vlad)
Proiect HCL
14.02.2020

Art.3. (1) Ținând cont de modificarea formei juridice se aprobă conversia acțiunilor dintr-o categorie în cealaltă respectiv din acțiuni în părți sociale. Capitalul social, în cuantum de 1.052.400 de lei va fi format din 10.524 parti sociale cu o valoare nominală de 100 lei fiecare, atribuite asociatului unic Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Pașcani prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani,.

(2) Capitalul social va ramane neschimbat in valoare de 1.052.400 din care aport in natura 262.319,45 lei si aport in numerar in valoare de 790.080,55 lei.

Art.4. Ca urmare a modificării formei juridice, se aprobă ca administrarea societății SC CLP ECOSERV SRL, să fie asigurată cu puteri depline de reprezentare și administrare împreună, de un Consiliu de Administrație, numit de reprezentanții legali ai asociatului unic.

Consiliul de Administrație al SC CLP ECOSERV SRL este desemnat de către Unitatea Administrativ Teritorială Municipiului Pașcani, prin organul său deliberativ Consiliul Local al Municipiului Pașcani în calitate de asociat unic și este compus din 5 administratori având următoarea componență :

Domnul **Ursu Dumitru Leonard**, cu domiciliul în Pașcani, str. Calea Romanului nr. 6, județul Iași posesor C.I., seria [redacted] nr. [redacted] eliberată de SPCLEP Pașcani la data de [redacted], având C.N.P. [redacted]

Domnul **Buhaescu Mihai**, cu domiciliul în Pașcani, str. Grădinitei nr. 20, bloc B01, et. 3, ap. 13, județul Iași posesor C.I., seria [redacted] nr. [redacted] eliberată de SPCLEP Pașcani la data de [redacted] având C.N.P. [redacted]

Domnul **Ciopruga Bogdan**, cu domiciliul în Pașcani, str. Moldovei nr. 2, bloc U3, et. 4, ap. 13, județul Iași posesor C.I., seria [redacted] nr. [redacted] eliberată de SPCLEP Pașcani la data de [redacted] având C.N.P. [redacted]

Domnul **Popi Ionuț - Adrian**, cu domiciliul în Pașcani, str. Grădinitei nr. 46, bloc N3, sc. B, et. 1, ap. 6, județul Iași posesor C.I., seria [redacted] nr. [redacted] eliberată de SPCLEP Pașcani la data de [redacted] având C.N.P. [redacted]

Domnul **Simion Andrei**, cu domiciliul în Pașcani, str. Grădinitei nr. 28, bloc K1, et. 2, ap. 9, județul Iași posesor C.I., seria [redacted] nr. [redacted] eliberată de SPCLEP Pașcani la data de [redacted] având C.N.P. [redacted]

Durata mandatului celor 5 administratori este până la data de 21.03.2023.

Art.5. Se aprobă menținerea în funcția de Director General a domnului **Ursu Dumitru Leonard**, cu domiciliul în Pașcani, str. Calea Romanului nr. 6, județul Iași posesor C.I., seria [redacted] nr. [redacted] eliberată de SPCLEP Pașcani la data de 02.03.2018, având C.N.P. [redacted] care are un mandat până la data de 06.05.2022.

Art. 6. Ca urmare a schimbării formei juridice, respectiv a denumirii societății, contractele de mandat ale administratorilor neexecutivi ai S.C. CLP ECO SALUBRITATE S.A. Pașcani cât și s Directorului General se vor modifica conform prezentei hotarari prin act aditional in conformitate cu anexa nr. 2 la prezenta hotarare.

Art. .7 Având în vedere modificarea formei juridice, se constată ca încetat mandatul și, în mod formal, se revocă din funcție cenzorul societății doamna Miron Doina Mihaela.

Art. 8. Se aprobă închiderea punctelor de lucru , situate la următoarele adrese:

- Centrul de încălzire nr. 1, situat în Municipiul Pașcani , str. Ștefan cel Mare și Sfânt, bl. D1, parter, jud. Iași ;
- Centrul de încălzire nr. 2, situat în Municipiul Pașcani , str. Izvoarelor, nr. 13 bl. D13, parter, jud. Iași ;
- Cabinet medical veterinar situat în Municipiul Pașcani, str. Cuza Vodă, bl. D2, jud. Iași.

Art.9 (1) Se aprobă schimbarea obiectului principal de activitate respectiv înlocuirea codului CAEN principal 381: Colectarea deșeurilor nepericuloase cu CODUL CAEN 8129 – Alte activități de curățenie (măturatul străzilor, îndepărtarea zăpezii și a gheții, dezinfecția, deratizare).

2) Se aprobă **extinderea obiectului de activitate cu următoarele coduri CAEN: 4931 Transporturi urbane, suburbane și metropolitan de călători; 4941 Transport rutier de marfuri; 5221 Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre (fără transport pe căi ferate). 7712 Activități de închiriere și leasing cu autovehicule grele.**

(3) Se aprobă **restrângerea obiectului de activitate cu următoarele CODURI CAEN 3811, 3812, 3822, 3831, 3832 7500, 4677.**

Art. 10 Se abroga Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 118/31.05.2019 privind modificarea și completarea Actului constitutiv al SC CLP ECO-SALUBRITATE SA aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 77/29.07.2011 privind reorganizarea serviciului de salubritate din cadrul R.A.G.C.L. Pașcani în S.C. CLP ECO-SALUBRITATE S.A., cu unic acționar Municipiul Pașcani cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pașcani nr. 10/30.01.2020, privind schimbarea formei juridice a societății S.C. CLP ECO Salubritate S.A. Pașcani în societate comercială cu răspundere limitată, respectiv : SC CLP ECOSERVA S.R.L. având ca asociat unic Municipiul Pașcani prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani.

Art. 11 **Ca urmare a celor mai sus decise,** se aprobă **anularea Actului Constitutiv existent și se adoptă un nou Act constitutiv, conform anexei nr. 1 parte integrantă din prezenta hotărâre;**

Art.12. **Se împuternicește primarul Municipiului Pașcani, domnul Pantazi Dumitru,** ca în numele și pentru asociat unic, să semneze Actul constitutiv al societății, precum și orice alte acte necesare în vederea ducerii la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art.13. **Se mandatează d-nul Ursu Dumitru Leonard pentru realizarea formalităților de schimbare a formei juridice a societății.**

Art.14. – **Serviciul Administrație Publică va comunica prezenta hotărâre :**

- Instituției Prefectului județului Iași;
- Primarului Municipiului Pașcani;
- Direcției Economice;
- Compartimentului Juridic și Contencios ;
- Unității de Monitorizare a Serviciilor Publice.
- SC CLP ECO-SALUBRITATE SA.”

Totodată, solicităm **abrogarea tuturor dispozițiilor contrare prezentului proiect de hotărâre(cele prevăzute în HCL nr.118/31.05.2019 și respectiv în HCL nr.10/30.01.2020).**

DIRECTOR GENERAL
Cons. Jr. Ursu Dumitru Leonard





MINISTERUL JUSTIȚIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Iași

Iași, Str. Gândul nr. 2A, Cod poștal 700127; Telefon: +4 0232.254.400; Fax: +4 0232.276.334;
Website: www.onrc.ro; E-mail: orcis@is.onrc.ro; Cod de Identificare Fiscală: 14942091;

Dosar nr. 9051 / 06.02.2020

Rezoluție

din data de 07.02.2020

PERSOANA DESEMNATĂ: Bența Nicoleta

Pe rol soluționarea cererii de înregistrare mențione nr. 9051 din data 06.02.2020 pentru CLP ECO-SALUBRITATE SA, cu numărul de ordine în registrul comerțului J22/1769/2011, identificator unic la nivel european ROONRC.J22/1769/2011.

PERSOANA DESEMNATĂ

Analizând înscrisurile depuse la dosar, constată următoarele:

1. se va întocmi și depune, în vederea publicării în MOF, partea a IVa, o hotărâre care să respecte condițiile de formă și de fond prevăzute de Legea nr. 31/1990, legea nr. 26/1990 și pe cele ale art. 20 alin.(6) din OMJ nr. 2594/2008; se va stabili fără echivoc ce obiect de activitate se restrânge și cu care obiect de activitate se face extinderea, cf.art. 113 și art. 114 alin.(1) din legea nr. 31/1990 2. se va întocmi și depune act constitutiv actualizat ca urmare a modificărilor intervenite, care va conține numărul de ordine în registrul comerțului, codul unic de înregistrare al societății și actul care a stat la baza actualizării, cf. art. 117 alin.(1) din OMJ nr.2594/2008 coroborat cu art. 74 alin.(1) și art. 204 alin.(4) din legea 31/

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. 4 din OUG 116/2009, se acordă termen la data de 24.02.2020

Pronunțată astăzi, data de 07.02.2020

PERSOANA DESEMNATA

Ministerul Justiției
Oficiul Național al Registrului Comerțului
Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Iași

Formular nr.17
Nr. 4515
Data: 21.01.2020



DOVADĂ
privind disponibilitatea și rezervarea firmei

În temeiul art.39 din Legea nr.26/1990, republicată, cu modificările ulterioare, și a art.56 alin.(2) din Ordinul nr. 2584/2008, s-a procedat la prelungirea rezervării nr. 104656/24.10.2019 pentru **CLP ECOSERV S.R.L.** solicitată de administrator **URSU DUMITRU-LEONARD**.

Rezervarea firmei are caracter administrativ și prealabil, asupra legalității formale a firmei urmând a se pronunța directorul ORCT/persoana desemnată conform OUG nr. 116/2009 prin Decizia D.G. nr. 20/14.01.2010 cu ocazia soluționării cererii de înregistrare în registrul comerțului.

Rezervarea firmei este valabilă până la data 21.04.2020.

Denumirea rezervată nu este constitutivă de drepturi în sensul Legii nr. 84/1998.

Director,
Giorgiana ȘINDILĂ

Referent,
MURĂRESCU PETRONELA

Data emiterii: 21.01.2020 : 13:16:27