

PROIECT

HOTĂRÂREA nr. ___ / ___ .02.2017

privind schimbarea destinației terenului în suprafață de 23 mp, situat în perimetrul Colegiului Tehnic de Căi Ferate „Unirea”, Municipiul Pașcani, str. Ceferiștilor, nr. 3, Jud. Iași, în vederea funcționării unui chioșc pentru comercializarea de produse alimentare

Consiliul Local al Municipiului Pașcani, județul Iași;

Având în vedere dispozițiile art. 112, alin. (1), alin. (2), alin. (6) și alin. (8) din Legea nr. 1 din 5 ianuarie 2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile art. 3, alin. (1) și alin. (4), art. 14, art. 15 și art. 16, din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

În baza Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor aprobate prin Hotărârea Guvernului României nr. 548 din 08 iulie 1999 ;

Având în vedere Anexa nr. 3- Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Pașcani, la Hotărârea Guvernului nr. 1354/2001 privind atestarea domeniului public al județului Iași, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Iași;

Având în vedere Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 5.819/2016 privind aprobarea procedurii de elaborare a avizului conform pentru schimbarea destinației bazei materiale a instituțiilor și unităților de învățământ preuniversitar de stat, precum și condițiile necesare acordării acestuia;

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local al municipiului Pașcani nr. 35 din data de 26.04.2010 pentru aprobarea regulamentului privind închirierea spațiilor, cu alta destinație decât locuințe, proprietate publică sau privată a municipiului Pașcani;

În conformitate cu dispozițiile art. 36, alin. (1) și alin. (2) litera c), alin. (5) lit. a) și art. 123, alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere adresa nr. 90/18.01.2017 înregistrată la Consiliul Local al municipiului Pașcani sub nr. 28/19.01.2017 și la Primăria Municipiului Pașcani sub nr. 986/19.01.2017, formulată de Colegiul Tehnic de Căi Ferate „Unirea”

Având în vedere Hotărârea nr. 186/14.12.2016 Consiliului de Administrație al Colegiului Tehnic de Căi Ferate „Unirea” nr. 186/14.12.2016 și Memoriul și Nota de fundamentare întocmite de aceeași instituție de învățământ;

Având în vedere Adresa nr. 19871/12.01.2017 întocmită de Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Pașcani;

În vederea constituirii de noi resurse financiare către bugetul local;

În baza Expunerii de motive nr. 118/02.02.2017, întocmită de către Primarul municipiului Pașcani Ing. Dumitru Panțazi.

În baza Raportului nr. 119/02.02.2017 întocmit de către Direcția Economică și Compartimentele Patrimoniu și Contracte și Juridic și Contencios din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Pașcani;

Având în vedere Rapoartele de avizare ale următoarelor comisii de specialitate din cadrul Consiliului Local al Municipiului Pașcani :

- *Avizul Comisiei de prognoze economico-sociale, buget, finanțe, industrie, agricultură, silvicultură, prestări servicii, comerț și IMM-uri, programe europene, atragere de fonduri structurale și relații externe*, înregistrat sub nr. _____/____.02.2017 ;

- *Avizul Comisiei juridică, ordine publică, drepturile omului și libertăți cetățenești*, înregistrat sub nr. _____/____.02.2017;

- *Avizul Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, conservarea monumentelor istorice, protecția mediului, ecologie, patrimoniu și administrație publică*, înregistrat sub nr. _____/____.02.2017;

În temeiul art. 45, alin (1) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

H O T Ă R Ă Ș T E

Art. 1. Se aprobă schimbarea destinației terenului în suprafață de 23 mp, situat în perimetrul Colegiului Tehnic de Căi Ferate „Unirea”, Municipiul Pașcani, str. Ceferiștilor, nr. 3, Jud. Iași , identificat conform Planului de amplasament și delimitare pentru identificarea imobilului prezentat în Anexa nr. 1 parte integrantă din prezenta hotărâre, pe o perioadă 5 ani, în vederea funcționării unui chioșc pentru comercializarea de produse alimentare.

Art.2. Procedurile de închiriere vor fi derulate de către comisia nominalizată de conducerea Colegiului Tehnic de Căi Ferate „Unirea”, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al municipiului Pașcani nr. 35 din data de 26.04.2010 pentru aprobarea regulamentului privind inchirierea spațiilor, cu alta destinație decât locuințe, proprietate publică sau privată a municipiului Pașcani.

Art. 3. Prezenta hotărâre va intra în vigoare doar după obținerea avizului conform al Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice.

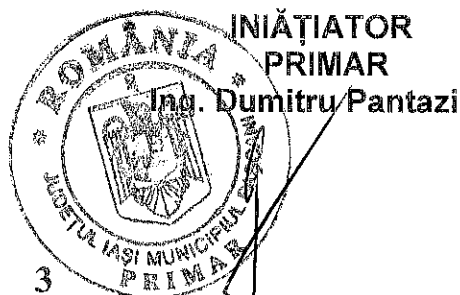
Art.4 Serviciul administrație publică locală va comunica prezenta hotărâre:

- Instituției Prefectului județului Iași ;
- Primarului municipiului Pașcani ;
- Compartimentului Patrimoniu și Contracte ;
- Compartimentului Juridic și Contencios;
- Colegiului Tehnic de Căi Ferate „Unirea” Pașcani.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER ,

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
Cons. jr. Irina Jitaru

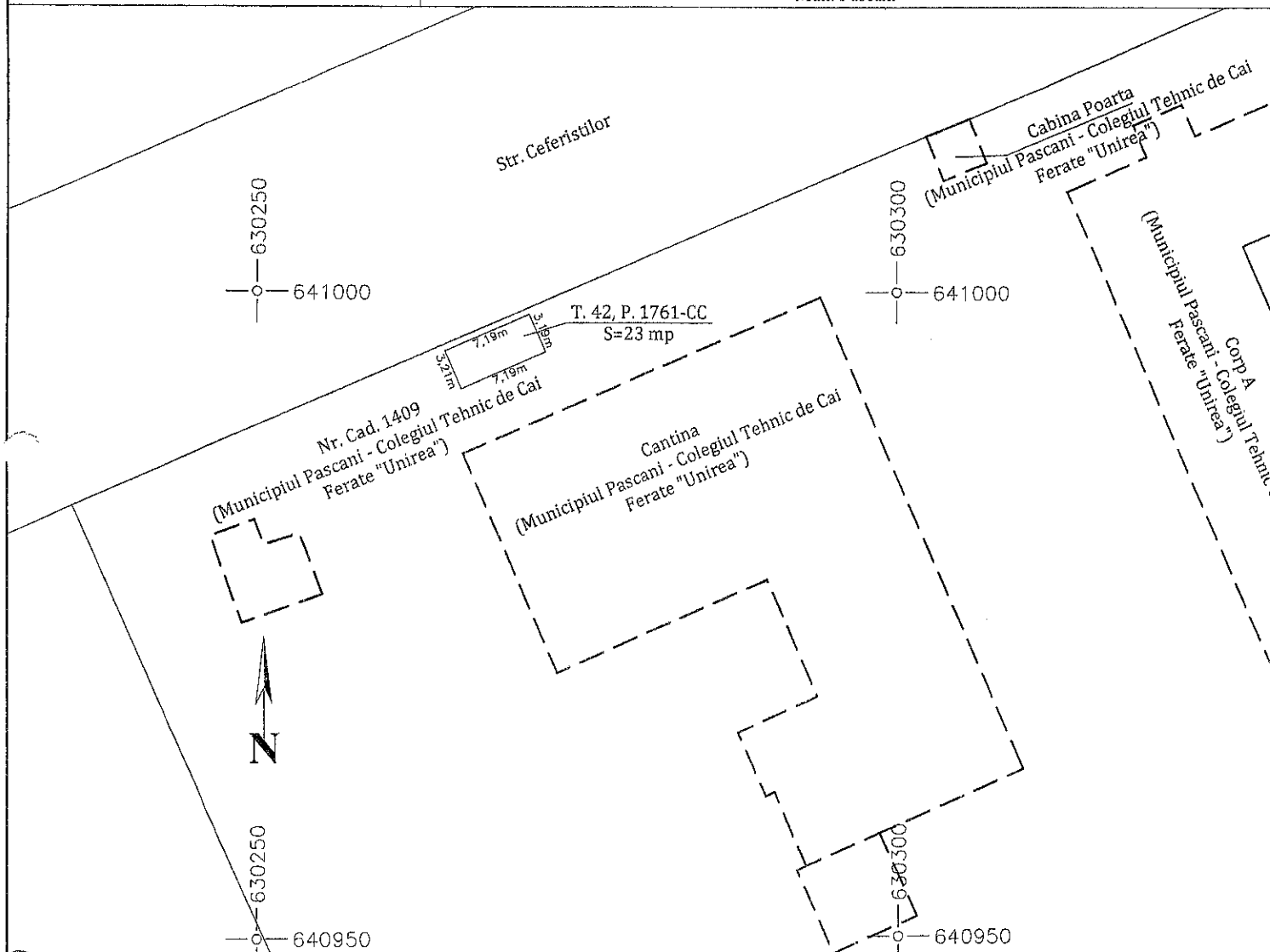
Nr. _____
Din _____.02.2017



PLAN DE AMPLASAMENT ȘI DELIMITARE PENTRU IDENTIFICAREA IMOBILULUI

Scara 1 : 500

Nr. Cadastral	Suprafata masurata a imobilului	Adresa imobilului
	23 mp	Intravilan Mun. Pascani, Str. Ceferistilor Nr. 3, Jud. Iasi
Nr. Cartea Funciara		Unitatea Administrativ Teritoriala (U. A. T.)
		Mun. Pascani



A: Date referitoare la teren

Nr. Parcela	Categorie de folosinta	Suprafata (mp)	Mentuni
1	CC	23	T. 42, P. 1761 - CC, Intravilan Mun. Pascani; (face parte din imobilul cu Nr. Cad. 1409 a Mun. Pascani, proprietar Municipiul Pascani - COLEGIUL TEHNIC DE CAI FERATE "UNIREA")
Total		23	

B: Date referitoare la constructii

Cod	Destinatia	Suprafata construita la sol (mp)	Mentuni
Total			

Suprafata totala masurata a imobilului = 23 mp
Suprafata din act = - mp

Vizat Municipiul Pascani

Executant: Bucovanu Ovidiu
Data: Decembrie 2016



Confirm executarea masuratorilor la teren, corectitudinea intocmirii documentatiei cadastrale si corespondenta acestora cu realitatea din teren



ROMÂNIA

JUDEȚUL IASI

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PAȘCANI

Str. Ștefan cel Mare, nr.16, cod 705200 PAȘCANI-ROMÂNIA

Telefon 0232-762300; Fax 0232-766259;

e-mail : buget@primariapascani.ro

Nr. 118/2276/21.02.2017

EXPUNERE DE MOTIVE

privind schimbarea destinației terenului în suprafață de 23 mp, situat în perimetrul Colegiului Tehnic de Căi Ferate „Unirea” Municipiului Pașcani, str. Ceferiștilor, nr. 3, Jud. Iași, în vederea funcționării unui chioșc pentru comercializarea de produse alimentare

Având în vedere dispozițiile art. 112, alin. (1), alin. (2), alin. (6) și alin. (8) din Legea nr. 1 din 5 ianuarie 2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile art. 3, alin. (1) și alin.(4), art. 14, art. 15 și art. 16, din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

În baza Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor aprobate prin Hotărârea Guvernului României nr. 548 din 08 iulie 1999 ;

Având în vedere Anexa nr. 3- Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Pașcani, la Hotărârea Guvernului nr. 1354/2001 privind atestarea domeniului public al județului Iași, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Iași;

Având în vedere Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 5.819/2016 privind aprobarea procedurii de elaborare a avizului conform pentru schimbarea destinației bazei materiale a instituțiilor și unităților de învățământ preuniversitar de stat, precum și condițiile necesare acordării acestuia;

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local al municipiului Pașcani nr. 35 din data de 26.04.2010 pentru aprobarea regulamentului privind închirierea spațiilor, cu alta destinație decât locuințe, proprietate publică sau privată a municipiului Pașcani;

În conformitate cu dispozițiile art. 36, alin. (1) și alin. (2) litera c), alin. (5) lit. a) și art. 123, alin.(1) și alin.(2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere adresa nr. 90/18.01.2017 înregistrată la Consiliul Local al municipiului Pașcani sub nr. 28/19.01.2017 și la Primăria Municipiului Pașcani sub nr. 986/19.01.2017, formulată de Colegiul Tehnic de Căi Ferate „Unirea”

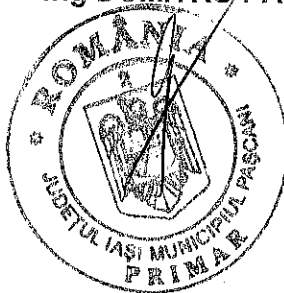
Având în vedere Hotărârea nr. 186/14.12.2016 Consiliului de Administrație al Colegiului Tehnic de Căi Ferate „Unirea” nr. 186/14.12.2016 și Memoriul și Nota de fundamentare întocmite de aceeași instituție de învățământ;

Având în vedere Adresa nr. 19871/12.01.2017 întocmită de Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Pașcani;

În vederea constituirii de noi resurse financiare către bugetul local;

Primarul municipiului Pașcani propune spre dezbatere și aprobare Consiliului Local al municipiului Pașcani, proiectul de hotărâre privind schimbarea destinației terenului în suprafață de 23 mp, situat în perimetrul Colegiului Tehnic de Căi Ferate „Unirea” Municipiul Pașcani, str. Ceferiștilor, nr. 3, Jud. Iași, în vederea funcționării unui chioșc pentru comercializarea de produse alimentare în forma prezentată.

PRIMAR,
Ing DUMITRU PANTAZI





ROMÂNIA

JUDETUL IASI

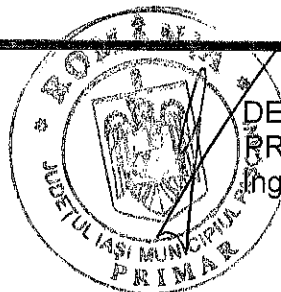
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PAȘCANI

Str. Ștefan cel Mare, nr.16, cod 705200 PAȘCANI-ROMÂNIA

Telefon 0232-762300; Fax 0232-766259;

e-mail : buget@primariapascani.ro

Nr. 119/2277/21.02.2017



DE ACORD

PRIMAR

Ing. DUMITRU PANTAZI

R A P O R T DE SPECIALITATE

privind schimbarea destinației terenului în suprafață de 23 mp, situat în perimetrul Colegiului Tehnic de Căi Ferate „Unirea” Municipiul Pașcani, str. Ceferiștilor, nr. 3, Jud. Iasi, în vederea funcționării unui chioșc pentru comercializarea de produse alimentare

În baza Expunerii de motive nr. 118/246/21.02.2017, întocmită de către Primarul municipiului Pașcani Ing. Dumitru Pantazi;

Având în vedere dispozițiile art. 112, alin. (1), alin. (2), alin. (6) și alin. (8) din Legea nr. 1 din 5 ianuarie 2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare:

“ART. 112

(1) Unitățile de învățământ de stat pot deține în administrare bunuri proprietate publică, cele de învățământ particular au drept fundament proprietatea privată, iar cele de învățământ confesional aparțin, în funcție de entitatea care le-a înființat, uneia dintre cele două forme de proprietate.

(2) Terenurile și clădirile unităților de educație timpurie, de învățământ preșcolar, școlilor primare, gimnaziale și liceale, inclusiv ale celorlalte niveluri de învățământ din cadrul acestora, înființate de stat, fac parte din domeniul public local și sunt administrate de către consiliile locale. Celelalte componente ale bazei materiale sunt de drept proprietatea acestora și sunt administrate de către consiliile de administrație, conform legislației în vigoare.

(6) Schimbarea destinației bazei materiale a instituțiilor și unităților de învățământ preuniversitar de stat se poate face de către autoritățile administrației publice locale numai cu avizul conform al ministrului educației naționale. Procedura elaborării avizului conform și condițiile necesare acordării acestuia se aprobă prin ordin al ministrului educației naționale.

(8) Actele de schimbare a destinației bazei materiale efectuate cu încălcarea dispozițiilor alin. (6) sunt nule de drept.”

Având în dispozițiile art. 3, alin. (1) și alin.(4), art. 14, art. 15 și art. 16, din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare:

“ART. 3

(1) Domeniul public este alcătuit din bunurile prevazute la art. 135 alin. (4) din Constituție, din cele stabilite în anexa care face parte integrantă din prezenta lege și din orice alte bunuri care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public și

sunt dobândite de stat sau de unitatile administrativ-teritoriale prin modurile prevazute de lege.

(2) Domeniul public al statului este alcatuit din bunurile prevazute la art. 135 alin. (4) din Constitutie, din cele prevazute la pct. I din anexa, precum si din alte bunuri de uz sau de interes public national, declarate ca atare prin lege.

(3) Domeniul public al judetelor este alcatuit din bunurile prevazute la pct. II din anexa si din alte bunuri de uz sau de interes public judetean, declarate ca atare prin hotarare a consiliului judetean, daca nu sunt declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public national.

(4) Domeniul public al comunelor, al oraselor si al municipiilor este alcatuit din bunurile prevazute la pct. III din anexa si din alte bunuri de uz sau de interes public local, declarate ca atare prin hotarare a consiliului local, daca nu sunt declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public national ori judetean.

ART. 14

(1) Inchirierea bunurilor proprietate publica a statului sau a unitatilor administrativ-teritoriale se aproba, dupa caz, prin hotarare a Guvernului, a consiliului judetean, a Consiliului General al Municipiului Bucuresti sau a consiliului local, iar contractul de inchiriere va cuprinde clauze de natura sa asigure exploatarea bunului inchiriat, potrivit specificului acestuia.

(2) Contractul de inchiriere se poate incheia, dupa caz, cu orice persoana fizica sau juridica, romana sau straina, de catre titularul dreptului de proprietate sau de administrare.

ART. 15

Concesionarea sau inchirierea bunurilor proprietate publica se face prin licitatie publica, in conditiile legii.

ART. 16

(1) Sumele incasate din inchirierea sau din concesionarea bunurilor proprietate publica se fac, dupa caz, venit la bugetul de stat sau la bugetele locale.

(2) In cazul in care contractul de inchiriere se incheie de catre titularul dreptului de administrare, acesta are dreptul sa incaseze din chirie o cota-parte intre 20-50%, stabilita, dupa caz, prin hotarare a Guvernului, a consiliului judetean, a Consiliului General al Municipiului Bucuresti sau a consiliului local prin care s-a aprobat inchirierea."

În baza Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor aprobate prin Hotărârea Guvernului României nr. 548 din 08.iulie 1999 ;

Având în vedere Anexa nr. 3- Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Pașcani, la Hotărârea Guvernului nr. 1354/2001 privind atestarea domeniului public al județului Iași, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Iași;

Având în vedere Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 5.819/2016 privind aprobarea procedurii de elaborare a avizului conform pentru schimbarea destinației bazei materiale a instituțiilor și unităților de învățământ preuniversitar de stat, precum și condițiile necesare acordării acestuia;

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local al municipiului Pașcani nr. 35 din data de 26.04.2010 pentru aprobarea regulamentului privind inchirierea spațiilor, cu alta destinație decât locuințe, proprietate publica sau privata a municipiul Pașcani;

În conformitate cu dispozițiile art. 36, alin. (1) și alin. (2) litera c), alin. (5) lit. a) și art. 123, alin.(1) și alin.(2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

"ART. 36

(1) Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

a) atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes local;

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului;

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

a) hotărăște darea în administrare, concesiunea sau închirierea bunurilor proprietate publică a comunei, orașului sau municipiului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;

ART. 123

(1) Consiliile locale și consiliile județene hotărăsc ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, de interes local sau județean, după caz, să fie date în administrarea regiilor autonome și instituțiilor publice, să fie concesionate ori să fie închiriate. Acestea hotărăsc cu privire la cumpărarea unor bunuri ori la vânzarea bunurilor ce fac parte din domeniul privat, de interes local sau județean, în condițiile legii.

(2) Vânzarea, concesiunea și închirierea se fac prin licitație publică, organizată în condițiile legii."

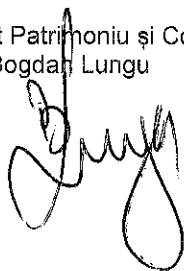
Având în vedere adresa nr. 90/18.01.2017 înregistrată la Consiliul Local al municipiului Pașcani sub nr. 28/19.01.2017 și la Primăria Municipiului Pașcani sub nr. 986/19.01.2017, formulată de Colegiul Tehnic de Căi Ferate „Unirea”

Având în vedere Hotărârea nr. 186/14.12.2016 Consiliului de Administrație al Colegiului Tehnic de Căi Ferate „Unirea” nr. 186/14.12.2016 și Memoriul și Nota de fundamentare întocmite de aceeași instituție de învățământ;

Având în vedere Adresa nr. 19871/12.01.2017 întocmită de Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Pașcani.

Directia economică și Compartimentele Patrimoniu și Contracte și Juridic și Contencios din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Pașcani propun spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre **privind schimbarea destinației terenului în suprafață de 23 mp, situat în perimetrul Colegiului Tehnic de Căi Ferate „Unirea” Municipiul Pașcani, str. Ceferiștilor, nr. 3, Jud. Iași, în vederea funcționării unui chiosc pentru comercializarea de produse alimentare.**

Compartiment Patrimoniu și Contracte
Cons. Jr. Bogdan Lungu



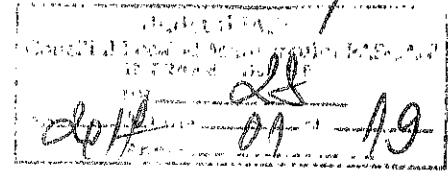
Compartimentul Juridic și Contencios
Cons. Jr. Paul Apostol



COLEGIUL TEHNIC CĂI FERATE "UNIREA" PAȘCANI
Str Ceferiștilor, nr. 3
Pașcani, jud. Iași

L-L Lungu
30.01.2014

Nr 90 din 18.01.2014



Grup. Fetei mari
25.01
2014

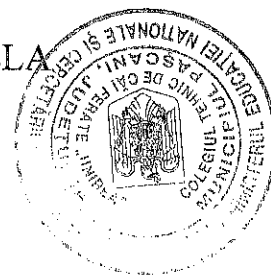
[Handwritten signature]

CĂTRE
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PAȘCANI

Prin prezenta vă solicităm să aprobați închirierea unui teren de 23 mp situat în perimetrul Colegiului Tehnic Căi Ferate "Unirea", în vederea funcționării unui chioșc pentru comercializarea de produse de panificație, patiserie, sucuri, papetărie, rechizite.

DIRECTOR,

PROF. ORASANU DANIELA



439
19 01 14

CONS LOCAL

COLEGIUL TEHNIC CĂI FERATE "UNIREA" PAȘCANI

Str Ceferiștilor, nr. 3

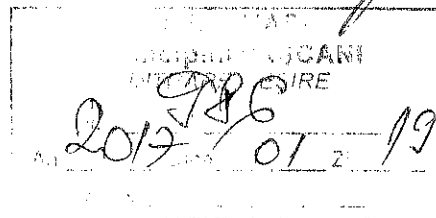
Pașcani, jud. Iași

Nr. 90 din 18.01.2017

4-1 luna

30.01.2017

99



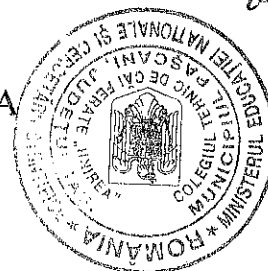
Ina Secretar
20.01
2017

CĂTRE
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PAȘCANI
În atenția domnului primar

Prin prezenta vă solicităm să aprobați închirierea unui teren de 23 mp situat în perimetrul Colegiului Tehnic Căi Ferate "Unirea", în vederea funcționării unui chioșc pentru comercializarea de produse de panificație, patiserie, sucuri, papetărie, rechizite.

DIRECTOR,

PROF. ORĂȘANU DANIELA



Cont. Pașcani
25.01.2017

19 01 17

COLEGIUL TEHNIC CĂI FERATE CF "UNIREA" PAȘCANI
Str Ceferiștilor, nr. 3
Pașcani , jud. Iași

NOTA FUNDAMENTARE

privind închirierea a 23 mp situat în perimetrul Colegiului Tehnic Căi Ferate "Unirea"

În urma analizei efectuate de către conducerea școlii și de către cadrele didactice ale unității vă aducem la cunoștință următoarele:

Se propune schimbarea destinației unui spațiu de 23 mp situat în perimetrul Colegiului Tehnic Căi Ferate "Unirea" în scopul închirierii.

Terenul va fi destinat amplasării unui chioșc pentru comercializarea de produse proaspete de panificație, patiserie, apă, sucuri, papetărie și rechizite . Anexăm planul de amplasament.

Se va ține o licitație cu respectarea prevederilor legale (Legea nr. 1/2011, Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, Legea nr. 213/1998 privind bunurile din proprietatea publică, cu modificările și completările ulterioare).

Necesitatea existenței unui asemenea chioșc este dată de faptul că trebuie asigurată securitatea elevilor și asigurarea bunei desfășurări a procesului de învățământ. Astfel elevii nu vor mai părăsi perimetrul școlii, eliminându-se posibilitatea producerii de evenimente.

Consiliul profesoral și Consiliul de Administrație au aprobat acest proiect (Hotararea nr. 186/14.12.2016) ca făcând parte din măsurile care asigură securitatea elevilor în interiorul instituției de învățământ.

COLEGIUL TEHNIC CĂI FERATE CF "UNIREA" PAȘCANI
Str Ceferiștilor, nr. 3
Pașcani , jud. Iași

MEMORIU

Subsemnata prof. Orășanu Daniela, director al COLEGIULUI TEHNIC CĂI FERATE CF "UNIREA" Pașcani aduc la cunoștință următoarele:

În cadrul unității noastre avem înscriși 1148 de elevi care frecventează cursurile în două schimburi.

Ieșirile elevilor din incinta școlii pentru procurarea de produse de patiserie și alimentare perturbă atât procesul de învățământ, producându-se întârzieri la ore, cât și asigurarea a securității elevilor care parăsesc perimetrul școlii.

Din aceste motive Consiliul de Administrație (Hotărarea nr. 186/14.12.2016) și Consiliul profesoral au aprobat propunerea de închiriere a spațiului de 23 mp aflat în perimetrul Colegiului Tehnic de Căi Ferate „Unirea” Pașcani, locație în care a funcționat un chioșc pentru care a expirat contractul de închiriere.



Hotărâre nr.186 / 14.12.2016

cu privire la revenirea la hotararea 103 din data de 05.02.2016 cu privire la suprafata inchiriata pentru amplasarea unui chioșc cu produse alimentare

Consiliul de administrație al Colegiului Tehnic de Căi Ferate „Unirea”, Pașcani întrunit în ședință ordinară în data de 14.12.2016,

Având în vedere expunerea de motive susținută de d-na președintă Orășanu Daniela și referatul prin care d-na Savin Mariana, contabil șef, solicită emiterea hotărârii Consiliului de administrație cu privire la revenirea la hotararea 103 din data de 05.02.2016 cu privire la suprafata inchiriata pentru amplasarea unui chioșc cu produse alimentare

Având în vedere că în ședința CA din data de 14.12.2016 s-a analizat și s-a aprobat revenirea la hotararea 103 din data de 05.02.2016 cu privire la suprafata inchiriata pentru amplasarea unui chioșc cu produse alimentare;

Având în vedere prevederile HG nr.569 din 15.07.2015 cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile Ord. Nr. 4619/2014, art. 15 (al. w) privind aprobarea metodologiei cadru de organizare și funcționare a Consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar,

Având în vedere Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul MEC nr. 5115/2014,

Ținând cont de prevederile legii nr.1/2011 din L.E.N. și ale Legii nr. 53/2003 republicată, privind Codul muncii,

În temeiul prevederilor art. 96 din L.E.N.

HOTĂRĂȘTE,

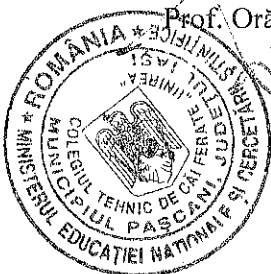
Art. 1. Se aprobă suprafața de 23 m 2 pentru închirierea în vederea amplasării unui chioșc cu produse alimentare.

Art. 2. Compartimentele funcționale ale unității și persoanele în cauză vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi transmisă compartimentului contabilitate din cadrul Primăriei Pașcani.

Președinte ședință,

Prof. Orășanu Daniela Claudia



Secretar ,
prof. Iftimi Ana

HOTARARE

Pentru aprobarea regulamentului privind inchirierea spatiilor, cu alta destinatie decat locuinte, proprietate publica sau privata a municipiul Pascani

Consiliul Local al Municipiului Pascani, judetul Iasi;

In baza Expunerii de motive nr. 7388/20.04.2010, privind aprobarea regulamentului privind inchirierea spatiilor, cu alta destinatie decat locuinte, proprietate publica sau privata a municipiul Pascani, intocmita de catre Primarul municipiului Pascani Grigore Craciunescu, in calitate de initiator al proiectului de hotarare;

In baza Raportului nr. 7389/20.04.2010 intocmit de Serviciul Buget, Financiar, Contabilitate, Compartimentul Patrimoniu si Contracte si Compartimentul Juridic si Contencios ;

Avand in vedere rapoartele de avizare ale:

- Comisiei de prognoze economico- sociale, buget, finante, industrie, agricultura, silvicultura, prestari servicii, comert si IMM-uri;
- Comisiei juridice, ordine publica, drepturile omului si libertatilor cetatenesti din cadrul Consiliului Local al municipiului Pascani;

In conformitate cu prevederile art. 14, art. 15 si art. 16 din Legea nr. 28/1998, privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere prevederile Legii nr. 21 din 10-aprilie 1996 legea concurentei, republicată, cu modificari si completari ulterioare;

Avand in vedere prevederile Hotararii Guvernului nr. 1228 din 21 noiembrie 1990 pentru aprobarea Metodologiei concesiunii, inchirierii și locatiei gestiunii, cu modificari si completari ulterioare;

Avand in vedere prevederile Hotararii Guvernului nr. 841 din 23 octombrie 1995, privind procedurile de transmitere fără plata și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice, cu modificari si completari ulterioare;

In conformitate cu prevederile art. 36, alin. (1) si alin.(2) litera c) si art.123, alin. (1) si alin.(2) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art. 45, alin (1) din Legea nr. 215/2001, privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE :

Art. 1. Se aproba regulamentul privind inchirierea spatiilor, cu alta destinatie decat locuinte, proprietate publica sau privata a municipiul Pascani, judetul Iasi, aflate in administrarea Consiliului Local al municipiului Pascani, prezentat in Anexa nr. 1, parte integranta la prezenta hotarare.

Art. 2. Se aproba componenta comisiei de licitatie si a comisiei de supleanti, care sunt formate din cate 5(cinci) membri, din care 3(trei) consilieri locali si 2(doi) salariati din aparatul de specialitate al Primarului municipiului Pascani, nominalizati in Anexa nr. 2, parte integranta la prezenta hotarare.

conform Anexei 2, va prezenta Consiliului Local, un raport continand concluziile rezultate
in urma evaluarii ofertelor.

Art. 4. Prezenta hotarare va fi dusa la indeplinire de catre Primarul
municipiului Pascani, Serviciul Buget, Financiar, Contabilitate, Compartimentul Patrimoniu
si Contracte si Compartimentul Juridic si Contencios.

Art. 5. Serviciul administratie publica locala va comunica in copie prezenta
hotarare:

- Institutiei Prefectului judetului Iasi ;
- Primarului municipiului Pascani ;
- Compartimentului Patrimoniu si Contracte ;
- Compartimentului Juridic si Contencios;
- Serviciului Buget, Financiar, Contabilitate;
- Membrilor comisiei de licitatie;
- Membrilor supleanti in comisia de licitatie.

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER
COSTIN CLAUDIA



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR,
Cons. jr. Mircea Zuzan

Nr. 35

Din : 26.04.2010



ANEXA nr. 1
la Hotararea Consiliului Local NR. 35/26.04.2010

Regulament de organizare si desfasurare a licitatiei publice cu strigare privind inchirierea spatiilor, cu alta destinatie decat locuinte, proprietate publica sau privata a municipiul Pascani si aflate in administrarea Consiliului Local al municipiului Pascani

CAP. I. Domeniul de aplicare

ART. 1

- (1) Prezentul regulament reglementează închirierea spațiilor cu alta destinație decât locuințe, proprietate publică sau privată a municipiul Pascani și aflate în administrarea Consiliului Local al municipiului Pascani;
- (2) Închirierea se face în baza unui contract de închiriere, care se poate încheia, după caz, cu orice persoană fizică sau juridică, română ori străină;

ART. 2

- (1) Închirierea spațiilor cu alta destinație decât locuințe se realizează prin licitație publică cu strigare organizată de Primăria municipiului Pascani, conform prezentului regulament;
- (2) Licitatia publică cu strigare, este licitația prin care orice persoană juridică de drept privat, română sau străină, poate prezenta o ofertă;
- (3) La licitație pot participa persoanele prevăzute la alin. (2), care au cumpărat statutul de sarcini și care au constituit garanția de participare.

CAP. II. Definiții

ART. 3

În sensul prezentei proceduri, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) contract de închiriere - contractul prin care o persoană, denumită locator, se obligă să asigure unei alte persoane, denumită locatar, folosința temporară, totală ori parțială, a unui spațiu cu alta destinație decât locuințe în schimbul unei sume de bani, denumită chirie;
- b) spațiu cu alta destinație decât locuințe – spațiul proprietate publică sau privată a municipiul Pascani și aflat în administrarea Consiliului Local al municipiului Pascani care nu are destinația de locuință;

CAP. III. Etapele procedurii. Inițierea procedurii de închiriere



ART. 4

Proprietarul spatiului cu alta destinatie decat locuinte sau titularul dreptului de administrare inițiază procedura de închiriere prin întocmirea referatului de oportunitate și a caietului de sarcini, denumite împreună documentație de închiriere, care vor fi aprobate de către Consiliul Local al municipiului Pânceni.

ART. 5

- (1) Referatul de oportunitate cuprinde în mod obligatoriu următoarele date:
- descrierea bunului care urmează a fi închiriat;
 - motivele de ordin economic și social, după caz, care justifică încheierea contractului de închiriere;
 - precizarea expresă a activității pentru care se solicită închirierea spatiului cu alta destinatie decat locuinte;
 - durata închirierii;
 - nivelul minim al chiriei propuse;
 - alte considerații ce fundamentează oportunitatea încheierii contractului de închiriere;
- (2) Stabilirea cuantumului chiriei minime de la care va fi pornită licitația publică cu strigare este cel rezultat in urma unui studiu de oportunitate aprobat de către Consiliul Local al municipiului Pânceni, sau se stabileste in conformitate cu prevederile Hotararii Consiliului Local al municipiului Pânceni nr. 3/2008 privind reactualizarea tarifelor de inchiriere pentru spatiile cu alta destinatie decat locuinte.

ART. 6

Caietul de sarcini va conține în mod obligatoriu următoarele:

- datele de identificare ale proprietarului sau al titularului dreptului de administrare;
- descrierea spatiului cu alta destinatie decat locuinte care face obiectul închirierii;
- condițiile și regimul de exploatare al spatiului de închiriat;
- obiectivele de ordin economic și social, după caz, urmărite de proprietar sau de titularul dreptului de administrare;
- criteriul de selecție utilizat, respectiv prețul maxim;
- cerințele privind calificarea ofertanților, respectiv:
 - înregistrarea la oficiul registrului comerțului;
 - cazierul fiscal;

- să nu se afle în litigiu cu proprietarul sau titularul dreptului de administrare;
- g) garanții;
 - h) destinația spațiului cu alta destinație decât locuințe care fac obiectul închirierii;
 - i) interdicția subînchirierii sau cesionării spațiului cu alta destinație decât locuințe;
 - j) durata închirierii;
 - k) posibilitatea prelungirii duratei contractului de închiriere pe baza de act adițional;
 - l) prețul de pornire al licitației, respectiv chiria minimă;
 - m) clauzele referitoare la încetarea contractului;
 - n) cuantumul garanției de participare: 10% din din pretul minim de incepere a licitatiei;
 - o) facilitățile suplimentare;
 - p) perioada de valabilitate a ofertei.



ART. 7

Referatul de oportunitate și caietul de sarcini vor fi întocmite de Compartimentul Patrimoniu, cu sprijinul celorlalte compartimente de specialitate din cadrul aparatului propriu al Primarului municipiului Pascani sau de către compartimentele de specialitate ale titularul dreptului de administrare, și vor fi supuse aprobării Consiliului Local al municipiului Pascani.

ART. 8

- (1) Garanția de participare se constituie de către ofertant în scopul protejării proprietarului sau titularului dreptului de administrare față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al acestuia pe întreaga perioadă derulată până la încheierea contractului de închiriere;
 - (2) Garanția de participare este obligatorie și se poate constitui prin scrisoare de garanție bancară, prin ordin de plată în contul proprietarului nr. RO56TREZ4075002XXX000012 - deschis la Trezoreria Pașcani, sau prin sume de bani depuse la caseria proprietarului;
 - (3) Valoarea garanției de participare la licitația de închiriere va reprezenta 10% din din pretul minim de incepere a licitatiei;
 - (4) Garanția de participare se restituie:
 - a) ofertantului castigator, in cel mult 3(trei) zile lucratoare de la data semnarii contractului de inchiriere, sau ea poate fi transferata in contul proprietarului constituind in felul acesta cota parte a chiriei;
 - b) ofertantilor necastigatori: dupa semnarea contractului de inchiriere, dar nu mai tarziu de 3(trei) zile lucratoare de la data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei;
- Ofertantul pierde garantia de participare daca:
- a) isi retrage oferta in perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, refuza sa semneze contractul de inchiriere in perioada de valabilitate a ofertei.



ART. 9

(1) Proprietarul sau titularul dreptului de administrare are obligatia de a transmite spre publicare într-un ziar de circulație națională și într-un ziar de circulație locala, cu cel puțin 20 de zile înainte de data fixată pentru organizarea licitației, un anunț de participare care cuprinde cel puțin următoarele date:

- a) denumirea proprietarului sau titularului dreptului de administrare;
 - b) obiectul și durata închirierii;
 - c) condițiile de participare;
 - d) cuantumul și forma garanției de participare;
 - e) data, adresa și ora limită de depunere a documentelor de calificare, data și locul deschiderii acestora și organizării licitației;
 - f) modul de obținere a documentelor licitației (caietului de sarcini), prețul și modalitățile de plată a acestora;
- (2) Documentele de calificare trebuie să cuprindă detaliat toate condițiile prevăzute în caietul de sarcini.

ART. 10

(1) Documentele depuse se analizează și se evaluează de către o comisie de licitație, numită în acest scop prin Hotararea Consiliului Local al municipiului Pânceni, denumită în continuare comisie;

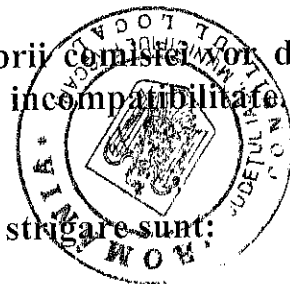
(2) Comisia de evaluare este formată dintr-un număr de 5 membri, dintre care unul este președintele comisiei, care va fi ales prin vot la constituirea acesteia. Proprietarul sau titularul dreptului de administrare are dreptul de a nominaliza membri supleanți pentru membrii comisiei de licitație;

(3) În situația în care din motive obiective un membru al comisiei de licitație nu are posibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile, acesta va fi înlocuit de către un membru supleant. După producerea înlocuirii, calitatea de membru al comisiei de evaluare este preluată de către membrul supleant.

(4) Atribuțiile comisiei de licitație sunt:

- a) verificarea îndeplinirii condițiilor de participare de către ofertanți, inclusiv termenului în care cererea (FORMULARUL NR. 1) însoțit de documentele de calificare au fost depuse;
- b) stabilirea ofertanților eligibili și a motivelor care stau la baza respingerii acestor neeligibili;
- c) verificarea ofertei (documentelor de calificare în corelație cu cerințele Caietului de sarcini);
- d) derulează procedura de licitație publică cu strigare, întocmeste procesul verbal prin care se stabilește câștigătorul licitației;

- e) în cazuri justificate, elaborarea unei propuneri de anulare a licitației.
- f) comisia de licitație este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor, deciziile se iau numai cu votul majorității acestora.
- g) înainte de începerea fiecărei sedințe de licitație membrii comisiei vor da o declarație pe propria răspundere, referitoare la situațiile de incompatibilitate.



ART. 11

Documentele necesare participării la licitația publică cu strigare sunt:

A. pentru persoane juridice:

- (1) copii de pe Certificatul de Inmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, de pe Actul Constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante și de pe Certificatul de Inregistrare Fiscală;
- (2) dovada privind achitarea obligațiilor fiscale, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală, eliberat de Serviciul Taxe și Impozite Locale și Direcția Generală a Finanțelor Publice, ambele în original;
- (3) declarație notarială a reprezentantului legal al persoanei juridice, din care să rezulte că societatea nu se afla în reorganizare judiciară sau faliment;
- (4) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini (documentației de atribuire), respectiv chitanța sau ordinul de plată care atestă achitarea lor, în copie;
- (5) acte doveditoare, respectiv chitanța sau ordinul de plată care atestă achitarea contravaloării garanției de participare, în copie;
- (6) procură pentru persoane împuternicite să participe la licitație;
- (7) cerere tip de participare la licitație (FORMULARUL NR. 1).

B. pentru persoane fizice autorizate:

- (1) copie de pe actul de identitate;
- (2) copie de pe autorizația de funcționare eliberată de autoritatea competentă sau de pe actul legal de constituire, după caz;
- (3) dovada privind achitarea obligațiilor fiscale, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală, eliberat de Serviciul Taxe și Impozite Locale și Direcția Generală a Finanțelor Publice, ambele în original;
- (4) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini (documentației de atribuire), respectiv chitanța sau ordinul de plată care atestă achitarea lor, în copie;
- (5) acte doveditoare, respectiv chitanța sau ordinul de plată care atestă achitarea contravaloării garanției de participare, în copie;
- (6) procură legalizată de la Notar public, pentru persoane fizice participante la licitație reprezentate de mandatar, în copie;
- (7) declarație notarială din care să rezulte că persoana fizică autorizată nu se afla în reorganizare judiciară sau faliment;
- (8) cerere tip de participare la licitație (FORMULARUL NR. 1).

ART. 12

La licitație nu poate participa persoana fizică autorizată sau juridică care se află în una din situațiile:

- a) este în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt administrate de un judecător-sindic sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori face obiectul unui aranjament cu creditorii, sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la pct. a);
- c) a avut litigii cu Instituția Primarului sau Consiliul Local, și i s-a dovedit culpa prin hotărâre judecătorească;
- d) a constituit obiectul unui act administrativ de evacuare sau a unui titlu executoriu, pentru recuperarea unor sume;
- e) a prezentat documente falsificate pentru înscrierea la licitațiile anterioare organizate de Primăria municipiului Pascani;
- f) a participat la alte licitații publice pentru închiriere spații comerciale, a judecat dar a refuzat încheierea contractului de închiriere;
- g) a detinut un contract de închiriere pentru spațiul supus licitației publice și a renunțat la acesta;
- h) a carei administrator/asociat unic, în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani;

La licitație nu sunt admise persoanele juridice al căror administrator/asociat unic reprezintă sau deține societăți ce se încadrează la punctele a - h precizate mai sus.

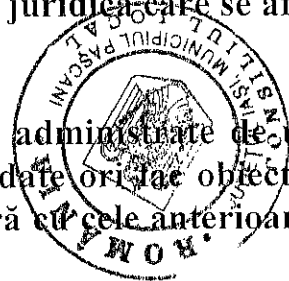
La licitația publică cu strigare, pentru închirierea unui spațiu, nu pot participa societăți reprezentate de același administrator sau asociat.

CAP. IV. Desfășurarea procedurii de licitație publică cu strigare

ART. 13

(1) Licitația publică cu strigare are loc la data, ora și locația stabilită în anunțul de închiriere și este valabilă dacă s-au prezentat cel puțin 2 (doi) ofertanți, pentru fiecare locație scoasă la licitație. Prezența ofertanților la licitație este consemnată într-un proces-verbal;

(2) Președintele comisiei prezintă fiecare spațiu cu altă destinație decât locuințe, care urmează a fi supus licitației, prețul minim de pornire, pasul de minimum 5% din prețul minim de pornire. Comisia verifică dacă ofertanții îndeplinesc condițiile de participare la licitație, analizând documentele necesare participării



licitația publică cu strigare. În cazul în care unul dintre aceștia nu îndeplinește condițiile de participare, acest lucru i se aduce la cunoștință, cu motivare, totul fiind consemnat în procesul-verbal. Licitația continuă numai dacă mai există cel puțin 2(doi) ofertanți eligibili, care îndeplinesc condițiile de participare. În caz contrar comisia va consemna în procesul-verbal imposibilitatea continuării licitației, urmând a se repeta procedura. Dacă nici cea de-a doua licitație nu a condus la desemnarea unui castigator, aceasta se va consemna într-un proces verbal care va constitui temeiul pe baza căruia se va organiza o noua licitație, iar în continuare procedura de licitație se va relua până vor fi îndeplinite condițiile de desemnare a unui castigator caruia i se va încredința contractul de închiriere.

3) Fiecare ofertant va participa la licitație numai pentru spațiul cu alta destinație decât locuințe, prevăzut în cererea de participare la licitație (FORMULARUL NR 1), ce a fost înregistrată la registratura proprietarului spațiului cu alta destinație decât locuințe, sau titularul dreptului de administrare, prezentând actul de identitate și eventual procura pentru mandatar ;

4) Garanția de participare precum și taxa pentru contravaloarea caietului de sarcini se achită separat pentru fiecare locație ;

5) Președintele comisiei prezintă modul de desfășurare a licitației și se asigură că fiecare participant a înțeles procedura. Se trece la licitația propriu-zisă, fiecare licitator făcând oferte fără a fi influențat.

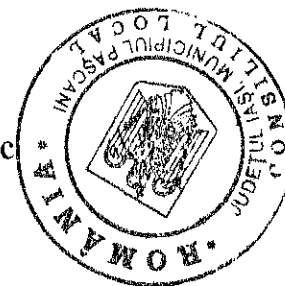
Aceștia se vor adresa în ordine președintelui comisiei, care îi va identifica și va înregistra oferta în procesul verbal. Se vor face obligatoriu strigări repetate (respectând pasul de minimum 5% din prețul minim de pornire), până când participanții la licitație nu mai fac nici o ofertă.

Între două strigări consecutive se va acorda un interval de maxim două minute. Strigările se vor face de către președintele comisiei. Se declară câștigător al licitației ofertantul care a licitat (oferit) cea mai mare chirie. Se completează procesul verbal de licitație. Licitația este validată dacă procesul verbal de licitație este semnat de către cel care a fost adjudecat și totalitatea membrilor comisiei.

În cazul în care există oferte ale chiriei egale între ofertanții clasati pe primul loc, se va relua procedura de licitație publică. În cazul în care licitația publică nu a condus la desemnarea unui castigator, se va consemna această situație în procesul-verbal și se va organiza o noua licitație. Pe baza modului de desfășurare al licitației, al evaluării ofertelor, comisia întocmește un raport care cuprinde descrierea procedurii de licitație și operațiunile efectuate, elementele esențiale ale ofertelor propuse, motivele desemnării ofertantului castigator, sau în cazul în care nu a fost desemnat castigator nici un ofertant, cauzele respingerii.

În cazul câștigătorului licitației, garanția se transferă, la cerere, în contul chiriei.
În situația în care câștigătorul licitației nu încheie contractul de închiriere în
termen de 15 zile calendaristice de la adjudecare, garanția de participare nu se
mai restituie.

AP. V Instrucțiuni privind modul de utilizare a cailor de atac



ART. 14

INSTITUTIE	RESPONSABILA	Tribunalul Iasi-Sectia	Contencios
PENTRU		Administrativ	
SOLUTIONAREA			
CONTESTATIILOR			
ADRESA		Str. Anastasie Panu, nr. 25	
LOCALITATEA/TARA		Iasi/Romania	
TELEFON;FAX		0232/260600	

FORMULARUL NR 1- cerere tip de participare la licitatie

CĂTRE,

(denumirea organizatorului licitatiei și adresa completa)

Subsemnatul _____, administrator (asociat reprezentant) _____, vă rog să aprobați înscrisura în licitație publică pentru închirierea spațiului cu altă destinație decât locuința situat la adresa: str. _____, nr. _____, altele detalii _____, mun. Pânceni, jud. Iași, în vederea desfășurării activității de _____.

Anexez următoarele acte:

A. pentru persoane juridice:

- (1) copii de pe Certificatul de Inmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, de pe Actul Constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante și de pe Certificatul de Inregistrare Fiscală;
- (2) dovada privind achitarea obligațiilor fiscale, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală, eliberat de Serviciul Taxe și Impozite Locale și Direcția Generală a Finanțelor Publice, ambele în original;
- (3) declarație notarială a reprezentantului legal al persoanei juridice, din care să rezulte că societatea nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;
- (4) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini (documentației de atribuire), respectiv chitanța sau ordinul de plată care atestă achitarea lor, în copie;
- (5) acte doveditoare, respectiv chitanța sau ordinul de plată care atestă achitarea contravaloării garanției de participare, în copie;
- (6) procură pentru persoane împuternicite să participe la licitație
- (7) cerere tip de participare la licitație (FORMULARUL NR. 1).

B. pentru persoane fizice autorizate:

- (1) copie de pe actul de identitate;
- (2) copie de pe autorizația de funcționare eliberată de autoritatea competentă sau de pe actul legal de constituire, după caz;
- (3) dovada privind achitarea obligațiilor fiscale, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală, eliberat de Serviciul Taxe și Impozite Locale și Direcția Generală a Finanțelor Publice, ambele în original;
- (4) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini (documentației de atribuire), respectiv chitanța sau ordinul de plată care atestă achitarea lor, în copie;
- (5) acte doveditoare, respectiv chitanța sau ordinul de plată care atestă achitarea contravaloării garanției de participare, în copie;
- (6) procură legalizată de la Notar public, pentru persoane fizice participante la licitație reprezentate de mandatar, în copie;
- (7) declarație notarială din care să rezulte că persoana fizică autorizată nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;



(8) cerere tip de participare la licitatie (FORMULARUL NR 1).

Semnătura (stampila) _____

CAP. VI. Dispoziții finale

ART. 15

Contractele de închiriere încheiate cu nerespectarea prevederilor din caietul de sarcini referitoare la preț, durată și destinație sunt lovite de nulitate.



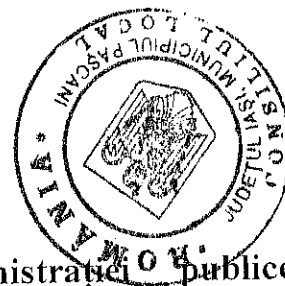
ART. 16

Contractul de închiriere va cuprinde în mod obligatoriu prevederile din contractul-cadru, clauzele din caietul de sarcini și alte clauze convenite de părțile contractante în completarea celor din caietul de sarcini și fără să contravină obiectivelor închirierii.

ART. 17

Proprietarul sau titularul dreptului de administrare, în calitate de locator, are obligația înregistrării contractului de închiriere încheiat pe o durată mai mare de 6 ani în cartea funciară a imobilului.

CONTRACT CADRU CONTRACT DE INCHIRIERE



Partile contractante

Între ministerul/organul de specialitate al administrației publice locale/consiliul județean/consiliul local/instituția publică de interes local cu sediul în, reprezentat prin....., având funcția de, în calitate de LOCATOR, pe de o parte, și, persoană fizică (domiciliul, buletinul/carta de identitate)/persoană juridică (actul constitutiv al agentului economic) cu sediul principal în, reprezentat prin, având funcția de....., în calitate de LOCATAR, pe de altă parte, la data la sediul LOCATORULUI (alt loc, adresă etc.), în temeiul Legii nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată, și al Hotărârii (Guvernului, consiliului județean, șesenc sau comunal) de aprobare a închirierii nr.din, s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

II. Obiectul contractului de închiriere Art. 1. - (1) Obiectul contractului de închiriere este exploatarea unui bun,, situat în, în conformitate cu obiectivele locatorului

(2) Obiectivele locatorului sunt:

- a)
- b)
- c)
- d) etc.

(3) În derularea contractului de închiriere, locatarul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

- a) bunurile de retur:
- b) bunurile proprii:

III. Termenul

Art. 2. - (1) Durata închirierii este de ani, începând de la data de

(2) Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială.

IV. Chiria

Art. 3. - Chiria este de lei, plătită lunar, în conformitate cu caietul de sarcini (detalii cu privire la modul de plată).

Plata chiriei

Art. 4. - Plata chiriei se face prin conturile:

contul locatarului nr., deschis la Banca

contul locatarului nr., deschis la Banca

Neplata chiriei sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la

VI. Drepturile părților

Drepturile locatarului

Art. 5. - (1) Locatarul are dreptul de a exploata în mod direct, de risc și de răspundere sa, bunurile proprietate publică ce fac obiectul contractului de închiriere.

(2) Locatarul are dreptul de a folosi și de a culege fructele bunurilor care fac obiectul închirierii, potrivit naturii bunului și obiectivelor stabilite de părți prin contractul de închiriere.

Drepturile locatorului

Art. 6. - (1) locatorul are dreptul să inspecteze bunurile inchiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar.

(2) Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului și în următoarele condiții:

(3) Locatorul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de închiriere, din motive excepționale legate de interesul național sau local.

VII. Obligațiile părților - clauze stabilite în condițiile caietului de sarcini

Obligațiile concesionarului

Art. 7. - (1) Locatarul este obligat să asigure exploatarea eficace în regim de continuitate și de permanență a bunurilor proprietate publică ce fac obiectul închirierii, potrivit obiectivelor stabilite de către locator.

(2) Locatarul este obligat să exploateze în mod direct bunurile care fac obiectul închirierii.

(3) Locatarul nu poate subanchiria bunul ce face obiectul închirierii.

(4) Locatarul este obligat să plătească chiria.

(5) Locatarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunurilor proprietate publică (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului etc.).

(6) Locatarul nu poate aduce modificări bunului ce face obiectul închirierii, fără acordul prealabil al administratorului, respectiv Consiliul Local.

(7) La încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen, locatarul este obligat să restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini.

(8) Alte clauze.



Obligațiile locatarului

Art. 8. - (1) Locatorul este obligat să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de inchiriere.

(2) Locatorul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de inchiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege.

(3) Locatorul este obligat să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului.

VIII. Încetarea contractului de inchiriere

Art. 9. - (1) Prezentul contract de inchiriere încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite în contractul de inchiriere;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- e) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului inchiriat sau în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- f) alte cauze de încetare a contractului de inchiriere, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege.

(2) La încetarea, din orice cauză, a contractului de inchiriere, bunurile ce au fost utilizate de locatar în derularea inchirierii vor fi repartizate după cum urmează:

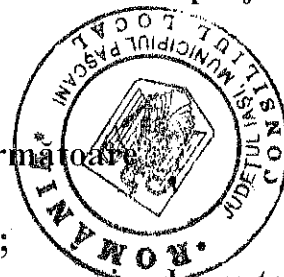
- a) bunuri de retur
- b) bunuri proprii

IX. Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între locatar și locatar

Art. 10. -

X. Răspunderea contractuală

Art. 11. - Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de inchiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.



XI. Litigii

Art. 12. - (1) Soluționarea litigiilor de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract de inchiriere se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare.

(2) Pentru soluționarea eventualelor litigii, părțile pot stipula în contractul de inchiriere clauze compromisorii.

XII. Alte clauze (de exemplu: clauze de reziliere convențională, clauze penale)

Art. 13. -

.....

.....

.....

XIII. Definiții

Art. 14. - (1) Prin forță majoră, în sensul prezentului contract de inchiriere, se înțelege o împrejurare externă cu caracter excepțional, fără relație cu lucrul care a provocat dauna sau cu însușirile sale naturale, absolut invincibilă și absolut imprevizibilă.

(2) Prin caz fortuit se înțelege acele împrejurări care au intervenit și au condus la producerea prejudiciului și care nu implică vinovăția paznicului juridic, dar care nu întrunesc caracteristicile forței majore.

Prezentul contract de inchiriere a fost încheiat în exemplare.

Locator,

.....

Locatar,

.....





ROMÂNIA

JUDETUL IASI

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PAȘCANI

Str. Ștefan cel Mare, nr. 16, cod 705200 PAȘCANI-ROMÂNIA

Telefon/Fax; 0232-762300; 0232-766259

e-mail: office@primariapascani.ro

urbanism@primariapascani.ro

Nr. 19871/ *12.01.* 2017

C A T R E,

COMPARTIMENT PATRIMONIU SI CONTRACTE

Prin prezenta va transmitem la solicitarea dvs., nota privind procentul de ocupare a terenului, pentru inchirierea unei suprafete in perimetrul Colegiului Tehnic de Cai Ferate Unirea.

Procentul de ocupare al terenului – max40 %

Coefficientul de utilizare - max.1,2

Anexam copie din R.L.U. pentru informatiile privind procentul de ocupare a terenului, in acea zona.

SERV. URBANISM,
Leahu Vasile

1000
1000
1000