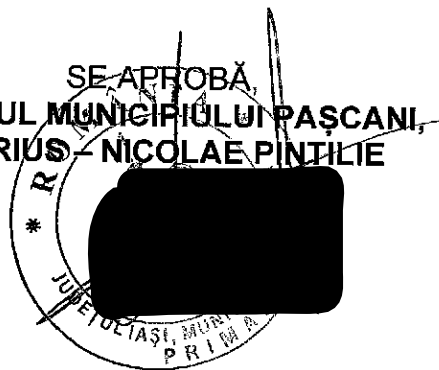


Nr. 32909 / 16 . 12 . 2024

- RAPORT -



Având în vedere referatul de aprobare nr. 32908 din 16.12. 2024, al Primarului municipiului Pașcani;

Având în vedere:

- prevederile O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- prevederile Legii nr.310/ 2024 pentru completarea art.6 din O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- prevederile Legii nr. 359 /2004 pentru simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice;
- prevederile din ORDINUL nr.601/2002 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN;
- prevederile din ORDINUL nr.337 / 2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN;
- prevederile din ORDINUL nr.377 / 2024 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN;
- prevederile din Legea nr. 650/2002 – pentru aprobarea ORDONANȚEI nr. 99 din 29 august 2000 (**republicată**)(*actualizată*) privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- prevederile din Legea nr. 12/1990 republicata - privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, cu toate modificările ulterioare;
- prevederile H.G. 843/ 1999 privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică;
- prevederile Legii nr. 52/ 2003, privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului M.S. nr. 1030 din 20 august 2009 privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire și pentru funcționarea obiectivelor ce desfășoară activități cu risc pentru starea de sănătate a populației, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile din Ordonanța de Urgență nr.41 din 28 iunie 2016 cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului nr. 57 din 24 iunie 2010 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de autorizare sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor a unităților care produc, procesează, depozitează, transportă și/sau distribuie produse de origine animală, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului nr. 1.798 din 19 noiembrie 2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile din Legea 207/2015 actualizată - privind Codul de procedura fiscală;
- prevederile art.32 alin.7 ale Legii nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 32 (7) Orice persoană subiect al unui raport juridic fiscal, inclusiv operatorul economic, instituția publică și instituția publică locală, care are organizată o entitate, cu sau fără personalitate juridică, la altă adresă decât sediul social al subiectului respectiv, cu minimum 5 persoane care realizează venituri din salarii, are obligația să solicite înregistrarea fiscală a entității respective, ca plătitoare de salarii și de venituri asimilate salariilor, la organul fiscal din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală în a cărei rază teritorială se află adresa unde se desfășoară efectiv activitatea acelei entități. Solicitarea se face în termen de 30 de zile de la data înființării, pentru entitățile nou-înființate. Organul fiscal are obligația ca, în termen de 5 zile de la înregistrarea fiscală, să transmită o copie de pe certificatul de înregistrare fiscală primarului unității administrativ-teritoriale/ sectorului municipiului București în a cărei/cărui rază teritorială își desfășoară efectiv activitatea entitatea respectivă. Plătitorii de salarii și de venituri asimilate salariilor au obligația să organizeze și să conducă contabilitatea astfel încât aceasta să reflecte impozitul aferent veniturilor fiecărei luni, calculat, reținut și virat, pe fiecare entitate care intră sub incidența prezentului alineat*).

- prevederile art. 140 alin. (1) și (3), ale art. 196 alin. (1), lit. "a", ale art. 197 (1), ale art. 243 alin. (1), lit. "a" și "b" din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, modificată și completată, care precizează:

Art. 140 (1) După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului local se semnează de către președintele de ședință și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(3) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului local, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Art. 196 (1) În exercitarea atribuțiilor ce le revin, autoritățile administrației publice locale adopta sau emit, după caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual, după cum urmează:

a) consiliul local și consiliul județean adoptă hotărâri

Art. 197 (1) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale comunica actele administrative prevăzute la art. 196 alin. (1) prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării, respectiv emiterii

Art. 243 (1) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții:

a) avizează proiectele de hotărâri și contrasemnează pentru legalitate dispozițiile primarului, respectiv ale președintelui consiliului județean, hotărârile consiliului local, respectiv ale consiliului județean, după caz;

b) participă la ședințele consiliului local, respectiv ale consiliului județean

- Prevederilor art. 129 alin. (2) lit."b" și "d" , ale alin.(4) lit."f" și alin. (7) lit. "k" din Ordonanța de Urgență nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care precizează:

Art.129 (2) Consiliul local exercita următoarele categorii de atribuții:

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului

d) atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local;

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local:

f) asigura un mediu favorabil înființării și/sau dezvoltării afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent, precum și prin realizarea de noi investiții care să contribuie la îndeplinirea programelor de dezvoltare economică regională și locală;

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigura, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

k) dezvoltarea urbană;

Față de cele prezentate mai sus, Compartimentul Juridic și Contencios și Compartimentul Acorduri, Avize, Autorizări, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Pașcani, în conformitate cu reglementările legislative, înainteaza pentru a fi supus spre dezbaterea Consiliului Local al municipiului Pașcani Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Regulamentului procedurii de eliberare a ACORDULUI TERITORIAL DE FUNCȚIONARE, pentru persoanele fizice autorizate și juridice, care desfășoară activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață în zone publice sau zone destinate folosinței publice, aflate pe raza administrativ - teritorială a Municipiului Pașcani.

Compartiment Juridic și Contencios

Consilier juridic,
Ionuț - Marius Vlad



Compartiment Acorduri, Avize, Autorizări

Maricica Grigoraș

