

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
MUNICIPIUL PAȘCANI
CONSILIUL LOCAL

PROIECT

VIZAT PT. LEGALITATE
SECRETAR
ZUZAN MIRCEA

HOTĂRÂRE

Din data de 12.2014

privind transmiterea imobilului Centrul de Plasament **Mihail Sadoveanu** reabilitat prin proiectul "Reabilitare, modernizare si dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) in municipiul Pascani" – SMIS 10834, situat in Pascani, str. Vasile Alecsandri, nr.5, catre Consiliul Judetean Iasi prin Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia copilului Iasi

Consiliul Local al Municipiului Pascani,

Avand in vedere Hotararea Consiliului Local al Municipiului Pascani nr. 48/26.03.2009 privind aprobarea semnarii Acordului de parteneriat intre Consiliul Local al Municipiului Pascani si Consiliul Judetean Iasi - Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Iasi pentru realizarea proiectului "Reabilitare, modernizare si dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) in municipiul Pascani" parte componenta a proiectului PLANUL INTEGRAT DE DEZVOLTARE URBANA –ZONA VALE, MUNICIPIUL PASCANI, modificata si completata prin HCL nr.86 din 20.08.2010

Avand in vedere Hotararea Consiliului Judetean nr.70/25.03.2009 privind aprobarea parteneriatului si insusirea Acordului de parteneriat incheiat intre judetul Iasi- Consiliul Judetean Iasi si Municipiul Pascani pentru implementarea Proiectului "Reabilitare, modernizare si dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) in municipiul Pascani" situat in Pascani, str. Vasile Alecsandri, nr.5, modificata si completata prin HCJ nr.238 din 13.08.2010.

Avand in vedere prevederile Programului Operatiional Regional 2007-2013 Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbane de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul Legii nr. 315/2004 privind dezvoltarea regionala in Romania, cu modificarile ulterioare;

In temeiul Legii Cadru privind descentralizarea nr. 195/2006;

In conformitate cu Hotararea Guvernului Romaniei nr.1354/2001 privind atestarea domeniului public al judetului Iasi, precum si al municipiilor, oraselor si comunelor din judetul Iasi, cu modificarile si completarile ulterioare;

In conformitate cu Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publica, actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In conformitate cu Contractul de finantare nr.1968 din data de 22.07.2011 incheiat de Municipiul Pascani cu Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice

Avand in vedere Expunerea de motive a Primarului Municipiului Pascani nr. 22850 / 17 .12.2014

Având in vedere Raportul comun nr. 22851 / 17 .12.2014, intocmit de catre Compartimentul Programme Europene si Atragerea de Fonduri Structurale,

Directia economica si Compartimentul Juridic si Contencios din cadrul aparatului de specialitate al Primarului;

Având in vedere avizele :

-Comisiei juridice, ordine publică, drepturile omului și libertăți cetățenesti nr._____/_____.12.2014

-Comisiei de prognoze economico-sociale, buget, finante, industrie, agricultura, silvicultura, prestari servicii, comert si IMM-uri, programe europene, atragere de fonduri structurale si relatii externe nr._____/_____.12.2014

-Comisiei de organizare si dezvoltare urbanistica, realizarea lucrarilor publice, conservarea monumentelor istorice, protectia mediului, ecologie, patrimoniu și administratie publica. nr._____/_____.12.2014

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. (2) lit. e), ale alin. (7), lit. a) si c) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art. 45 alin. (1) din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Consiliul Local al Municipiului Pâșcani ia act de finalizarea proiectului ***“Reabilitare, modernizare si dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) in municipiul Pâșcani” – SMIS 10834***, in valoare de ***2.685.223,48 lei***

Art. 2.

(1) Se aprobă transmiterea imobilului **Centrul de Plasament Mihail Sadoveanu** situat in Pâșcani, str. Vasile Alecsandri, nr.5, reabilitat prin proiectul ***“Reabilitare, modernizare si dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) in municipiul Pâșcani” – SMIS 10834***, proprietarului de drept Consiliul Judetean Iasi prin Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Iasi.

(2) Transmiterea se va face pe baza de protocol de predare -primire incheiat intre Municipiul Pâșcani si Consiliului Judetean Iasi prin Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Iasi pana la data de 22.12.2014

(3) Predarea respectiv primirea se va face de comisii ce vor fi constituite prin acte administrative emise la nivelul celor doua institutii Municipiul Pâșcani si Consiliului Judetean Iasi prin Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Iasi

Art. 3. – Prezenta hotarare va fi dusa la indeplinire de Primarul Municipiului Pâșcani, Unitatea de implementare a proiectului ***“Reabilitare, modernizare si dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) in municipiul Pâșcani”*** si Comisia de predare.

Art. 4. Serviciul administrație publică locală va comunica în copie prezenta hotărâre:

- Instituției Prefectului județului Iași;
- Primarului municipiului Pașcani;
- Consiliului Județean Iași;
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția copilului Iași
- Compartiment Patrimoniu și Contracte
- Compartimentului Programe Europene și Atragere de Fonduri Structurale;
- Direcția Economică;
- Mass-media.

INITIATOR,
PRIMAR,
Ing. Dumitru Pantazi



PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER ,

CONTRASEMNEAZA
S E C R E T A R,
Mircea Zuzan

Nr. 2850...din 17...12.2014

EXPUNERE DE MOTIVE

privind transmiterea imobilului Centrul de Plasament **Mihail Sadoveanu** reabilitat prin proiectul *"Reabilitare, modernizare si dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) in municipiul Pascani"* – SMIS 10834, situat in Pascani, str. Vasile Alecsandri, nr.5, catre Consiliul Judetean Iasi prin Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Iasi

Obiectivul strategic al POR constă în sprijinirea unei dezvoltări economice, sociale, durabile și echilibrate teritorial, a tuturor regiunilor României, potrivit nevoilor și resurselor specifice, cu accent pe sprijinirea dezvoltării durabile a polilor urbani de creștere, îmbunătățirea mediului de afaceri și a infrastructurii de bază, pentru a face din regiunile României, în special cele mai slab dezvoltate, locuri atractive pentru investiții.

Această axă prioritară are ca scop creșterea calității vieții și crearea de noi locuri de muncă, prin reabilitarea infrastructurii urbane, îmbunătățirea serviciilor urbane, inclusiv a serviciilor sociale.

Proiectul **"Reabilitare, modernizare si dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) in municipiul Pascani"**, inclus în Planul Integrat de Dezvoltare Urbană a Municipiului Pascani, a fost finanțat prin intermediul Axei prioritare 1, domeniul major de intervenție 1.1 al POR conform contractului de finantare nr.1968 din 22.07.2011 si s-a încadrat în operatiunea eligibila:

- a) reabilitarea infrastructurii sociale, inclusiv a locuințelor sociale și îmbunătățirea serviciilor sociale.

Proiectul **"Reabilitare, modernizare si dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) in municipiul Pascani"** implementat conform contractului de finantare nr. 1968 din 22.11.2011 are ca termen limita data de 22.12.2014 si valoarea finala **2.685.223,48 lei**.

Acordul de parteneriat pentru implementarea acestui proiect incheiat intre Municipiul Pascani si Consiliul Judetean Iasi prevede ca inainte de sfarsitul proiectului Liderul de proiect (Municipiul Pascani) va acorda partenerului dreptul de utilizare a echipamentelor, bunurilor achizitionate prin proiect iar imobilul va reveni proprietarului de drept.

Având în vedere ca lucrarile pentru reabilitarea infrastructurii sociale a municipiului Pașcani finantate prin *Programul Operațional Regional 2007-2013 Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană*, au fost receptionate prin Procesul Verbal nr.20574 din 12.11.2014 propun spre aprobare proiectul privind transmiterea imobilului Centrul de Plasament Centrul de Plasament **Mihail Sadoveanu** reabilitat prin proiectul *"Reabilitare, modernizare si dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) in municipiul Pascani"* – SMIS 10834, situat in Pascani, str. Vasile Alecsandri, nr.5, catre proprietarul de drept Consiliul Judetean Iasi prin Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Iasi



P R I M A R,

ING. DUMITRU PANTAZI

PRIMARIA MUNICIPIULUI PASCANI
-COMPARTIMENT DE PROGRAME EUROPENE,
SI ATRAGERE DE FONDURI STRUCTURALE
-DIRECTIA ECONOMICA
-COMPARTIMENTUL JURIDIC SI CONTENCIOS



DE ACORD,
PRIMAR
ing. DUMITRU PANTAZI

Nr. 2851/17.12.2014

RAPORT,

privind transmiterea imobilului Centrul de Plasament **Mihail Sadoveanu** reabilitat prin proiectul "Reabilitare, modernizare si dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) in municipiul Pânceni" – SMIS 10834, situat in Pânceni, str. Vasile Alecsandri, nr.5, catre Consiliul Judetean Iasi prin Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia copilului Iasi

Avand in vedere Hotararea Consiliului Local al Municipiului Pânceni nr. 48/26.03.2009 privind aprobarea semnarii Acordului de parteneriat intre Consiliul Local al Municipiului Pânceni si Consiliul Judetean Iasi - Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Iasi pentru realizarea proiectului "Reabilitare, modernizare si dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) in municipiul Pânceni" parte componenta a proiectului PLANUL INTEGRAT DE DEZVOLTARE URBANA –ZONA VALE, MUNICIPIUL PASCANI, modificata si completata prin HCL nr.86 din 20.08.2010

Avand in vedere Hotararea Consiliului Judetean nr.70/25.03.2009 privind aprobarea parteneriatului si insusirea Acordului de parteneriat incheiat intre judetul Iasi- Consiliul Judetean Iasi si Municipiul Pânceni pentru implementarea Proiectului "Reabilitare, modernizare si dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) in municipiul Pânceni" situat in Pânceni, str. Vasile Alecsandri, nr.5, modificata si completata prin HCJ nr.238 din 13.08.2010.

Avand in vedere prevederile Programului Operatiional Regional 2007-2013 Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a oraşelor – poli urbani de creştere, Domeniul de interventie 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană cu modificarile si completarile ulterioare; In temeiul Legii nr. 315/2004 privind dezvoltarea regionala in Romania, cu modificarile ulterioare;

In temeiul Legii Cadru privind descentralizarea nr. 195/2006;

In conformitate cu Hotararea Guvernului Romaniei nr.1354/2001 privind atestarea domeniului public al judetului Iasi, precum si al municipiilor, oraselor si comunelor din judetul Iasi, cu modificarile si completarile ulterioare;

In conformitate cu Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publica, actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In conformitate cu Contractul de finantare nr.1968 din data de 22.07.2011 incheiat de Municipiul Pânceni cu Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice

Centru de Plasament Mihail Sadoveanu din Pânceni str. Stefan cel Mare, nr.5 a fost pus la dispozitia Municipiului Pânceni de catre Consiliul Judetean Iasi prin Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia copilului Iasi pentru reabilitare si modernizare conform art. 3 din H.C.J. Iasi nr.70/25.03.2009 privind aprobarea parteneriatului si insusirea Acordului de parteneriat incheiat intre judetul Iasi- Consiliul Judetean Iasi si Municipiul Pânceni pentru implementarea Proiectului "Reabilitare, modernizare si dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) in municipiul Pânceni" situat in Pânceni, str. Vasile Alecsandri, nr.5, modificata si completata prin HCJ nr.238 din 13.08.2010.

Acest imobil a fost reabilitat si modernizat prin proiectul "Reabilitare, modernizare si dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) in municipiul Pânceni" finantat prin Programul Operatiional Regional 2007-2013 si trebuie redat proprietarului de drept la sfarsitul proiectului asa cum prevede la articolul 8 **Dreptul de proprietate** din Acordul de parteneriat

(1) Partenerul are obligația să mențină proprietatea imobilului modernizat/ extins și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, Liderul de proiect va acorda partenerului dreptul de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.

Având în vedere ca lucrarile pentru reabilitarea infrastructurii sociale a municipiului Pașcani finantate prin *Programul Operațional Regional 2007-2013 Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană*, au fost receptionate prin Procesul Verbal nr.20574 din 12.11.2014 și având în vedere art.8 din Acordul de parteneriat mai sus menționat, este necesară transmiterea imobilului Centru de Plasament Centrul de Plasament **Mihail Sadoveanu** reabilitat prin proiectul *“Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în municipiul Pașcani”* – SMIS 10834, situat în Pașcani, str. Vasile Alecsandri, nr.5, către proprietarul de drept Consiliul Județean Iași prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași.

Fata de cele prezentate mai sus și având în vedere derularea Contractului de finanțare nr.1968/22.07.2011 prin *Programul Operațional Regional 2007-2013 Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană*, Compartimentul Programe Europene și Atragere de Fonduri Structurale, Direcția economică, Compartimentul Patrimoniu și Contracte, și Compartimentul Juridic și contencios din cadrul aparatului de specialitate al Primarului avizăm favorabil proiectul de hotărâre privind transmiterea imobilului Centru de Plasament Centrul de Plasament **Mihail Sadoveanu** reabilitat prin proiectul “Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în municipiul Pașcani” – SMIS 10834, situat în Pașcani, str. Vasile Alecsandri, nr.5, către Consiliul Județean Iași prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția copilului Iași

COMPARTIMENTUL PROGRAME EUROPENE SI
ATRAGERE DE FONDURI STRUCTURALE
CONSILIER
MIRELA PAVEL



DIRECTIA ECONOMICA,
Director executiv
ANGELICA LABONTU



COMPARTIMENTUL JURIDIC CONTENCIOS
Consilier Juridic,
LUCIAN COJOCARU



COMPARTIMENTUL PATRIMONIU SI CONTRACTE
Consilier
ALEXANDRU APETREI





HOTĂRÂRE

privind aprobarea semnării Acordului de parteneriat între Consiliul Local al Municipiului Pașcani și Consiliul Județean Iași-Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași pentru realizarea proiectului "Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în municipiul Pașcani" parte componentă a proiectului PLAN INTEGRAT DE DEZVOLTARE URBANĂ -ZONA VALE, MUNICIPIUL PASCANI

Consiliul Local al Municipiului Pașcani, județul Iași;

Având în vedere Raportul nr. comun 5315/25.03.2009, întocmit de către Compartimentul Programe Europene și Atragere Fonduri Structurale și Compartimentul Juridic Contencios din cadrul aparatului de specialitate al Primarului;

În conformitate cu HCL nr. 186 din 21.11.2008, privind participarea la Programul Operațional Regional 2007-2013. Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbane de creștere. Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, cu proiectul " Planul integrat de dezvoltare urbană în municipiul Pașcani, zona vale";

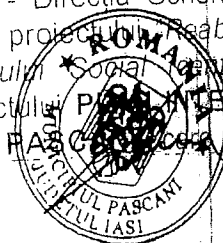
În temeiul prevederilor art. 36, alin. (2) lit. e), alin. (7) lit. a) și c) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrație publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 - Se aproba încheierea parteneriatului între Consiliul Local al Municipiului Pașcani și Consiliul Județean Iași - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași, în vederea realizării proiectului "Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în municipiul Pașcani", conform Acordului de parteneriat – prezentat în Anexa 1, parte integrantă a prezentei hotărâri

Art. 2 – Se mandatează Primarul Municipiului Pașcani în vederea semnării, în numele și pentru Consiliul Local al Municipiului Pașcani, a Acordului de Parteneriat între Primăria Municipiului Pașcani și Consiliul Județean Iași - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași, pentru realizarea proiectului "Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în municipiul Pașcani", parte componentă a proiectului PLAN INTEGRAT DE DEZVOLTARE URBANĂ -ZONA VALE, MUNICIPIUL PASCANI



depune în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – "Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere". Domeniul de intervenție 1.1 – "Planuri integrate de dezvoltare urbană"

Art. 3 – Prezenta hotărâre va fi dusa la îndeplinire de către Primarul Municipiului Pașcani.

Art. 4 - Serviciul administrație publică locală va comunica în copie prezenta hotărâre:

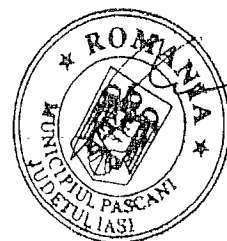
- Instituției Prefectului județului Iași;
- Primarului municipiului Pașcani;
- Consiliului Județean Iași;
- Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași;
- Compartimentului Programe Europene și Atragere Fonduri Structurale;
- Mass-media.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, IOAN IONITA

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,

MIRCEA ZUZAN

NR: 48
DIN: 26. 03.2009



204

669



21



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI

JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI

Prezenta copie fiind conformă
cu originalul, se certifică de noi

Șef Serviciu Relații Publice și Monitorul Oficial

Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro



HOTĂRÂREA NR. 70

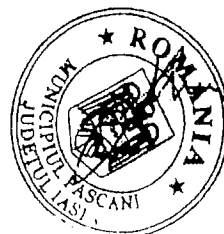
privind aprobarea parteneriatului și însușirea Acordului de
parteneriat încheiat între județul Iași - Consiliul Județean Iași și
Municipiul Pașcani pentru implementarea Proiectului "Reabilitare,
modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social
(centru de plasament) în municipiul Pașcani" situat în Pașcani, str.
Vasile Alecsandri nr.5"

Consiliul Județean Iași;

Având în vedere Nota de fundamentare privind aprobarea
implementării în parteneriat a Proiectului „Reabilitare, modernizare și
dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de
plasament) în municipiul Pașcani” situat în Pașcani, str. Vasile
Alecsandri nr.5, elaborată de Serviciul Proiecte cu Finanțare
Internațională, Cooperare Interregională și Europeană, înregistrată sub nr.
2647/20.03.2009;

Având în vedere prevederile Programului Operațional Regional
2007-2013, Axa prioritară 1 – "Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor –
poli urbani de creștere", Domeniul de intervenție 1.1 – "Planuri integrate de
dezvoltare urbană";

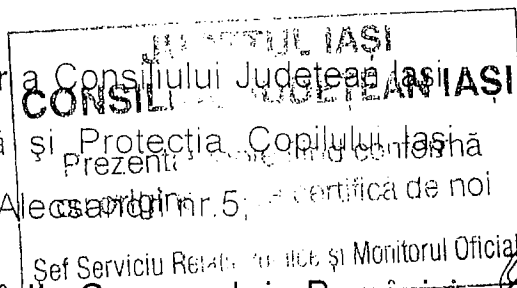
Îmi asum responsabilitatea corectitudinii întocmirii și legalității.
consilier juridic Ioana GHEORGHIU, 20.03.2009
Hotărâre aprobare parteneriat, acord de parteneriat Mun. Pașcani



205

670

Având în vedere **calitatea de proprietar** a Consiliului Județean Iași prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași asupra imobilului situat în Pașcani, str. Vasile Alecsandri nr.5, a certificatei de noi



Având în vedere prevederile **Hotărârii Guvernului României nr.1354/2001** privind atestarea domeniului public al județului Iași, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Iași;

Având în vedere **adresa nr. 1429 din data de 17.02.2009** prin care Municipiul Pașcani a transmis județului Iași-Consiliului Județean Iași solicitarea referitoare la încheierea unui parteneriat în vederea depunerii cererii de finanțare pentru Proiectul "Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în municipiul Pașcani" situat în Pașcani, str. Vasile Alecsandri nr.5;

Având în vedere dispozițiile **art.91 alin (1), litera b), e) și f) din Legea nr.215/2001** privind administrația publică locală, republicată;

În temeiul **art.97 din Legea 215/2001** privind administrația publică locală, republicată;

HOTĂRĂȘTE:

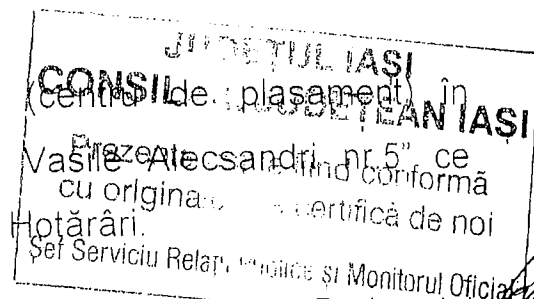
Art.1 (1) Se aprobă parteneriatul între județul Iași prin autoritatea deliberativă constituită la nivel județean Consiliul Județean Iași (Partener) și Municipiul Pașcani (Lider Proiect), în vederea implementării Proiectului "Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în municipiul Pașcani" situat în Pașcani, str. Vasile Alecsandri nr.5".

(2) Se însușește Acordul de parteneriat, încheiat între județul Iași prin autoritatea deliberativă constituită la nivel județean Consiliul Județean Iași (Partener) și Municipiul Pașcani (Lider Proiect), în vederea implementării Proiectului "Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în municipiul Pașcani" situat în Pașcani, str. Vasile Alecsandri nr.5".

Îmi asum responsabilitatea corectitudinii întocmirii și legalității.
consilier juridic Ioana GHEORGHIU, 20.03.2009
Hotărâre aprobare parteneriat, acord de parteneriat Mun. Pașcani



echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în municipiul Pașcani" situat în Pașcani, str. Vasile Alecsandri nr.5", ce constituie anexă, parte integrantă a prezentei Hotărâri.



Art.2 Se aprobă implementarea, în parteneriat, a Proiectului "Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în municipiul Pașcani" situat în Pașcani, str. Vasile Alecsandri nr.5", ce urmează a fi depus spre finanțare din fonduri alocate prin Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 – "Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere", Domeniul de intervenție 1.1 – "Planuri integrate de dezvoltare urbană", valoarea contribuției Consiliului Județean Iași la valoarea totală a proiectului fiind de 0%.

Art.3 Se aprobă punerea la dispoziție a imobilul Centrul de Plasament "Mihail Sadoveanu" situat în Pașcani, str. Vasile Alecsandri nr.5, în vederea reabilitării.

Art.4 Județul Iași prin autoritatea deliberativă constituită la nivel județean, Consiliul Județean Iași are obligația să mențină proprietatea imobilului modernizat/ extins și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

Art.5 (1) Părțile au obligația sa se asigure că nu se vor desfășura activități economice în scopul obținerii de profit din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea imobilului modernizat/ extins.

(2) Părțile au obligația sa se asigure ca nu se vor desfășura alte activități economice în scopul obținerii de venituri din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea imobilului – modernizat/ extins în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul, prin acordarea

Îmi asum responsabilitatea corectitudinii întocmirii și legalității.
consilier juridic Ioana GHEORGHIU, 20.03.2009
Hotărâre aprobare parteneriat, acord de parteneriat Mun. Pașcani



dreptului de utilizare a acestora către terțe părți (imobilul și echipamentele care fac obiectul proiectului finanțat prin fonduri publice, în cadrul POR 2007-2013 nu pot fi utilizate în alt scop, cu altă destinație decât cea principală).

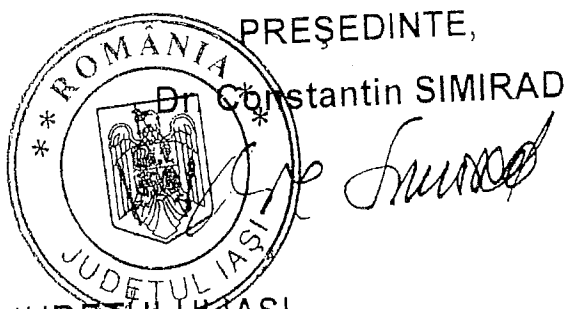
CONSILIUL JUDEȚEAN IASI

Prezentul document confirmă
cu originea legală și autentică de noi

Art.6 Se mandatează Domnul Constantin Simirad, Președinte al Consiliului Județean Iași, să semneze, în numele autorității deliberative județene, documentele aferente acestui demers.

Art. 7 Serviciul Relații Publice și Monitorul Oficial va comunica copie a prezentei hotărâri Serviciului pentru Proiecte cu Finanțare Internațională, Cooperare Interregională și Europeană, Serviciului Juridic-Contencios, Serviciului Financiar Contabil și Gestionare Patrimoniu, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași, Municipiului Pașcani și Instituției Prefectului județului Iași.

Data astăzi 25.03.2009

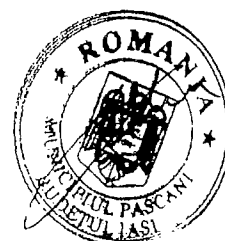


SECRETAR AL JUDEȚULUI IAȘI,

Ion SERBINA

Am luat cunoștință de acest înscris oficial și îmi asum
în totalitate responsabilitatea asupra legalității.

Îmi asum responsabilitatea corectitudinii întocmirii și legalității.
consilier juridic Ioana GHEORGHIU, 20.03.2009
Hotărâre aprobare parteneriat, acord de parteneriat Mun. Pașcani



HOTARARE

privind aprobarea și însușirea Actului Adțional nr.1 la Acordul de parteneriat încheiat între Consiliul Local al Municipiului Pașcani și Consiliul Județean Iași - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași pentru realizarea proiectului "Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în municipiul Pașcani", parte componentă a proiectului PLAN INTEGRAT DE DEZVOLTARE URBANA - ZONA VALE, MUNICIPIUL PASCANI

Consiliul Local al Municipiului Pașcani, județul Iași;

Având în vedere Expunerea de motive înregistrată sub nr. 15258/12.08.2010, întocmită de Primarul Municipiului Pașcani, inițiatorul proiectului de hotărâre;

Având în vedere Raportul comun nr. 15259/12.08.2010, întocmit de către Compartimentul Programe Europene și Atragere Fonduri Structurale și Compartimentul Juridic și Contencios din cadrul aparatului de specialitate al Primarului;

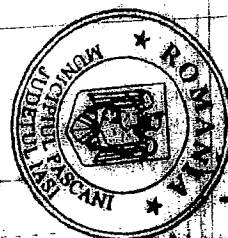
Având în vedere rapoartele de avizare ale :

- ✓ ~~Comisiei de prognoze economico-sociale, buget, finanțe, industrie, agricultură, silvicultură, prestări servicii, comerț și IMM-uri;~~
- ✓ ~~Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, conservarea monumentelor istorice, protecția mediului, ecologie, patrimoniu și administrație publică;~~
- ✓ ~~Comisia pentru programe europene și atragere de fonduri structurale, relații externe;~~
- ✓ ~~Comisiei juridică, ordine publică, drepturile omului și libertăți cetățenești din cadrul Consiliului Local al municipiului Pașcani;~~

— Având în vedere Ghidul Programul Operațional Regional 2007-2013 Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană;

Având în vedere Scrisoarea de notificare nr. 8356/01/27.07.2010 din partea ADR-NE, Organism Intermediar pentru Programul Operațional Regional 2007-2013;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local nr. 48 din 26.03.2009, privind aprobarea semnării Acordului de parteneriat între Consiliul Local al Municipiului Pașcani și Consiliul Județean Iași - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași pentru realizarea proiectului "Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în municipiul Pașcani", parte componentă a proiectului PLAN INTEGRAT DE DEZVOLTARE URBANA - ZONA VALE, MUNICIPIUL PASCANI;



- Dispozițiile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea Guvernului nr. 759/2007, privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale;
 - Ordonanța de Urgență nr. 58/2010 privind modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal și alte măsuri financiar-fiscale;
 - Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 70/25.03.2009 privind aprobarea parteneriatului și însușirea Acordului de parteneriat încheiat între județul Iași, Consiliul Județean Iași și Municipiul Pașcani pentru implementarea Proiectului "Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în municipiul Pașcani";
 - Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 71/25.03.2009 privind aprobarea proiectului "Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în municipiul Pașcani" și a cheltuielilor legate de proiect;
 - Votul în unanimitate al consilierilor județeni exprimat în cadrul ședinței extraordinare de plen din data de 13.08.2010 și consemnat în procesul verbal de ședință;
 - Dispozițiile art. 91/, alin (1), lit. f) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 97 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă Actul adițional nr. 1 la Acordul de Parteneriat încheiat între Județul Iași - Consiliul Județean Iași și Municipiul Pașcani privind implementarea Proiectului „Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în Municipiul Pașcani”, acord însoțit prin Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 70 din 25.03.2010, conform anexei care este parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art.2 Se mandatează Domnul Constantin Siminad, Președintele Consiliului Județean Iași, să semneze, în numele autorității deliberative județene, documentele aferente acestui demers.



Art.2 - Se mandatează Primarul Municipiului Pașcani în numele și pentru Consiliul Local al Municipiului Pașcani, a Actul Adunării locale din data 20.08.2010, în conformanță cu art. 1 al prezentei hotărâri.

CONFORM CUI, în
ORIGINALUL

Art. 3 - Prezenta hotărâre va fi dusa la indeplinire de către Primarul municipiului Pașcani.

Art. 4 - Serviciul administrație publică va comunica în copie prezenta hotărâre:

- Instituției Prefectului județului Iași;
- Primarului municipiului Pașcani;
- Consiliului Județean Iași;
- Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași;
- Compartimentului Programe Europene și Atragere Fonduri Structurale;
- Mass-media.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier,

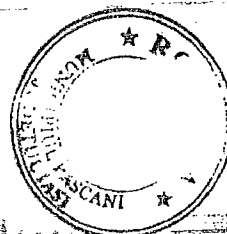
NICA EDUARD



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,

MIRCEA ZUZAN

NR. 86
DIN : 20.08.2010





ROMANIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, cod. 700075, Iași
Tel.: 0232 - 235100; Fax: 0232 - 210336; www.icc.ro

HOTĂRÂREA nr. 238

privind aprobarea Actului Additional nr.1 la Acordul de Parteneriat încheiat între Județul Iași - Consiliul Județean Iași și Municipiul Pașcani privind implementarea Proiectului „Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în Municipiul Pașcani”, acord însoțit prin Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 70 din 25.03.2010

Consiliul Județean Iași

Având în vedere:

- Nota de fundamentare privind necesitatea aprobării Actului Additional nr.1 la Acordul de Parteneriat încheiat între Județul Iași - Consiliul Județean Iași și Municipiul Pașcani privind implementarea Proiectului „Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în Municipiul Pașcani” și însoțit prin Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 70 din 25.03.2010, elaborată de către Serviciul Proiecte cu Finanțare Internațională, Cooperare Interregională și Europeană, înregistrată sub nr. 8597/11.08.2010.
- Prevederile Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 - „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor - poli urbani de creștere”, Domeniul de intervenție 1.1 - „Planuri integrate de dezvoltare urbană”.
- Scrisoarea de notificare transmisă de ADR NORD EST - Organism Intermediar pentru POR 2007-2013, din 27.07.2010
- Adresa nr. 14974 din data de 06.08.2010 prin care Municipiul Pașcani a transmis județului Iași - Consiliul Județean Iași - solicitarea referitoare la modificarea și completarea art. 2, alin (2) din Hotărârea nr. 71/25.03.2010.
- Dispozițiile Legii privind finanțele publice nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare,

Hotărârea nr. 238/25.08.2010



- Dispozițiile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea Guvernului nr. 759/2007, privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale;
 - Ordonanța de Urgență nr. 58/2010 privind modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal și alte măsuri financiar-fiscale;
 - Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 70/25.03.2010 privind aprobarea parteneriatului și însușirea Acordului de parteneriat încheiat între județul Iași - Consiliul Județean Iași și Municipiul Pașcani pentru implementarea Proiectului "Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în municipiul Pașcani".
 - Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 71/25.03.2009 privind aprobarea proiectului "Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în municipiul Pașcani" și a cheltuielilor legate de proiect.
 - Votul în unanimitate al consilierilor județeni exprimat în cadrul ședinței extraordinare de plen din data de 13.08.2010 și consemnat în procesul verbal de ședință.
 - Dispozițiile art. 91/, alin (1), lit. f) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 97 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă Actul adițional nr. 1 la Acordul de Parteneriat încheiat între Județul Iași - Consiliul Județean Iași și Municipiul Pașcani privind implementarea Proiectului „Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în Municipiul Pașcani”, acord înscris prin Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 70 din 25.03.2010, conform anexei care este parte integrantă a prezentei hotărâri

Art.2 Se mandatează Domnul Constantin Simirad, Președintele Consiliului Județean Iași, să semneze, în numele autorității deliberative județene, documentele aferente acestui demers.



CONFORM
ORIGINALULUI

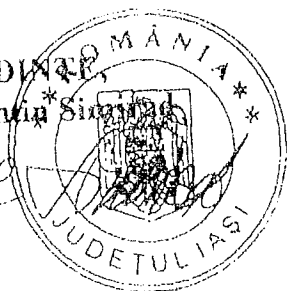
Art. 3 Domnul Cornel Vasile, consilier în cadrul Serviciului Proiecte cu Finanțare Internațională, Cooperare Interregională și Europeană, este responsabil cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri până la 01.09.2010

Art. 4 Serviciul Relații Publice și Monitorul Oficial va comunica copie a prezentei hotărâri Serviciului pentru Proiecte cu Finanțare Internațională, Cooperare Interregională și Europeană, Serviciului Juridic-Contencios, Serviciului Financiar-Contabil și Gestionarea Patrimoniului din cadrul Consiliului Județean Iași, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași, Primăriei Municipiului Pașcani și Instituției Prefectului Județului Iași

Data astăzi, 13.08.2010

PREȘEDINȚE

Dr. Constanța Sîrbu



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Lăcrămioara Vernică

ȘEF SERVICIU JURIDIC-CONTENCIOS,
Maria Poraico

HCH nr. 233/13.08.2010

679



CONSILIUL LOCAL PASCANI
REGISTRARILE NOTARILE

Nr. 2905
2009 03 30

Model_B_Acord parteneriat

CONSILIUL LOCAL PASCANI
Nr. 5504/27.03.2009

Acord de parteneriat pentru proiectul
„Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în Municipiul Pașcani”

Art. 1. Părțile

1. **Unitatea administrativ-teritorială Municipiul Pașcani**, având sediul în str. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.16, Pașcani, județul Iași, cod poștal 705200, România, cod de înregistrare fiscală 4541360, reprezentată legal de dl. Grigore Crăciunescu, având funcția de primar, identificat prin C.I seria MX nr. 290751, CNP 1480930332140, în calitate de **Lider al parteneriatului / de proiect**.

2. **Unitatea administrativ-teritorială Județul Iași**, având sediul în B-dul. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, Iași, județul Iași, cod poștal 700075, România, cod de înregistrare fiscală 4540712, reprezentată legal de dl. Constantin SIMIRAD, având funcția de președinte al Consiliului Județean, identificat prin C.I seria MX nr. 278041, CNP 1410513227792, în calitate de **Partener**,

au convenit încheierea prezentului Acord, după cum urmează:

Art. 2. Obiectul - Scopul și obiectivele Acordului de parteneriat

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor totale precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **„Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în Municipiul Pașcani”** (denumit în continuare Proiectul) care se va depune în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 - „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor - poli urbane de creștere”, Domeniul de intervenție 1.1 - „Planuri integrate de dezvoltare urbană”.

Prin acest proiect se are în vedere, ca obiectiv general, îmbunătățirea calității infrastructurii serviciilor sociale din municipiul Pașcani și ridicarea acestor servicii la standarde europene, prin dezvoltarea intervențiilor publice în rezolvarea problemelor comunitare în zona de acțiune urbană, până în 2015, creând șanse egale grupurilor dezavantajate.

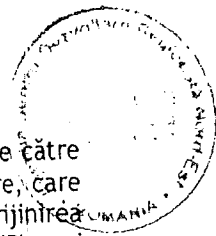
Obiectivul specific al proiectului este implementarea de intervenții comunitare pentru dezvoltarea serviciilor de plasament în zona de acțiune urbană, prin reabilitarea, modernizarea și dotarea cu echipamente specifice a Centrului social (centru de plasament) **„Mihail Sadoveanu”**, din municipiul Pașcani, pe parcursul a 21 luni, astfel:

- Refuncționalizarea centrului existent și refacerea finisajelor interioare.
- Reabilitare structurală a clădirii.
- Reabilitarea termică a clădirii și refacerea finisajelor exterioare.
- Realizarea sistemului de încălzire interioară, a instalațiilor sanitare și a instalațiilor electrice.
- Dotarea cu echipamente specifice a Centrului social (centru de plasament)

(2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Durata Acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între data semnării prezentului acord de către parteneri și 31 decembrie 2020. Acordul își încetează valabilitatea dacă cererea de finanțare, care se va depune în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 - „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor - poli urbane de creștere”, Domeniul de intervenție 1.1 - „Planuri integrate de dezvoltare urbană” pentru proiectul **„Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în Municipiul Pașcani”**, nu este aprobată de către Autoritatea de Management POR.



Art. 4 Stabilirea drepturilor și obligațiilor fiecăruia dintre parteneri

a. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului care face obiectul cererii de finanțare

- Rolurile și responsabilitățile fiecăruia dintre parteneri în implementarea proiectului individual sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare - care este documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:

Parteneri	Roluri și responsabilități
Solicitant (Lider de proiect) Municipiul Păscani	ACTIVITĂȚI REALIZATE ÎNAINTE DE DEPUNEREA CERERII
	ACTIVITATEA NR. 1 REALIZAREA DOCUMENTAȚIEI DE AVIZARE A LUCRARILOR DE INTERVENȚII ȘI ACB
	Subactivitatea 1.1. Pregătirea documentației pentru procedura de achiziție a serviciilor de realizare a Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții și Analizei Cost Beneficiu
	Subactivitatea 1.2. Realizarea procedurii de achiziție pentru Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții și ACB, finalizată prin încheierea contractului prestări servicii
	Subactivitatea 1.3. Realizarea Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții și Analizei Cost Beneficiu
	ACTIVITATEA NR. 2 DEMARAREA PROCEDURII DE ACHIZIȚIE A PROIECTULUI DE EXECUȚIE (PE)
	Subactivitatea 2.1 Demararea procedurii de achiziție a Proiectului de execuție (PE) prin publicarea anunțului de intenție în SEAP
	ACTIVITĂȚI REALIZATE DUPĂ SEMNAREA CERERII DE FINANȚARE
	ACTIVITĂȚI REALIZATE ÎNAINTE DE SEMNAREA CONTRACTULUI CU MDRL
	ACTIVITATEA NR. 1 REALIZAREA PROIECTULUI DE EXECUȚIE (PE)
	Subactivitatea 1.1. Pregătirea documentației pentru procedura de achiziție a serviciilor de realizare a Proiectului de execuție
	Subactivitatea 1.2. Realizarea procedurii de achiziție a serviciilor de realizare a Proiectului de execuție, finalizată prin încheierea contractului prestări servicii
	Subactivitatea 1.3. Realizarea Proiectului de execuție
	Subactivitatea 1.4. Obținerea autorizației de construcție
	ACTIVITĂȚI REALIZATE DUPĂ SEMNAREA CONTRACTULUI CU MDRL
	ACTIVITATEA NR. 1 REALIZAREA MANAGEMENTULUI DE PROIECT
	Subactivitatea 1.1. Pregătirea unității de implementare a proiectului
	Subactivitatea 1.2 Pregătirea documentației pentru procedura de achiziție a serviciilor de management al proiectului
	Subactivitatea 1.3. Realizarea procedurii de achiziție a serviciilor de management al proiectului, finalizată prin încheierea contractului prestări servicii
	Subactivitatea 1.4. Realizarea Managementului de proiect
	ACTIVITATEA NR. 2: REABILITARE ȘI MODERNIZARE A CENTRULUI DE PLASAMENT “MIHAIL SADOVEANU”, DIN MUNICIPIUL PĂSCANI
	Subactivitatea 2.1. Pregătirea documentației pentru procedura de achiziție servicii prestate de Inspectorul de șantier
	Subactivitatea 2.2. Realizarea procedurii de achiziție servicii prestate de Inspectorul de șantier
	Subactivitatea 2.3. Pregătirea documentației pentru procedura de achiziție lucrări reabilitare și modernizare Centru de plasament “M. Sadoveanu”, Păscani
	Subactivitatea 2.4. Realizarea procedurii de achiziție lucrări reabilitare și modernizare Centru de plasament “M. Sadoveanu”, Păscani, finalizată prin încheierea contractului de lucrări
	Subactivitatea 2.5. Prestarea serviciilor de supervizare a lucrărilor de reabilitare și modernizare



Parteneri	Roluri și responsabilități
	modernizare Centru de plasament “M. Sadoveanu”, Pascani, de catre Inspectorul de santier
	Subactivitatea 2.6. Reabilitare si modernizare Centru de plasament “M. Sadoveanu” in municipiul Pascani
	ACTIVITATEA NR.3 DOTARE CU ECHIPAMENTE SPECIFICE A CENTRULUI DE PLASAMENT “MIHAIL SADOVEANU”, DIN MUNICIPIUL PASCANI
	Subactivitatea 3.1. Pregătirea documentației pentru procedura de achiziție echipamente specifice
	Subactivitatea 3.2. Realizarea procedurii de achiziție echipamente specifice
	Subactivitatea 3.3. Dotare cu echipamente specifice a Centrului de plasament “Mihail Sadoveanu”, din municipiul Pascani
	ACTIVITATEA NR. 4 PUBLICITATE SI INFORMARE
	Subactivitatea 4.1. Pregatirea documentatiei pentru procedura de achizitie servicii de publicitate
	Subactivitatea 4.2. Realizarea procedurii de achizitie pentru servicii de publicitate, finalizata prin incheierea contractului prestari servicii
	Subactivitatea 4.3. Realizare materiale publicitare de informare si promovare a rezultatelor
	Subactivitate 4.4. Realizarea publicitatii proiectului
	ACTIVITATEA NR. 5. MONITORIZAREA SI EVALUAREA PROIECTULUI
	Subactivitatea 5.1. Pregatirea documentatiei pentru procedura de achizitii servicii de audit
	ACTIVITĂȚI REALIZATE DUPĂ DEPUNEREA CERERII DE FINANȚARE
Partener: Consiliul Județean Iași	Activitatea nr. 1 Realizarea managementului de proiect
	Subactivitatea 1.1. Pregătirea unității de implementare a proiectului
	- Emiterea deciziei de constituire a Echipei de Implementare a Proiectului - Consiliul Județean Iași participă la constituirea UIP cu 2 membri: Consultant - Consiliul Județean - Relații cu Publicul, Consultant Directia Generala Asistenta Sociala si Protectia Copilului - Relații cu Publicul - Derularea ședinței de constituire a Echipei de Implementare a Proiectului.
	Activitatea nr. 4: Publicitate si informare
	Subactivitate 4.4. Realizarea publicității proiectului
	Consiliul Județean Iași participă la activitatea de Publicitate a proiectului prin: distribuirea de materiale publicitare; participarea la conferințele de presă; realizarea comunicatelor de presă; întocmirea dosarului de presă; colectarea și prelucrarea datelor necesare informării în timp real a publicului despre activitățile proiectului; diseminarea informațiilor, în mod corect, în mass-media; colectarea și analiza evenimentelor apărute în presă și care prezintă interes pentru activitățile proiectului; organizarea conferințelor de presă și de mediatizarea proiectului în mass-media; respectarea prevederilor legale în domeniul accesului publicului la informații; redactarea răspunsurilor la sesizările și întrebările adresate de către public și de transmiterea acestora, conform legii;
	Activitatea nr. 5: Monitorizarea si evaluarea proiectului
	Subactivitatea 5.4. Realizarea monitorizării proiectului
	Consiliul Județean Iași participa la activitatea de monitorizare a proiectului, prin implicarea Consultantului Relații cu Publicul la: monitorizarea lucrărilor, monitorizarea achiziției bunurilor; monitorizarea activității de elaborare de materiale publicitare și de realizare a publicității prin mass-media a proiectului; monitorizarea activității de auditare a implementării proiectului și autoevaluarea implementării proiectului

Partenerul va pune la dispoziție imobilul Centrului de Plasament “Mihail Sadoveanu”, Pascani, str. Vasile Alecsandri nr.5, care se află în proprietate sa, în vederea reabilitării. După terminarea proiectului, imobilul va rămâne în proprietatea partenerului.

Contribuția financiară a fiecăruia dintre parteneri la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului care face obiectul Cererii de finanțare, în corelare cu informațiile furnizate în Cererea de finanțare respectivă, la care este atașat Acordul de parteneriat:

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția financiară a fiecăruia dintre parteneri la co-finanțarea proiectului	Contribuția (valoarea contribuției în lei)	Contribuția (ca procent)
Lider de proiect Municipiul Pașcani	Contribuția proprie în proiect, din care:	121.758,25 lei	-
	Contribuția solicitantului la cheltuielile eligibile	43.456,25 lei	2%
	Contribuția solicitantului la cheltuielile neeligibile	78.302,00 lei	-
Partener Județul Iași	Contribuția proprie în proiect:	0 lei	-

b. Se delegă dreptul de semnare a Cererii de finanțare pentru proiect, precum și a contractului de finanțare pentru proiectul individual inclus în Planul integrat pentru care se solicită finanțare în cadrul Axei prioritare 1, domeniul major de intervenție 1.1 al POR, către Unitatea administrativ-teritorială Municipiul Pașcani, reprezentată legal de dl. Grigore Crăciunescu, având funcția de primar, în calitate de Lider al parteneriatului / de proiect, în numele tuturor partenerilor.

c. Dreptul liderului desemnat al parteneriatului

d. Drepturile Liderului de proiect

- (1) Liderul de proiect are dreptul de a solicita și primi de la celălalt partener orice informații, date, documente, inclusiv facturi emise către celălalt partener de către contractorii acestuia, legate de implementarea proiectului individual care îi sunt necesare în vederea întocmirii și transmiterii către AM POR / OI a rapoartelor de progres tehnice și financiare, a cererilor de pre-finanțare / rambursare a cheltuielilor și a oricăror alte documente/rapoarte solicitate prin Acordul-cadru / contractul de finanțare, precum și de a transmite aceste documente în numele parteneriatului;
- (2) În conformitate cu prevederile contractului de finanțare, liderul este reprezentantul întregului parteneriat în relația cu AM POR / OI. Ca urmare, toate rapoartele, cererile de pre-finanțare / rambursare a cheltuielilor etc. solicitate conform acestui contract vor trebui transmise AM POR / OI de către liderul parteneriatului, sub semnătura reprezentantului legal al acestuia/parteneriatului sau a persoanei împuternicite în acest sens, după caz;
- (3) Liderul de proiect are dreptul de a solicita și primi orice informații, date, documente, inclusiv copii¹ de pe dosarul procedurii de atribuire, precum și de a efectua orice verificări necesare, inclusiv la fața locului, în vederea asigurării corectitudinii și legalității procedurilor de atribuire a contractelor, în cadrul proiectului, de către celălalt partener;
- (4) Dreptului liderului parteneriatului de a primi informații, date, documente de la celălalt partener îi va corespunde obligația acestuia de a informa celălalt partener cu regularitate

¹ Orice copie a unui document, transmisă de către partener către liderul parteneriatului, va fi certificată „conform cu originalul” de către partenerul respectiv.



asupra progresului înregistrat în implementarea proiectului, precum și de a îi transmite copii de pe cererile de pre-finanțare / rambursare, rapoartele de progres și alte date, informații, documente transmise AM POR / OI;

Obligațiile liderului de proiect

- (1) Liderul de proiect va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare pentru proiectul individual inclus în Planul integrat pentru care se solicită finanțare în cadrul Axei prioritare 1, domeniul major de intervenție 1.1 al POR, în numele tuturor partenerilor.
- (2) Liderul de proiect va consulta partenerul cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și îi va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri, implementare etc.), trebuie să fie convenite cu partenerul înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de proiect va înainta Organismului intermediar cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform procedurii.
- (5) Liderul de proiect va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către celălalt partener, care au fost certificate ca eligibile.
- (6) În cazul în care partenerul nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care îi revine (cum ar fi implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de proiect va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de proiect răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

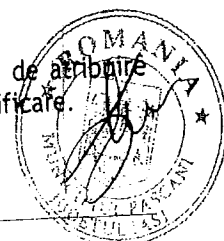
Drepturile și obligațiile partenerului Consiliul Județean Iași

Drepturile Partenerului

- (1) Cheltuielile angajate de partener sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerul are dreptul, prin transfer de către Liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către Liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către Liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.

Obligațiile partenerului

- (1) Partenerul este obligat să pună la dispoziția Liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.



(2) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

(3) Partenerul este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.

(4) Partenerul este obligat să furnizeze Liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(5) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu Liderul de proiect.

Alte obligații comune

(1) Părțile au obligația să se asigure că nu se vor desfășura activități economice în scopul obținerii de profit din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea imobilului modernizat.

(2) Părțile au obligația să se asigure că nu se vor desfășura alte activități economice în scopul obținerii de venituri din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea imobilului - modernizat, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul, prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți (imobilul și echipamentele care fac obiectul proiectului finanțat prin fonduri publice în cadrul POR 2007-2013 nu pot fi utilizate în alt scop / cu altă destinație decât cea principală).

Art. 5. Stabilirea modalității de luare a deciziilor în cadrul parteneriatului.

Luarea deciziilor în cadrul parteneriatului se va face de comun acord.

Art. 6. Stabilirea modalității de efectuare a plăților / transfer al fondurilor

Plăți

(1) Liderul de proiect va efectua plățile aferente contribuției proprii din costurile eligibile ale Proiectului, precum și costurile neeligibile ale Proiectului, în conformitate cu prevederile legale, cu cele ale contractului încheiat cu furnizorul de servicii care a întocmit documentația tehnico-economică necesară implementării Proiectului, precum și cu cele ale contractului pe care îl va încheia cu Autoritatea Contractantă din contul deschis distinct al proiectului.

(2) Plățile vor fi efectuate în ROL.

Toate facturile vor avea înscrise următoarele informații:

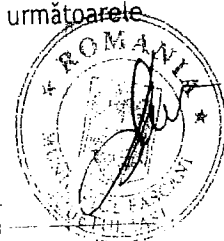
- a) Activitatea întreprinsă corespunzător proiectului căreia îi corespunde suma solicitată a fi rambursată, precum și
- b) Linia de buget din proiect corespunzătoare activității.

Art. 7. Modificarea Acordului de parteneriat

(1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile, fără a se aduce atingere dreptului acestora de a se retrage.

(2) Schimbarea componenței parteneriatului este permisă doar dacă sunt îndeplinite următoarele condiții cumulative:

- este confirmată printr-un act adițional la contractul de finanțare,
- schimbarea respectivă este determinată de retragerea partenerului, și



733

- partenerul rămas se angajează să preia toate drepturile și obligațiile ce revineau, prin Acordul de parteneriat, partenerului retras, inclusiv obligația de a asigura, din resurse proprii, întregul quantum al cofinanțării eligibile și neeligibile pentru Proiect.

În acest caz, Beneficiarul este obligat să transmită, împreună cu cererea de modificare a Contractului de finanțare, și documente din care să reiasă acest angajament, precum și asigurarea fondurilor necesare. Orice altă modificare a componenței parteneriatului va atrage rezilierea Contractului de către AM POR, fără punere în întârziere sau vreo altă formalitate în acest sens, cu obligația Beneficiarului de a returna întregul quantum al fondurilor primite, în condițiile prevederilor incluse în contractul de finanțare.

(3) Nu este permisă în nici o situație înlocuirea partenerului.

(4) Nu este permisă modificarea Acordului de parteneriat într-un sens care contravine prevederilor din contractul de finanțare sau care are sau poate avea ca efect imposibilitatea sau crearea de dificultăți în implementarea corespunzătoare și în termenele stabilite a proiectului.

Art. 8. Dreptul de proprietate

(1) Partenerul are obligația să mențină proprietatea imobilului modernizat și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) În funcție de contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului stabilit prin art. 4, Liderul de proiect va fi proprietarul echipamentelor specifice ce vor fi achiziționate prin proiect pentru Centrul social (centru de plasament) din municipiul Pașcani. Înainte de sfârșitul proiectului, Liderul de proiect va acorda partenerului dreptul de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.

(3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

(4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Regional, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.

Art. 9. Răspunderea

(1) Liderul de proiect „MUNICIPIUL PAȘCANI” trebuie:

- să consulte Partenerul și să obțină aprobarea formală a acestuia înainte de înaintarea documentației în vederea obținerii finanțării;
- să pună la dispoziția Partenerului un exemplar din întreaga documentație realizată;
- să înființeze și să mențină o Unitate de Implementare a Proiectului (UIP) care va acționa ca reprezentant al Părților în calitate de utilizator final al lucrărilor ce vor fi executate, pentru a asigura că proiectele de reabilitare să fie implementate cu succes în timp corespunzător. UIP va fi compusă dintr-un număr de 7 membri, din care 2 persoane să fie angajați ai Partenerului;
- să desemneze o persoană din cadrul unității administrativ teritoriale MUNICIPIUL PAȘCANI, care în calitate de împuternicit, să semneze Cererea de finanțare, precum și celelalte documente necesare susținerii și promovării Proiectului.
- să întocmească pe propria cheltuială și să aprobe Studiul de Fezabilitate și celelalte documente suport necesare, în conformitate cu cerințele Programului, respectiv:
 - Raportul asupra studiului de fezabilitate, incluzând analiza financiară, analiza socio-economică și analiza de risc.
 - Studiile geotehnice și topografice;
 - Avize și acorduri necesare conform Certificatului de urbanism



pentru lucrările ce vor face obiectul Proiectului;

(2) Partenerul „JUDEȚUL IAȘI” trebuie:

- să verifice și să aprobe contractul de achiziție pentru întocmirea Cererii de finanțare și a Anexelor în conformitate cu cerințele Programului;
- să aprobe forma finală a documentației întocmite în vederea accesării Programului;
- să numească specialiști din cadrul aparatului propriu în Unitatea de Implementare a Proiectului (UIP) care va acționa ca reprezentant al Partenerului în calitate de utilizator final al lucrărilor ce vor fi executate.

RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR ÎN TIMPUL IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI

(3) Părțile se obligă:

- să respecte prevederile Contractului ce se va încheia cu Autoritatea Contractantă în cazul aprobării finanțării Proiectului;
- să mențină Unitatea de Implementare a Proiectului (UIP) care va acționa ca reprezentant al Părților în calitate de utilizator final al lucrărilor ce vor fi executate, în conformitate cu cerințele Programului, pentru a asigura că Proiectul este implementat cu succes în timp corespunzător;
- să asigure toate cheltuielile legate de funcționarea UIP, pentru personalul propriu care face parte din aceasta;
- să participe solidar la toate activitățile pe care le necesită implementarea Proiectului în conformitate cu cerințele Programului.

(4) Costurile neeligibile pentru finanțare, stabilite în prezentul Acord de Parteneriat, referitoare la:

- costurile efectuate pentru pregătirea documentației tehnico-economice și a cererii de finanțare a Proiectului și taxele aferente;
- taxe pe perioada lucrărilor de execuție
- TVA

vor fi suportate de solicitant (Liderul de proiect).

RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR DUPĂ IMPLEMENTAREA PROIECTULUI / ÎN TIMPUL FAZEI OPERAȚIONALE

(5) Părțile vor asigura sustenabilitatea și întreținerea corectă a infrastructurii finanțate prin Proiect, după încetarea finanțării externe, în conformitate cu Manualele de Operare și Întreținere livrate de către Constructor și a legislației în domeniu.

(6) Părțile trebuie să folosească infrastructura finanțată în conformitate cu gradul cerut de atenție/grijă, eficiență, transparență și de efort, așa cum este cerut de bunele-practici din domeniu, pentru a obține cel mai mare impact net pozitiv și cuantificabil. În acest scop, Părțile trebuie să mobilizeze toate resursele financiare, umane și materiale necesare, punând în special accentul pe resursele umane și materiale locale.

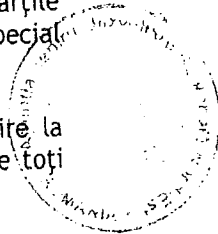
(7) În cazul în care unul dintre parteneri nu își îndeplinește obligațiile ce îi revin cu privire la implementarea proiectului, conform prevederilor Acordului-cadru / contractului de finanțare, toți partenerii răspund solidar și indivizibil față de AM POR.

Art. 10. Soluționarea disputelor

(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Art. 11. Dispoziții tranzitorii și finale

Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.



735

Întocmit în 3 (trei) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

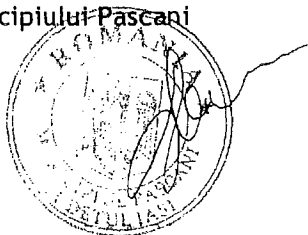
Semnături

Lider al parteneriatului/de proiect

Municipiul Pâncăuți

Dr. Grigore Crăciunescu,
Primar al Municipiului Pâncăuți

Semnătura



Data și locul Semnării

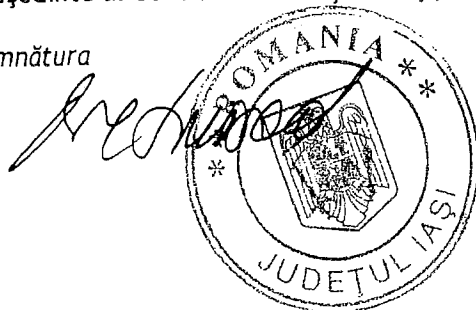
27-03-09 Pâncăuți

Partener

Județul Iași,

Dr. Constantin SIMIRAD
Președinte al Consiliului Județean Iași,

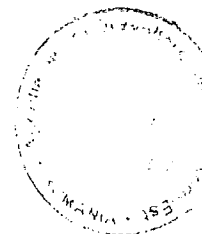
Semnătura



Data și locul semnării

30.03.2009

IASI



736

9
#

Acord de parteneriat pentru proiectul

„Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în Municipiul Pașcani”

(Nr Consiliu Județean-2905, 30.03.2010 și Nr. Municipiul Pașcani 5504 din 27.03.2010)

CONFORM CU

ORDINUL

Având în vedere **Scrisoarea de notificare** nr: 8365 /OI din 27.07.2010
transmisă de ADR NORD EST –Organism Intermediar pentru POR 2007-2013,

Între :

Unitatea administrativ-teritorială Municipiul Pașcani, având sediul în str. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.16, Pașcani, județul Iași, cod poștal 705200, România, cod de înregistrare fiscală 4541360, reprezentată legal de dl. Grigore Crăciunescu, având funcția de primar, identificat prin C.I seria: MX nr. 290751, CNP 1480930332140, în calitate de Lider al parteneriatului / de proiect.

și

Unitatea administrativ-teritorială Județul Iași, având sediul în B-dul. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, Iași, județul Iași, cod poștal 700075, România, cod de înregistrare fiscală 4540712, reprezentată legal de dl. Constantin SIMIRAD, având funcția de președinte al Consiliului Județean, identificat prin C.I seria MX nr. 278041, CNP 1410513227792, în calitate de Partener,

au convenit încheierea prezentului Act adițional la Acord de parteneriat pentru proiectul „Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în Municipiul Pașcani”

Articolul I

Se modifică și se completează art. 4. alin. a) din Acord de parteneriat pentru proiectul „Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în Municipiul Pașcani”- ANEXA la Hotărârea Consiliului Județean nr.70 din 25.03.2010 care va avea următorul cuprins

Art. 4 Stabilirea drepturilor și obligațiilor fiecăruia dintre parteneri

- a. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului care face obiectul cererii de finanțare
- Rolurile și responsabilitățile fiecăruia dintre parteneri în implementarea proiectului individual sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare - care este documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:

Parteneri	Roluri și responsabilități
Solicitant (Lider de proiect) Municipiul Pașcani	ACTIVITĂȚI REALIZATE ÎNAINTE DE DEPUȘTEREA CERERII
	ACTIVITATEA NR. 1 REALIZAREA DOCUMENTAȚIEI DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚII SI ACB
	Subactivitatea 1.1. Pregătirea documentației pentru procedura de achiziție a serviciilor de realizare a Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții si Analizei Cost Beneficiu
	Subactivitatea 1.2. Realizarea procedurii de achiziție pentru Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții si ACB, finalizată prin încheierea contractului prestări servicii
	Subactivitatea 1.3. Realizarea Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții

Model_B_Acord parteneriat

CONFORM CU
ORIGINALUL

Parteneri	Roluri și responsabilități și Analizei Cost Beneficiu
	ACTIVITATEA NR. 2 DEMARAREA PROCEDURII DE ACHIZITIE A PROIECTULUI DE EXECUTIE (PE)
	Subactivitatea 2.1 Demararea procedurii de achiziție a Proiectului de execuție (PE) prin publicarea anunțului de intenție în SEAP
	ACTIVITATI REALIZATE DUPA SEMNAREA CERERII DE FINANTARE
	ACTIVITATI REALIZATE INAINTE DE SEMNAREA CONTRACTULUI CU MDRL
	ACTIVITATEA NR. 1 REALIZAREA PROIECTULUI DE EXECUTIE (PE)
	Subactivitatea 1.1. Pregătirea documentației pentru procedura de achiziție a serviciilor de realizare a Proiectului de execuție
	Subactivitatea 1.2. Realizarea procedurii de achiziție a serviciilor de realizare a Proiectului de execuție, finalizata prin încheierea contractului prestări servicii
	Subactivitatea 1.3. Realizarea Proiectului de execuție
	Subactivitatea 1.4. Obținerea autorizației de construcție
	ACTIVITATI REALIZATE DUPA SEMNAREA CONTRACTULUI CU MDRL
	ACTIVITATEA NR. 1 REALIZAREA MANAGEMENTULUI DE PROIECT
	Subactivitatea 1.1. Pregătirea unității de implementare a proiectului
	Subactivitatea 1.2 Pregătirea documentației pentru procedura de achiziție a serviciilor de management al proiectului
	Subactivitatea 1.3. Realizarea procedurii de achiziție a serviciilor de management al proiectului, finalizata prin încheierea contractului prestări servicii
	Subactivitatea 1.4. Realizarea Managementului de proiect
	ACTIVITATEA NR. 2: REABILITARE SI MODERNIZARE A CENTRULUI DE PLASAMENT "MIHAIL SADOVEANU", DIN MUNICIPIUL PASCANI
	Subactivitatea 2.1. Pregătirea documentației pentru procedura de achiziție servicii prestate de Inspectorul de șantier
	Subactivitatea 2.2. Realizarea procedurii de achiziție servicii prestate de Inspectorul de șantier
	Subactivitatea 2.3. Pregătirea documentației pentru procedura de achiziție lucrări reabilitare si modernizare Centru de plasament "M. Sadoveanu", Pașcani
	Subactivitatea 2.4. Realizarea procedurii de achiziție lucrări reabilitare si modernizare Centru de plasament "M. Sadoveanu", Pașcani, finalizata prin încheierea contractului de lucrări
	Subactivitatea 2.5. Prestarea serviciilor de supervizare a lucrărilor de reabilitare si modernizare Centru de plasament "M. Sadoveanu", Pașcani, de către Inspectorul de șantier
	Subactivitatea 2.6. Reabilitare si modernizare Centru de plasament "M. Sadoveanu" în municipiul Pașcani
	ACTIVITATEA NR.3 DOTARE CU ECHIPAMENTE SPECIFICE A CENTRULUI DE PLASAMENT "MIHAIL SADOVEANU", DIN MUNICIPIUL PASCANI
	Subactivitatea 3.1. Pregătirea documentației pentru procedura de achiziție echipamente specifice
	Subactivitatea 3.2. Realizarea procedurii de achiziție echipamente specifice
	Subactivitatea 3.3. Dotare cu echipamente specifice a Centrului de plasament "Mihail Sadoveanu", din municipiul Pașcani
	ACTIVITATEA NR. 4 PUBLICITATE SI INFORMARE
	Subactivitatea 4.1. Pregătirea documentației pentru procedura de achiziție servicii de publicitate
	Subactivitatea 4.2. Realizarea procedurii de achiziție pentru servicii de publicitate, finalizata prin încheierea contractului prestări servicii
	Subactivitatea 4.3. Realizare materiale publicitare de informare si promovare a rezultatelor
	Subactivitate 4.4. Realizarea publicității proiectului
	ACTIVITATEA NR. 5. MONITORIZAREA SI EVALUAREA PROIECTULUI
	Subactivitatea 5.1. Pregătirea documentației pentru procedura de achiziție servicii

738



CONFORM
ORIGINALUL

Parteneri	Roluri și responsabilități
	de audit
Partener: Consiliul Județean Iași	ACTIVITĂȚI REALIZATE DUPĂ DEPUȘTEREA CERERII DE FINANȚARE Activitatea nr. 1 Realizarea managementului de proiect Subactivitatea 1.1. Pregătirea unității de implementare a proiectului - Emiterea deciziei de constituire a Echipei de Implementare a Proiectului - Consiliul Județean Iași participă la constituirea UIP cu 2 membri: Consultant - Consiliul Județean - Relații cu Publicul, Consultant Directa Generala Asistenta Sociala si Protecția Copilului - Relații cu Publicul - Derularea ședinței de constituire a Echipei de Implementare a Proiectului. Activitatea nr. 4: Publicitate și informare Subactivitatea 4.4. Realizarea publicității proiectului Consiliul Județean Iași participă la activitatea de Publicitate a proiectului prin: distribuirea de materiale publicitare; participarea la conferințele de presă; realizarea comunicatelor de presă; întocmirea dosarului de presă; colectarea și prelucrarea datelor necesare informării în timp real a publicului despre activitățile proiectului; diseminarea informațiilor, în mod corect, în mass-media; colectarea și analiza evenimentelor apărute în presă și care prezintă interes pentru activitățile proiectului; organizarea conferințelor de presă și de mediatizare a proiectului în mass-media; respectarea prevederilor legale în domeniul accesului publicului la informații; redactarea răspunsurilor la sesizările și întrebările adresate de către public și de transmiterea acestora, conform legii; Activitatea nr. 5: Monitorizarea și evaluarea proiectului Subactivitatea 5.4. Realizarea monitorizării proiectului Consiliul Județean Iași participă la activitatea de monitorizare a proiectului, prin implicarea Consultantului Relații cu Publicul la: monitorizarea lucrărilor; monitorizarea achiziției bunurilor; monitorizarea activității de elaborare de materiale publicitare și de realizare a publicității prin mass-media a proiectului; monitorizarea activității de auditare a implementării proiectului și autoevaluarea implementării proiectului

Partenerul va pune la dispoziție imobilul Centrului de Plasament "Mihail Sadoveanu", situat în Pașcani, str. Vasile Alecsandri nr.5, care se află în proprietate sa, în vederea reabilitării. După terminarea proiectului, imobilul va rămâne în proprietatea partenerului.

Contribuția financiară a fiecăruia dintre parteneri la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului care face obiectul Cererii de finanțare, în corelare cu informațiile furnizate în Cererea de finanțare respectivă, la care este atașat Acordul de parteneriat:

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția financiară a fiecăruia dintre parteneri la co-finanțarea proiectului	Contribuția (valoarea contribuției în lei)	Contribuția (ca procent)
Lider de proiect Municipiul Pașcani	Contribuția proprie în proiect, din care:	888,284.62 lei	-
	Contribuția solicitantului la cheltuielile eligibile	40,941.95 lei	2%
	Contribuția solicitantului la cheltuielile neeligibile	297,065.00 lei	-
	TVA	550,277.67	-
Partener Județul Iași	Contribuția proprie în proiect:	0 lei	-

739



Articolul II -

1. Prezentul act adițional este încheiat în două exemplare originale în limba română un exemplar pentru fiecare parte, ambele având aceeași forță juridică.

2. Restul clauzelor din Acord de parteneriat pentru proiectul „Reabilitare, modernizare și dotare cu echipamente specifice a Centrului Social (centru de plasament) în Municipiul Pașcani” rămân neschimbate

Semnături

Lider al parteneriatului /de proiect

Municipiul Pașcani

Dr. Grigore Crăciunescu,
Primar al Municipiului Pașcani

Semnătura

Data și locul Semnării

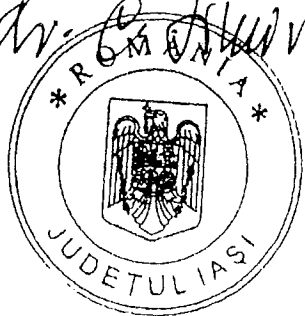
Partener

Județul Iași,

Dr. Constantin SIMIRAD
Președinte al Consiliului Județean Iași,

Semnătura

Data și locul semnării



740



Programul Operațional Regional 2007-2013

Axa prioritară 1 - Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor - poli de creștere

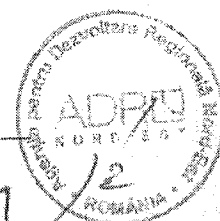
Domeniul major de intervenție 1.1 - Planuri integrate de dezvoltare urbană

Sub-domeniul: „Centre urbane”

CONTRACT DE FINANTARE

NR: 1968

BENEFICIAR:
PARTENERIATUL DINTRE UAT MUNICIPIUL
PASCANI SI UAT CONSILIUL JUDETEAN IASI



Cod SMIS 10834

CONTRACT DE FINANȚARE

prin Programul Operațional Regional 2007-2013

Axa prioritară 1 „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor - poli urbani de creștere”

Domeniul major de intervenție 1.1 „Planuri integrate de dezvoltare urbană”

Nr¹ /

Preambul

Părțile:

Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, cu sediul în București, strada Apolodor nr.17, Latura Nord, sector 5, Tel. 037 211 14 09, fax. 037 211 1630, cod de înregistrare fiscală 26369185, reprezentat legal de doamna Elena Gabriela UDREA, având funcția de Ministru, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2007-2013, denumit în cele ce urmează AM POR

prin

Agencia pentru Dezvoltare Regională Nord-Est, cu sediul în Piatra Neamt, Strada Lt. Draghescu, nr. 9, Tel./ Fax. 0233 218071/0233 218072, cod de înregistrare fiscală 11616139, reprezentată legal de domnul Constantin APOSTOL, având funcția de Director general, în calitate de Organism Intermediar pentru Programul Operațional Regional 2007-2013, denumită în cele ce urmează OI, care semnează în numele și pentru Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, pe de o parte

și

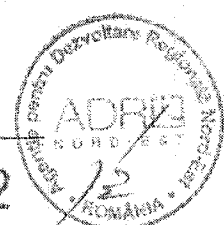
PARTENERIATUL DINTRE UAT MUNICIPIUL PASCANI SI UAT CONSILIUL JUDETEAN IASI, condus și reprezentat de UAT MUNICIPIUL PASCANI, având sediul în Str. Stefan Cel Mare și Sfânt Nr. 16, Pâșcani, județul Iasi, cod poștal 705200 România, cod de înregistrare fiscală 4541360, reprezentată legal de Domnul Grigore CRĂCIUNESCU, având funcția de Primar, identificat prin C.I seria MX nr. 290751, CNP 1480930332140

în calitate de Beneficiar, pe de altă parte,

au convenit încheierea prezentului *Contract de finanțare* în următoarele condiții:

Interpretare

¹ Numărul contractului de finanțare



- (1) În prezentul contract, cu excepția cazului când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
 - a. Cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - b. Cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - c. Cuvintele care indică persoane vor include persoane fizice și/sau juridice, după caz.
- (2) Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

ARTICOLUL 1 - OBIECTUL CONTRACTULUI

- (1) Obiectul acestui Contract îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM POR, pentru implementarea Proiectului nr. 10834 intitulat: **REABILITARE, MODERNIZARE SI DOTARE CU ECHIPAMENTE SPECIFICE A CENTRULUI SOCIAL (CENTRU DE PLASAMENT) IN MUNICIPIUL PASCANI**, denumit în continuare Proiect.
- (2) Beneficiarului i se va acorda finanțarea nerambursabilă în termenii și condițiile stabilite prin acordul de voință al părților, care este constituit din prezentul Contract de finanțare și anexele acestuia, pe care Beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă.
- (3) Cererea de finanțare depusă de Beneficiar, rezultată în urma verificărilor, modificărilor și completărilor efectuate pe parcursul procesului de evaluare și selecție, devine anexă la prezentul Contract, făcând parte integrantă din acesta.
- (4) Beneficiarul acceptă finanțarea nerambursabilă și se angajează să implementeze Proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul Contract și cu legislația națională și comunitară în vigoare.
- (5) Toți partenerii sunt ținuti să respecte întocmai și în integralitate prevederile prezentului Contract. **UAT MUNICIPIUL PASCANI**, ca lider al parteneriatului, răspunde în fața AMPOR și OI de îndeplinirea prevederilor prezentului Contract de către partenerii săi.

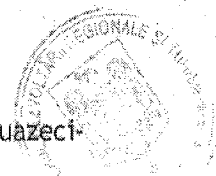
ARTICOLUL 2 - DURATA CONTRACTULUI ȘI PERIOADA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

- (1) Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte.
- (2) Contractul își păstrează valabilitatea 5 ani după expirarea perioadei de implementare a Proiectului așa cum este stabilită conform prevederilor prezentului articol.
- (3) Data începerii implementării Proiectului este ziua următoare intrării în vigoare a prezentului Contract.
- (4) Perioada de implementare a Proiectului este de 21 luni.

ARTICOLUL 3 - VALOAREA PROIECTULUI

Valoarea totală a Proiectului este de **2.894.439,92 lei** / (douamilioaneoptsutenuazecisipatrumiipatrusutetrezecisinoi lei si nouazecisidoi bani) lei din care:

- valoarea totală eligibilă este de **2.047.097,25 lei** (finanțare nerambursabilă și contribuția Beneficiarului)
- valoare neeligibilă estimată inclusiv TVA aferentă acesteia, este de **363.470,60 lei**
- valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile este de **483.872,07 lei**.



după cum urmează:

Valoarea totală a proiectului	Valoarea totală eligibilă a Proiectului, din care:	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR	Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național	Co-finanțarea eligibilă a Beneficiarului	Valoarea TVA aferente cheltuielilor eligibile	Valoarea ne-eligibilă inclusiv TVA aferentă acesteia
(lei)	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)
1 = 2 + 9+10	2 = 3 + 5+7	3	4	5	6	7
2.894.439,92	2.047.097,25	1.644.842,64	80,35	361.312,66	17,65	40.941,95
						2,00
						483.872,07
						363.470,60

ARTICOLUL 4 - VALOAREA CONTRACTULUI

- (1) Valoarea prezentului Contract este de **2.047.097,25 lei/** (douamilioanepatruzecisipsapte mii nouăzeci și șapte lei și douăzeci și cinci bani) lei (fără TVA), reprezentând valoarea totală eligibilă a Proiectului, stabilită conform art. 3 din prezentul Contract.
- (2) AM POR se angajează să acorde o finanțare nerambursabilă de maxim **2.006.155,30 lei /** (douamilioaneseșmii o sută cincizeci și cinci lei și treizeci bani), echivalentă cu maximum **98,00%** din valoarea totală eligibilă a Proiectului specificată la art.3 al prezentului Contract.
- (3) Orice modificare a Contractului sau a Proiectului, agreată de către părți, nu poate în nici un caz conduce la creșterea valorii finanțării nerambursabile și/sau a procentului pe care aceasta îl reprezintă din valoarea totală eligibilă a Proiectului specificată la art.3 al prezentului Contract.
- (4) Prevederile art. 4 alin (3) se aplică corespunzător și în cazul modificărilor asupra bugetului prevăzute la art. 18 alin (11) din prezentul Contract.
- (5) În cazul în care, la terminarea perioadei de implementare a Proiectului, valoarea totală considerată eligibilă de către AM POR este mai mică decât valoarea totală eligibilă specificată la art.4 alin. (1) din prezentul Contract, finanțarea nerambursabilă acordată de AM POR se va reduce corespunzător, prin aplicarea la valoarea totală considerată eligibilă de către AM POR a procentelor prevăzute la art.3 din prezentul Contract.

ARTICOLUL 5 - ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR

- (1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare, și cu Ordinul comun al ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 1360/2011 și al ministrului finanțelor publice nr. 1938/2011 pentru aprobarea categoriilor de cheltuieli eligibile pentru domeniul major de intervenție „Planuri integrate de dezvoltare urbană” în cadrul axei prioritare „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor - poli urbani de creștere” din cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013.
- (2) Cheltuielile prevăzute la alin. (1) al prezentului articol, sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în *Anexa V Bugetul proiectului* a prezentului Contract și să fie efectuate în conformitate cu termenii și condițiile prezentului Contract valabile la data depunerii Cererii de rambursare la OI.
- (3) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt efectuate de către liderul de proiect sau partenerul de proiect.
- (4) Acordarea prefianțării/rambursării se face numai către liderul de proiect.

ARTICOLUL 6 - ACORDAREA PREFINANȚĂRII

- (1) Beneficiarul poate depune la Ol cereri de prefinanțare, în condițiile prevăzute în prezentul Contract.
- (2) Prefinanțarea se acordă de către AM POR în două tranșe, în cuantum total de 30% din valoarea eligibilă a contractului de finanțare, așa cum este aceasta definită la art. 4. alin (1) cu respectarea prevederilor prezentului articol și ale Anexei III - *Instrucțiuni de prefinanțare și rambursare a cheltuielilor* la Contract. În situația nerespectării condițiilor și termenelor prevăzute în prezentul contract pentru obținerea prefinanțării, Beneficiarul este obligat să ramburseze întreaga prefinanțare primită.
- (3) Pentru asigurarea disponibilității sumelor necesare acordării prefinanțării, Beneficiarul va transmite către Ol o notificare privind depunerea cererii de prefinanțare în termen de 30 zile calendaristice de la semnarea contractului de finanțare. Întârzierea depunerii notificării privind depunerea cererii de prefinanțare va atrage după sine decalarea cu o lună a termenului de plată a prefinanțării de către AM POR, termen prevăzut în *Anexa III Instrucțiuni de prefinanțare și rambursare a cheltuielilor* a prezentului Contract.
- (4) Beneficiarul poate reveni asupra notificării privind depunerea cererii de prefinanțare prevăzută la alineatul precedent, prin transmiterea către Ol a unei înștiințări în acest sens, în primele 15 zile calendaristice ale lunii în care a fost prevăzută depunerea cererii de prefinanțare. Înștiințarea va fi însoțită, obligatoriu, de o notificare revizuită privind depunerea cererii de prefinanțare.
- (5) Nerespectarea prevederilor alineatului precedent atrage după sine decalarea cu o lună a termenului de plată a prefinanțării de către AM POR, termen prevăzut în *Anexa III Instrucțiuni de prefinanțare și rambursare a cheltuielilor* a prezentului Contract.
- (6) Sumele aferente prefinanțării se acordă exclusiv Beneficiarului în baza următoarelor documente:
 - a) contractul de finanțare încheiat între AM POR/Ol și Beneficiar;
 - b) contractul de servicii/ de furnizare/ de execuție lucrări încheiat între oricare dintre parteneri și un operator economic;
 - c) cererea de prefinanțare;
 - d) dovada deschiderii unui cont distinct în Trezorerie în care se va încasa prefinanțarea.
- (7) Prefinanțarea se va recupera prin deduceri procentuale din fiecare cerere de rambursare, în procent de minim 30% din suma considerată eligibilă de AMPOR a fiecărei cereri de rambursare (excluzând TVA).
- (8) Recuperarea se efectuează începând cu prima cerere de rambursare, astfel încât suma aferentă prefinanțării să se recupereze integral înainte de efectuarea plății finale.
- (9) Dacă prefinanțarea nu a fost recuperată înainte de efectuarea plății finale sau înainte de rezilierea contractului, dacă este cazul, diferența rămasă nerecuperată trebuie plătită de către Beneficiar în contul AM POR, în termen de 30 (treizeci) de zile calendaristice de la notificarea transmisă de AM POR. Beneficiarul este obligat să transmită câte o copie a ordinului de plată corespunzător către Ol și AM POR, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data efectuării plății.
- (10) Pentru proiectele cu perioada de implementare de până la 24 de luni, Beneficiarul trebuie să transmită cel puțin o cerere de rambursare în termen de 6 luni de la primirea prefinanțării. Pentru proiectele cu o perioadă de implementare mai mare de 24 de luni, Beneficiarul trebuie să transmită cel puțin o cerere de rambursare în termen de 1 an de la primirea prefinanțării.
- (11) AM POR va face transferul fondurilor de prefinanțare în contul special deschis de către Beneficiar pentru încasarea prefinanțării.

- (12) Sumele existente în contul de prefinanțare se vor utiliza exclusiv pentru derularea activităților eligibile ale Proiectului.

ARTICOLUL 7 - RAMBURSAREA CHELTUIELILOR

- (1) Rambursarea se va efectua de către AM POR în conformitate cu *Anexa III - Instrucțiuni de prefinanțare și rambursare a cheltuielilor*, pe baza cererilor de rambursare ale Beneficiarului, înaintate de către OI la AM POR.
- (2) Rambursarea cheltuielilor se va face în contul indicat de Beneficiar în cererea de rambursare, conform prevederilor legale.
- (3) Dacă Beneficiarul nu transmite OI o cerere de rambursare finală în termen de maxim 60 (șaizeci) de zile calendaristice de la expirarea perioadei de implementare prevăzută la art. 2 alin. (4) din prezentul Contract, acesta este considerat decăzut din dreptul de a solicita această rambursare, fără a fi necesară nicio notificare sau îndeplinirea oricăror alte formalități de către OI/AM POR.

ARTICOLUL 8 - ACORDAREA CONTRAVALORII TVA

Sumele pentru acoperirea plății TVA aferente cheltuielilor eligibile vor fi acordate Beneficiarului, de către AMPOR, conform legislației în vigoare, dar nu vor depăși limita maximă prevăzută la art. 3 din prezentul Contract.

ARTICOLUL 9 - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

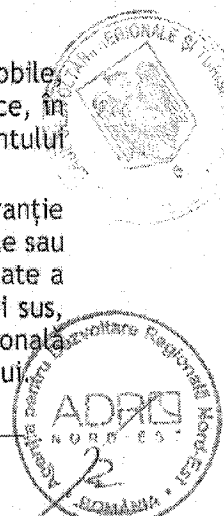
A. Obligațiile Beneficiarului

Obligații generale

- (1) Beneficiarul are obligația de a începe implementarea Proiectului la data indicată în art. 2 alin (3) al prezentului Contract.
- (2) Beneficiarul se obligă să implementeze Proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile prezentului Contract și ale legislației comunitare și naționale în vigoare. Beneficiarul va fi singurul răspunzător în fața AM POR / OI pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin Contract, pentru implementarea Proiectului și pentru realizarea obiectivelor prevăzute în *Anexa IV - Cererea de finanțare* la prezentul Contract.
- (3) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul implementării Proiectului. AM POR și OI vor fi degrevate de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților, de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului contract, cu excepția cazului în care prejudiciul cauzat este consecința îndeplinirii unei instrucțiuni exprese primite din partea AMPOR / OI.
- (4) Beneficiarul este obligat să furnizeze AM POR / OI orice documente, date și/sau informații solicitate în legătură cu implementarea Proiectului și executarea prezentului Contract, în termenul și condițiile specificate în solicitarea respective.

Implementare

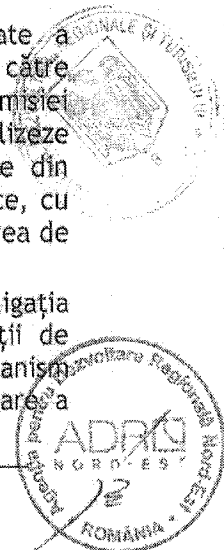
- (5) Beneficiarul se obligă să nu utilizeze obiectele/ bunurile, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul prezentului Contract, pentru realizarea de activități economice, în scopul obținerii de venituri, pe întreaga perioadă de valabilitate a prezentului Contract, astfel cum aceasta este identificată la art.2 alin.(2) de mai sus.
- (6) Beneficiarul se obligă să nu înstrăineze, să nu constituie gaj sau o altă garanție bancară sub nici o formă asupra oricăruia dintre obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul prezentului Contract, pe întreaga durată de valabilitate a prezentului Contract astfel cum aceasta este identificată la art.2 alin.(2) de mai sus, respectiv pe durata de viață a acestora, așa cum este prevăzută de legislația națională în vigoare, dacă aceasta este mai redusă decât durata de valabilitate a Contractului.



- (7) Beneficiarul este obligat să asigure actualizarea certificatului de acreditare ori de câte ori este necesar pe durata de valabilitate a prezentului Contract. Beneficiarul este obligat să prezinte OI / AM POR, un certificat de acreditare valabil odată cu ultima cerere de rambursare. Dacă pe durata a 5 (cinci) ani de la finalizarea implementării proiectului, furnizorul de servicii sociale nu reușește să asigure prelungirea/ înnoirea ori de câte ori este necesar, a acreditării pentru serviciul social prestat în imobilul obiect al proiectului, beneficiarul devine neeligibil, acest fapt conducând la rezilierea Contractului de finanțare și la măsuri de recuperare a finanțării publice acordate.
- (8) Beneficiarul are obligația de a respecta calendarul activităților prevăzute în *Anexa IV Cererea de finanțare* a prezentului Contract
- (9) Beneficiarul are obligația să asigure un management eficient al Proiectului, inclusiv prin asigurarea resurselor umane și materiale necesare implementării corecte și în termenele stabilite prin prezentul Contract a activităților Proiectului.
- (10) Beneficiarul are obligația de a respecta calendarul achizițiilor publice prevăzute în *Anexa IV - Cererea de finanțare* a prezentului Contract.
- (11) Beneficiarul este obligat să realizeze toate măsurile de informare și publicitate în conformitate cu obligațiile asumate prin *Anexa IV - Cererea de finanțare* a prezentului Contract, cu respectarea prevederilor din *Anexa II - Măsuri de informare și publicitate* a prezentului Contract.
- (12) Fără a se aduce atingere prevederilor art. 18 alin.8 din Contract, Beneficiarul are obligația de a respecta *Anexa IIIa - Graficul de depunere a cererilor de rambursare* privind estimarea depunerii cererilor de rambursare, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- (13) Beneficiarul are obligația de a întocmi și transmite către OI, conform graficului de depunere a cererilor de rambursare, cererile de rambursare, precum și documentele justificative ce însoțesc cererea de rambursare, în conformitate cu *Anexa III - Instrucțiuni de prefinanțare și rambursare a cheltuielilor*.
- (14) Cererile de prefinanțare, de rambursare, rapoartele de progres, notificările, precum și orice alt document oficial transmis AM POR/OI pentru implementarea proiectului vor fi semnate de către reprezentantul legal al Beneficiarului sau de către persoana împuternicită în acest sens de către Beneficiar.
- (15) Beneficiarul are obligația de a întocmi și transmite către OI, rapoarte de progres, trimestrial și ori de câte ori AM POR/ OI solicită aceasta.
- (16) Beneficiarul este obligat să informeze OI și AM POR despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării Contractului, în termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație. În urma analizei situației apărute, AM POR poate decide suspendarea/ rezilierea Contractului cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 14 din prezentul Contract.

Audit și control

- (17) Beneficiarul este obligat să permită, pe întreaga durată de valabilitate a Contractului, OI, AM POR și oricăror alte persoane autorizate în acest sens de către acestea, precum și Autorității de Certificare și Plată, Autorității de Audit, Comisiei Europene sau oricărui alt organism abilitat să verifice sau să realizeze controale/audituri asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale, și/sau agenților desemnați de către acestea, să verifice, cu ocazia vizitelor la fața locului, prin examinarea documentelor originale și obținerea de copii de pe aceste documente, modul de implementare a Proiectului.
- (18) După expirarea perioadei de valabilitate a Contractului, se menține obligația Beneficiarului de a păstra și de a pune la dispoziția OI, AM POR, Autorității de Certificare și Plată, Autorității de Audit, Comisiei Europene și oricărui alt organism abilitat să efectueze verificări/ controale/ audituri asupra modului de utilizare a



finanțării nerambursabile, toate documentele originale privind activitățile și cheltuielile eligibile aferente Proiectului, inclusiv documentele contabile, inventarul asupra activelor dobândite ca urmare a prezentului Contract, pe o perioadă de 5 ani de la data încheierii oficiale a Programului Operațional Regional 2007 - 2013.

- (19) În îndeplinirea obligațiilor de mai sus, Beneficiarul se obligă să acorde, în termenul și perioada solicitată, drepturile de acces necesare personalului și/sau agenților desemnați în acest sens de către organismele menționate la alin (17) de mai sus, la locurile și spațiile unde se implementează sau a fost implementat Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice, precum și la bunurile achiziționate, la toate documentele și fișierele informatice privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze AM POR și OI cu privire la locul arhivării.
- (20) Beneficiarul are obligația de a asigura disponibilitatea și prezența personalului implicat în implementarea Proiectului, precum și a managerului proiectului verificat sau auditat, pe întreaga durată a verificărilor.
- (21) Beneficiarul are obligația de a realiza, la termenele specificate, toate măsurile incluse în planurile de acțiune pentru implementarea recomandărilor rezultate în urma misiunilor de audit ale Comisiei Europene și /sau ale Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României, astfel cum aceste planuri de acțiune sunt agreate cu OI/AMPOR

Atribuirea contractelor și politici comunitare

- (22) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în *Anexa IV - Cererea de finanțare*, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.
- (23) În scopul atribuirii contractelor de servicii, furnizare, execuție de lucrări necesare pentru implementarea proiectului care face obiectul prezentului Contract, Beneficiarul, în calitate de Autoritate Contractantă, are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în domeniul achizițiilor publice. Nerespectarea acestei obligații conduce la neeligibilitatea cheltuielilor astfel efectuate.

Asigurarea co-finanțării eligibile a beneficiarului și a cheltuielilor neeligibile

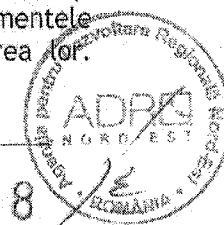
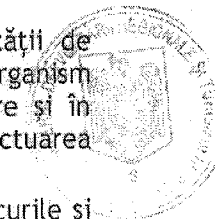
- (24) Beneficiarul este obligat să asigure resursele de plată a cofinanțării eligibile și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului, ce îi revin conform art. 3 din prezentul Contract.

Evidență contabilă distinctă

- (25) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă folosind conturi analitice distincte pentru Proiect. Sistemul contabil utilizat va fi în conformitate cu legislația națională în vigoare.

Verificarea cheltuielilor

- (26) Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția AM POR, OI, Autorității de Certificare și Plată, Autorității de Audit, Comisiei Europene și oricărui alt organism abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen, documentele solicitate și să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (27) În acest scop, Beneficiarul se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează sau a fost implementat Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice, precum și la bunurile achiziționate, la toate documentele și fișierele informatice privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea lor.



Beneficiarul este obligat să informeze AM POR și OI cu privire la locul arhivării documentelor.

Păstrarea documentelor

- (28) Beneficiarul are obligația de a păstra toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale, pe o perioadă de 5 ani de la închiderea oficială a Programului Operațional Regional în cadrul căruia este finanțat Proiectul care face obiectul prezentului Contract.

Evaluare

- (29) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza OI și AM POR orice document sau informație, în termenul solicitat, în vederea realizării evaluării Programului Operațional Regional 2007-2013 și/sau a Proiectului implementat. Cu acordul AM POR, rezultatul evaluării poate fi pus la dispoziția Beneficiarului.

B. Obligațiile OI

- (30) OI va informa Beneficiarul despre data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2007-2013, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data comunicării acesteia de către AM POR.
- (31) OI are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la orice decizie luată și care poate afecta implementarea Proiectului, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la emiterea deciziei respective sau de la luarea la cunoștință a unei decizii a AM POR.
- (32) OI are obligația de a sprijini Beneficiarul prin furnizarea informațiilor sau clarificărilor necesare pentru implementarea Proiectului.
- (33) OI are obligația de a răspunde la orice solicitare scrisă a Beneficiarului, privind implementarea Proiectului, în termen de maxim 10 (zece) zile lucrătoare de la primirea acesteia. În cazul în care OI solicită opinia AM POR pentru formularea unui răspuns, răspunsul se va da în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la primirea răspunsului de la AM POR.
- (34) OI monitorizează din punct de vedere tehnic și financiar implementarea Proiectului care face obiectul prezentului Contract.
- (35) OI are obligația de a verifica și aviza toate materialele de informare și publicitate transmise spre avizare de către Beneficiar în vederea implementării măsurilor de informare și publicitate asumate de Beneficiar prin Contract, în termen de maxim 10 (zece) zile lucrătoare de la primirea acestora.
- (36) OI are obligația de a verifica realitatea, legalitatea și conformitatea tuturor documentelor ce însoțesc cererea de prefinanțare/ rambursare în vederea soluționării acesteia, precum și raportul de progres transmise de către Beneficiar.
- (37) OI are obligația de a respecta termenele de verificare și avizare a cererii de prefinanțare /rambursare menționate în *Anexa III - Instrucțiuni de prefinanțare și rambursare a cheltuielilor*.
- (38) OI este răspunzător față de Beneficiar pentru prejudiciile dovedite a fi cauzate acestuia ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor sale.

C. Obligațiile AM POR

- (39) AM POR are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările formulate de către Comisia Europeană care au impact asupra Proiectului care face obiectul prezentului Contract.
- (40) AM POR are obligația de a sprijini Beneficiarul, prin furnizarea informațiilor sau clarificărilor pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea Proiectului, direct sau prin intermediul OI.
- (41) AM POR va informa corespunzător OI în situația în care s-au furnizat informații/clarificări direct către Beneficiar.

- (42) În cazul în care OI solicită opinia AM POR pentru formularea unui răspuns, acesta se va transmite OI în termen de maxim 10 (zece) zile lucrătoare de la primirea solicitării.
- (43) AM POR va efectua transferul prefinanțării în condițiile și cu respectarea termenelor menționate în articolul 6 și *Anexa III - Instrucțiuni de prefinanțare și rambursare a cheltuielilor* din prezentul Contract.
- (44) AM POR va efectua rambursarea cheltuielilor în condițiile și cu respectarea termenelor menționate în *Anexa III - Instrucțiuni de prefinanțare și rambursare a cheltuielilor*, după verificarea și avizarea cererii de rambursare și a documentelor depuse de către OI.

ARTICOLUL 10 - CONFIDENȚIALITATE

- (1) Fără a aduce atingere obligațiilor prevăzute la art.9 alineatele (17) - (20) și (26) - (27) din prezentul contract, AM POR, OI și Beneficiarul se angajează să depună toate diligențele pentru păstrarea confidențialității asupra documentelor, materialelor, datelor și informațiilor în legătură cu Proiectul, respectiv să nu multiplice, utilizeze, copieze sau să transmită unor terți orice informații declarate de părțile la prezentul Contract ca fiind confidențiale.
- (2) Nu pot fi declarate confidențiale acele documente, materiale, date și/sau informații folosite în scop publicitar pentru informarea și promovarea utilizării fondurilor alocate prin POR 2007-2013, conform obligației AM POR/ OI, precum și cele rezultate din obligația Beneficiarului de a respecta măsurile de informare și publicitate conform *Anexei II - Măsurile de informare și publicitate*.
- (3) AM POR/ OI/ Beneficiarul vor fi exonerati de răspunderea pentru dezvăluirea de informații confidențiale referitoare la Contract/ Proiect dacă:
 - a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
 - b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

ARTICOLUL 11 - CONFLICTUL DE INTERESE

- (1) În înțelesul prezentului Contract, conflictul de interese reprezintă orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării acestui Contract, de către părți, în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale, or al altor legături sau interese comune.
- (2) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice conflict de interese și să se informeze reciproc, în termen de maxim 5 (cinci) zile calendaristice de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict. Orice conflict de interese care apare în decursul executării Contractului trebuie notificat fără întârziere către AM POR. AM POR își rezervă dreptul de a verifica aceste situații și de a lua măsurile necesare, dacă este cazul.

ARTICOLUL 12 - DREPTUL DE PROPRIETATE / UTILIZARE A REZULTATELOR ȘI ECHIPAMENTELOR

Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui Contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente Contractului, vor fi proprietatea liderului de Proiect sau a partenerului/partenerilor acestuia, conform celor prevăzute în acordul de parteneriat, *Anexa VI* la prezentul Contract.

ARTICOLUL 13 - CESIUNEA

Prezentul Contract în integralitatea sa, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia, nu pot face obiectul cesiunii.

ARTICOLUL 14 - NEREGULI ȘI RESTITUIREA FINANȚĂRII

- (1) Prin "neregulă" în accepțiunea prezentului Contract, se înțelege orice abatere de la legalitate, regularitate și conformitate în raport cu dispozițiile legale naționale și/sau comunitare, precum și cu prevederile contractelor ori ale altor angajamente legale încheiate în baza acestor dispoziții, care prejudiciază bugetul general al Comunităților Europene și/sau bugetele administrate de acestea ori în numele ei și bugetele din care provine cofinanțarea aferentă printr-o cheltuială necuvenită.
- (2) În cazul constatării unei nereguli, OI va dispune, în scris, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la constatare, toate măsurile necesare pentru eliminarea sau diminuarea consecințelor asupra implementării Proiectului și va informa corespunzător AM POR.
- (3) OI poate propune AM POR suspendarea executării Contractului sau rezilierea acestuia în cazul în care constată că Beneficiarul nu implementează toate măsurile dispuse.
- (4) Decizia de suspendare sau reziliere se ia de către AM POR, după verificarea motivelor expuse de OI și a documentelor probante.
- (5) În cazul luării deciziei de suspendare a executării Contractului, AM POR notifică Beneficiarul cu privire la decizia luată, la perioada suspendării, la măsurile de remediere, precum și la corecțiile financiare ce se impun. În acest caz, AMPOR va solicita Beneficiarului, în termen de maxim 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data confirmării de primire a notificării de către Beneficiar, returnarea sumelor care fac obiectul notificării de corecție financiară, precum și, dacă este cazul, a comisioanelor de transfer bancar, plătite de AMPOR, aferente sumelor respective.
- (6) Dacă înainte de expirarea perioadei de suspendare a executării Contractului se constată realizarea de către Beneficiar a măsurilor corective stabilite de către AM POR și îndeplinirea obligațiilor privind corecțiile financiare, AM POR notifică OI și Beneficiarul cu privire la reluarea executării Contractului, menționând data de la care curge reluarea Contractului.
- (7) Dacă până la expirarea perioadei de suspendare a executării Contractului nu se constată realizarea de către Beneficiar a măsurilor corective stabilite de către AM POR sau îndeplinirea obligațiilor privind corecțiile financiare, AM POR poate decide rezilierea Contractului.
- (8) În cazul luării deciziei de reziliere a Contractului, AM POR notifică Beneficiarul cu privire la decizia luată, la sumele care trebuie restituite de Beneficiar și la condițiile de restituire a acestora. În acest caz, AMPOR va solicita Beneficiarului, în termen de maxim 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data confirmării de primire a notificării de către Beneficiar, returnarea sumelor care fac obiectul notificării de reziliere, precum și, dacă este cazul, a comisioanelor de transfer bancar, plătite de AMPOR, aferente sumelor respective.
- (9) În cazul neregulilor constatate ulterior finalizării implementării Proiectului, Beneficiarul are obligația ca, în termen de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data primirii notificării din partea AM POR, să restituie sumele încasate necuvenit, precum și, dacă este cazul, comisioanele de transfer bancar, plătite de AMPOR, aferente sumelor respective.
- (10) Orice plată excedentară efectuată de către AM POR constituie plată nedatorată, iar Beneficiarul are obligația de a restitui sumele respective.
- (11) În cazul în care situația prevăzută la alin (10) a fost depistată înainte de efectuarea ultimei plăți, AM POR poate decide diminuarea sumei rambursate începând cu tranșa

următoare cu sumele corespunzătoare, până la stingerea integrală a debitului, inclusiv, dacă este cazul, a comisioanelor de transfer bancar, plătite de AMPOR, aferente sumelor respective.

- (12) În situația în care, la plata cererii finale de rambursare, debitul nu a fost stins, AM POR va notifica Beneficiarul cu privire la suma datorată rămasă de restituit de către Beneficiar.
- (13) În termen de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data confirmării de primire, de către Beneficiar, a notificării menționate la alineatul precedent, acesta este obligat să restituie suma datorată, precum și, dacă este cazul, comisioanele de transfer bancar, plătite de AMPOR, aferente sumelor respective.
- (14) În cazul în care plata excedentară este depistată după efectuarea ultimei tranșe de plată, AM POR va notifica Beneficiarul cu privire la plata nedatorată, acesta având obligația de a restitui, în termen de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data confirmării de primire a notificării, suma datorată, precum și, dacă este cazul, comisioanele de transfer bancar, plătite de AMPOR, aferente sumelor respective.
- (15) Comisioanele bancare ocazionate de rambursarea sumelor datorate AM POR cad în sarcina exclusivă a Beneficiarului.
- (16) Din ziua următoare expirării termenelor prevazute la alin. (5), (8), (9), (11), (13) și (14) și art. 6 alin. (9), se vor calcula majorări de întârziere în valoare de 0,1% pe zi de întârziere din suma datorată, până la data plății efective.

ARTICOLUL 15 - MONITORIZARE

Monitorizarea realizării obiectivelor stabilite prin Contract este realizată de OI și AM POR în conformitate cu prevederile menționate în *Anexa 1 - Măsurile de monitorizare* a prezentului Contract.

ARTICOLUL 16 - PUBLICAREA DATELOR

Beneficiarul este de acord ca următoarele date să fie publicate, de către AM POR/OI: denumirea Beneficiarului, denumirea proiectului, valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate, datele de începere și de finalizare ale Proiectului, locul de implementare a acestuia.

ARTICOLUL 17 - CORESPONDENȚA

- (1) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract se va face în scris, cu menționarea titlului Proiectului, precum și a codului SMIS, și va purta număr de înregistrare de intrare și de ieșire.
- (2) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract se va transmite la următoarele adrese:

Pentru Beneficiar: Str. Stefan Cel Mare Si Sfant Nr. 16, 705200, Pascani, Iasi, Romania

Pentru AM POR: Strada Apolodor nr.17, Latura Nord, cod 050741 sector 5, București

Pentru OI: Strada Lt. Draghescu, nr. 9, 610125, Piatra Neamt, Romania

ARTICOLUL 18 - MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI LA CONTRACT

- (1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract, de a conveni modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin act adițional, încheiat în aceleași condiții ca și Contractul, cu excepțiile menționate în prezentul articol.
- (2) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite OI cu cel puțin 30 (treizeci) de zile



calendaristice înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția unor circumstanțe deosebite, acceptate de AM POR/OI. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.

- (3) Prin excepție de la prevederile alin.(2), în cazul în care Beneficiarul solicită prelungirea perioadei de implementare a Proiectului, acesta este obligat să transmită OI solicitarea respectivă cu cel puțin 60 (șaizeci) de zile calendaristice înainte de sfârșitul perioadei de implementare a Proiectului.
- (4) Prin excepție de la prevederile alin.(2), în cazul în care Beneficiarul solicită creșterea valorii Proiectului prevăzută la art. 3 din prezentul Contract, acesta este obligat să transmită OI solicitarea respectivă cu cel puțin 6 (șase) luni înainte de sfârșitul perioadei de implementare a Proiectului.
- (5) Orice modificare a valorii totale a Proiectului nu poate conduce la creșterea valorii totale eligibile a Proiectului, menționată la art.3 din prezentul Contract, efectuându-se exclusiv prin majorarea valorii neeligibile a Proiectului. Beneficiarul este obligat să transmită, împreună cu cererea de modificare a Contractului, și documente din care să reiasă angajamentul acestuia că va asigura, din resurse proprii, fondurile suplimentare necesare, precum și disponibilitatea acestor fonduri.
- (6) Orice modificare a valorii totale a Proiectului, efectuată în condițiile alin.(4), nu poate conduce la depășirea cuantumului de 11.000.000 lei, în caz contrar Proiectul devenind neeligibil, iar Beneficiarul fiind obligat să returneze în integralitate sumele primite de la AM POR, în condițiile art.14 din prezentul Contract.
- (7) Prin excepție de la prevederile alin.(1), Anexele I, II și III ale Contractului pot fi modificate, unilateral, exclusiv de către AM POR, printr-o notificare scrisă, comunicată de către AM POR Beneficiarului și OI. Notificarea va menționa obligatoriu data de la care data modificărilor respective intră în vigoare.
- (8) Prin excepție de la prevederile alin.(1), Beneficiarul poate efectua modificări asupra *Anexei IIIa Graficul de depunere a cererilor de rambursare*, printr-o notificare scrisă transmisă către OI în primele 15 zile calendaristice ale lunii din Graficul de depunere a cererilor de rambursare pentru care se face modificarea în aceste situații, Beneficiarul este obligat să transmită, împreună cu această notificare, un Grafic revizuit, conform modificărilor intervenite.
- (9) Nerespectarea prevederilor alin.(8) atrage după sine decalarea cu 3 (trei) luni a termenului de rambursare a cheltuielilor de către AM POR, prevăzut în *Anexa III Instrucțiuni de prefinanțare și rambursare a cheltuielilor* a prezentului Contract.
- (10) Prin excepție de la prevederile alin.(1), Beneficiarul poate efectua modificări în componența echipei de proiect, printr-o notificare scrisă, comunicată OI și AM POR în termen de maxim 10 (zece) zile lucrătoare de la emiterea deciziei de modificare. Notificarea va fi obligatoriu însoțită de decizia de modificare, CV-ul și fișa de post a persoanei astfel incluse în echipa de proiect.
- (11) Prin excepție de la prevederile alin (1), și cu respectarea prevederilor art.4 alin.(3) din prezentul Contract, Beneficiarul poate efectua modificări asupra *Anexei V Bugetul proiectului*, prin transferuri între liniile din cadrul aceleiași capitol bugetar de cheltuieli eligibile, dacă acestea nu afectează scopul principal al proiectului și fără a se modifica valoarea totală eligibilă a Proiectului. Astfel de realocări se pot efectua numai în limita unui procent de 10% din suma înscrisă inițial (sau aprobată ca urmare a unui act adițional) în cadrul liniei bugetare din care se face realocarea. Beneficiarul poate efectua inclusiv modificări asupra liniilor bugetare care au limite maxime impuse de prevederile regulamentelor comunitare sau naționale sau de regulile de eligibilitate stabilite de AM POR, cu condiția de a nu depăși aceste limite maxime impuse.
- (12) În cazul în care Beneficiarul aplică prevederile alin (11), acesta este obligat să transmită la OI, spre avizare, bugetul astfel modificat, cu cel puțin 10 (zece) zile

lucrătoare înainte de data la care modificarea respectivă este intenționată a intra în vigoare.

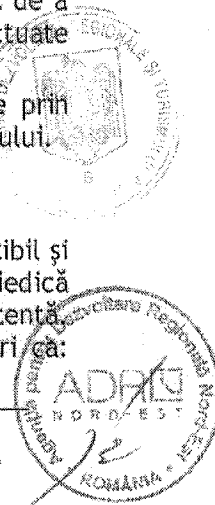
- (13) Modificările de buget prevăzute la alin.(11) devin aplicabile numai după avizarea acestora de către OI. OI are obligația de a informa AM POR despre aceste modificări în termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la avizare, sub sancțiunea inopozabilității față de AM POR a acestor modificări.
- (14) În cazul în care Proiectul este implementat în parteneriat, schimbarea componenței parteneriatului este permisă doar dacă sunt îndeplinite următoarele condiții cumulative:
- * este confirmată printr-un act adițional, încheiat în condițiile prezentului articol,
 - * schimbarea respectivă este determinată de retragerea unuia sau a mai multor parteneri, și
 - * partenerii rămași se angajează să preia toate drepturile și obligațiile ce reveneau, prin Acordul de parteneriat, partenerului retras, inclusiv obligația de a asigura, din resurse proprii, întregul quantum al cofinanțării eligibile și neeligibile pentru Proiect.

În acest caz, Beneficiarul este obligat să transmită, împreună cu cererea de modificare a Contractului, și documente din care să reiasă acest angajament, precum și asigurarea fondurilor necesare. Orice altă modificare a componenței parteneriatului va atrage rezilierea Contractului de către AM POR, fără punere în întârziere sau vreo altă formalitate în acest sens, cu obligația Beneficiarului de a returna întregul quantum al fondurilor primite, în condițiile art.14 din prezentul Contract.

- (15) Actele adiționale intră în vigoare în ziua imediat următoare semnării lor de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care prin actul adițional se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau comunitară relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
- (16) Prin excepție de la prevederile alin.(1), Beneficiarul poate efectua, prin notificare, modificări asupra Anexei IV Cererea de finanțare, punctele: 2.3.5 *Activitățile proiectului*, 2.3.6 *Calendarul activităților* atunci când aceste modificări vizează exclusiv planificarea în timp a achizițiilor/activităților precum și punctul 3.4 *Achiziții publice*, atunci când vizează exclusiv planificarea în timp a achizițiilor, schimbarea tipului de procedură, cumulara mai multor achiziții într-o singură procedură (cu respectarea legislației în vigoare), cu condiția ca aceste modificări să nu afecteze bugetul proiectului, perioada de implementare și să respecte prevederile contractuale legale în vigoare. Modificările prevăzute în prezentul alineat vor fi aduse la cunoștința OI și AM POR, în termne de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la intrarea în vigoare a modificărilor, sub sancțiunea inopozabilității acestora față de AM POR.
- (17) Nedetectarea de către OI și/sau AMPOR a erorilor privind procesul de atribuire al contractelor de achiziții necesare pentru implementarea proiectului cu ocazia primirii notificărilor prevăzute la art. 18 alin (16) nu afectează dreptul OI și/sau AMPOR de a declara neeligibile, cu ocazia verificării cererilor de rambursare, cheltuielile efectuate cu nerespectarea legislației în vigoare.
- (18) Beneficiarul poate modifica valoarea neeligibilă a contractului de finanțare prin notificare până la limita maximă a valorii eligibile menționate în Ghidul Solicitantului.

ARTICOLUL 19 - FORȚA MAJORĂ

- (1) În sensul prezentului Contract, forța majoră reprezintă orice eveniment imprevizibil și de neînlăturat, intervenit după încheierea prezentului Contract și care împiedică executarea în tot sau în parte a acestuia, fiind constatată de o autoritate competentă. Sunt considerate situații de forță majoră, în sensul acestei clauze, împrejurări ca:

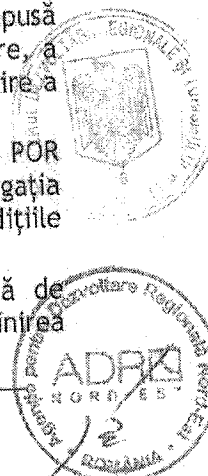


războaie, calamități naturale, epidemii și alte evenimente similare. Forța majoră exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează și numai dacă a fost notificată corespunzător celeilalte părți. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

- (2) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la data apariției acesteia și de a o dovedi, în condițiile legii, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data apariției. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării cazului de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la încetare.
- (3) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii forței majore.
- (4) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, nu va fi exonerată de răspundere și va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (5) Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, în baza deciziei AM POR.
- (6) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile calendaristice de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau reziliere a Contractului.

ARTICOLUL 20 - ÎNCETAREA CONTRACTULUI

- (1) În cazuri excepționale și temeinic dovedite, inclusiv cazurile de forță majoră, AM POR poate decide să rezilieze Contractul printr-o notificare scrisă, fără a fi solicitată restituirea finanțării nerambursabile deja plătite.
- (2) În situația în care Beneficiarul nu a început implementarea Proiectului într-un termen de 6 (șase) luni de la data intrării în vigoare a Contractului, acesta va fi reziliat de către AM POR, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau vreo altă formalitate în acest sens, cu obligația pentru Beneficiar a restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul Contractului, în condițiile prevăzute la art.14 din prezentul contract. În acest sens, OI va transmite o informare la AM POR privind neînceperea implementării Proiectului în termen de 7 (șapte) zile lucrătoare de la expirarea termenului de 6 (șase) luni. AM POR va emite decizia de reziliere și va dispune recuperarea sumelor plătite în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data primirii informării de la OI.
- (3) În situația în care Beneficiarul nu transmite la OI nicio cerere de prefinanțare/rambursare în termen de maxim 12 luni de la data semnării prezentului Contract, OI poate propune AM POR rezilierea Contractului. Rezilierea poate fi propusă și în cazul nedepunerii, conform graficului de depunere a cererilor de rambursare, a doua cereri consecutive, fără a se depune în acest timp vreo notificare de revizuire a graficului.
- (4) În cazul nerespectării de către Beneficiar a prevederilor prezentului Contract, AM POR poate dispune rezilierea Contractului. În această situație, Beneficiarul are obligația restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul Contractului, în condițiile prevăzute la art.14 din prezentul Contract.
- (5) Anterior rezilierii contractului, AM POR poate suspenda plățile ca o măsură de precauție, după notificarea prealabilă a Beneficiarului cu privire la neîndeplinirea



oricăror obligații ce îi revin acestuia conform contractului. În această situație, Beneficiarului i se vor percepe majorări de întârziere în valoare de 0,1% pe zi de întârziere, din suma la care este îndreptățit, până la data îndeplinirii efective a obligației.

- (6) AM POR va rezilia Contractul dacă se constată neconcordanța între starea de fapt dovedită și cele declarate de către Beneficiar în cererea de finanțare, referitor la faptul că Proiectul nu face obiectul unei finanțări din fonduri publice naționale sau comunitare sau că nu a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau comunitare. În acest caz, Beneficiarul este obligat să restituie integral sumele primite.
- (7) AM POR va rezilia Contractul dacă se constată că, pe perioada de valabilitate a prezentului Contract Beneficiarul a gajat sau ipotecat obiectele/ bunurile, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul prezentului Contract. Sumele rambursate aferente obiectelor/bunurilor în cauza se vor recupera în mod corespunzător.
- (8) În situația în care proiectul a devenit neeligibil, AM POR va decide rezilierea contractului fără notificare prealabilă și fără nicio altă formalitate în acest sens. Decizia de reziliere va fi transmisă spre informare beneficiarului și OI în termen de maxim 3 (trei) zile lucrătoare de la emiterea acesteia.
- (9) Proiectul devine neeligibil dacă, oricând pe durata de valabilitate a contractului, astfel cum aceasta este specificată la art 2. alin (2) intervin modificări care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:
 - a) afectează natura operațiunii finanțate sau condițiile de implementare a acesteia sau oferă unui terț un avantaj necuvenit, și
 - b) rezultă dintr-o schimbare a naturii proprietății unui articol de infrastructură, sau o încetare sau schimbare în localizare a investiției.
- (10) Beneficiarul are obligația de a informa OI/AM POR în termen de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data apariției oricărei situații care determină sau poate determina neeligibilitatea proiectului. Absența sau netransmiterea în termen a acestei notificări atrage răspunderea Beneficiarului pentru orice daune și/sau prejudicii cauzate OI și/sau AM POR prin aceasta.
- (11) În cazul în care neeligibilitatea proiectului este determinată de o acțiune sau omisiune a Beneficiarului, acesta va fi obligat să returneze integral sumele primite în baza prezentului Contract.
- (12) Contractul va fi reziliat și finanțarea nerambursabilă acordată va fi recuperată și în cazul în care bunul/bunurile, mobile sau imobile, ce fac obiectul investiției finanțate nu sunt folosite conform scopului destinat, precum și în cazul în care acestea au fost vândute, închiriate sau înstrăinate sub orice formă prevăzută de legislația în vigoare, oricând pe perioada de valabilitate a prezentului contract, astfel cum aceasta este specificată la art. 2, alin. (2) din prezentul contract.

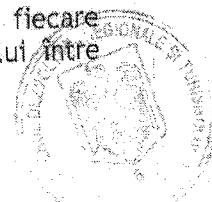
ARTICOLUL 21 - LEGEA APLICABILĂ

- (1) Prezentul Contract obligă părțile să respecte întocmai și cu bună credință fiecare dispoziție a acestuia în conformitate cu principiul obligativității contractului între părți.
- (2) Contractul este guvernat de legea română.

ARTICOLUL 22 - ANEXE

Următoarele documente sunt anexate la prezentul Contract și fac parte integrantă din acesta:

- Anexa I: Măsurile de monitorizare
Anexa II: Măsurile de informare și publicitate



- Anexa III: Instrucțiuni de prefinanțare și rambursare a cheltuielilor
Anexa IIIa: Graficul de depunere a cererilor de rambursare
Anexa IV: Cererea de finanțare
Anexa V: Bugetul proiectului
Anexa VI: Acordul de parteneriat

ARTICOLUL 23 - DISPOZIȚII FINALE

- (1) În eventualitatea unui litigiu între AM POR/ OI și Beneficiar, survenit în executarea acestui Contract, se va încerca soluționarea acestuia pe cale amiabilă. În situația în care nu se poate ajunge la o înțelegere pe cale amiabilă, litigiul va fi soluționat de către instanțele judecătorești competente material din raza teritorială a Municipiului București.
- (2) Prezentul Contract a fost încheiat în trei exemplare originale, în limba română, din care un exemplar pentru AM POR, un exemplar pentru OI și un exemplar pentru Beneficiar.

PENTRU ORGANISMUL INTEREDIAR

NUME: CONSTANTIN APOSTOL

FUNCȚIE: DIRECTOR GENERAL

SEMNĂTURĂ:

DATA: 20.07.2011



PENTRU BENEFICIAR

NUME:

GRIGORE CRĂCIUNESCU

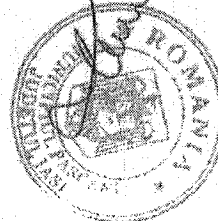
FUNCȚIE:

PRIMAR

SEMNĂTURĂ:

DATA:

20.07.2011



PENTRU AUTORITATEA DE MANAGEMENT

NUME:

ELENA GABRIELA UDREA

FUNCȚIE:

MINISTRU

SEMNĂTURĂ:

DATA:

22.07.2011

