

**privind repartizarea unor locuinte cu chirie din fondul locativ aflat in
administrarea Regiei Autonoma de Gospodarie Comunala si Locativa Pascani**

Consiliul Local al Municipiului Pascani, judetul Iasi;

In conformitate cu prevederile Legii 24/2000, privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In conformitate cu prevederile art.36, alin. (1), alin.2, lit.d), alin. (6), lit. a), nr. 3, alin.(9) si art. 115, lit.b) din Legea nr. 215/2001, privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere propunerea Primarului Municipiului Pascani, in calitate de initiator al proiectului de hotarare si expunerea de motive a initiatorului, inregistrata sub nr. 3717/20.02.2014

Avand in vedere Raportul comun de specialitate intocmit de Compartimentul Patrimoniu si Contracte si Compartimentul Juridic si Contencios, inregistrat sub nr. 3714/20.04.2014

Avand in vedere urmatoarele avize ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al municipiului Pascani:

- *Avizul Comisiei de prognoze economico-sociale, buget, finante, industrie, agricultura, silvicultura, prestari servicii, comert si IMM-uri, programe europene, atragere de fonduri structurale si relatii externe* inregistrat sub nr _____ ;

- *Avizul Comisiei juridice, ordine publica, drepturile omului si libertăți cetatenesti*, inregistrat sub nr. _____ ;

- *Avizul Comisiei pentru invatamant si activitati stiintifice, cultura, culte, tineret, sport si turism, sănătate, muncă, protecție socială și combaterea sărăciei*, inregistrat sub nr _____ ;

- *Avizul Comisiei de organizare si dezvoltare urbanistica, realizarea lucrarilor publice, conservarea monumentelor istorice, protectia mediului, ecologie, patrimoniu si administratie publica, ,* inregistrat sub nr. _____

Avand in vedere adresa nr.8258/2013, inregistrata la Primaria Municipiului Pascani sub nr. 17465/2013 si adresa nr. 10122/2013 si inregistrata la Primaria Municipiului Pascani sub nr. 22.265/2013 inaintate de Regia Autonoma de Gospodarie Comunala si Locativa Pascani ;

Avand in vedere adresa nr. 3168/18.02.2014, inregistrata la Primaria Municipiului Pascani sub nr. 3526/19.02.2014 si nr.3353/20.02.2014, inregistrata la Primaria Municipiului Pascani sub nr. 3613/20.02.2014 inaintate de Spitalul Municipal de Urgenta Pascani.

In temeiul art. 45, alin. (1) din Legea nr. 215/2001, privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE :

Art.1. Se repartizeaza cu chirie unitatile de locuit disponibile din fondul de locuinte administrat de Regia Autonoma de Gospodarie Comunala si Locativa Pascani, dupa cum urmeaza:

a) Dr. Balint Iulia Elena medic specialist pediatrie, angajata in cadrul Spitalului Municipal de Urgenta Pascani, pe durata contractului individual de munca , unitatea de locuit situata in Municipiul Pascani, str. Stefan cel Mare, bl. A3, sc. B, etj.1, ap.8, judetul Iasi:

b) Dr. Vacarescu Alina Irina medic specialist medicina interna, angajata in cadrul Spitalului Municipal de Urgenta Pascani, pe durata contractului individual de munca, unitatea de locuit situata in Municipiul Pascani, str. M. Eminescu, nr. 4, bl. C2, etj.4, ap.104, judetul Iasi:

Art.2. Managerul Spitalului Municipal de Urgenta Pascani va intocmi acte aditionale la contractele individuale de munca privind locatiunea spatiilor de locuit repartizate potrivit art.1, iar Regia Autonoma de Gospodarie Comunala si Locativa Pascani va introduce clauza in contractele de locatiune .

Art.3. Regia Autonoma de Gospodarie Comunala si Locativa Pascani si Managerul Spitalului Municipal de Urgenta Pascani vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.4. Managerul Spitalului Municipal de Urgenta Pascani si Directorul Executiv al Regiei Autonoma de Gospodarie Comunala si Locativa Pascani vor comunica copii de pe actele aditionale la contractele individuale de munca privind locatiunea spatiilor si contractele de inchiriere la Primaria Municipiului Pascani, Compartiment Patrimoniu si Contracte, in vederea realizarii unei evidente speciale a unitatilor de locuit repartizate specialistilor care-si desfasoara activitatea in Municipiul Pascani.

Art.5. Predarea –primirea unitatilor de locuit va fi efectuata de Regia Autonoma de Gospodarie Comunala si Locativa Pascani.

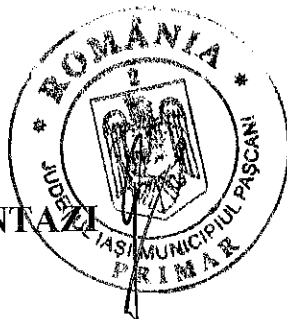
Art.6. Serviciul administratie publica va comunica in copie prezenta hotarare:

- Institutiei Prefectului judetului Iasi ;
- Primarului municipiului Pascani ;
- Spitalului Municipal Pascani;
- Compartimentului Patrimoniu si Contracte ;
- Compartimentului Juridic si Contencios;
- Site-ul Primariei municipiului Pascani.

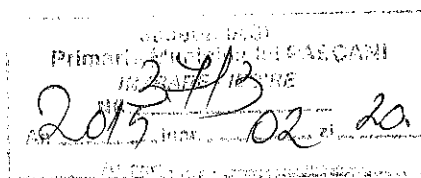
PRESEDINTE DE ŞEDINŢĂ
Consilier local,

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETARUL MUNICIPIULUI,
Cons. jr. ZUZAN MIRCEA

INITIATOR,
PRIMAR,
Ing. DUMITRU PANTAȚI



Primaria Municipiului Pascani
Nr.



EXPUNERE DE MOTIVE

privind repartizarea unor locuinte cu chirie din fondul locativ aflat in administrarea Regiei Autonome de Gospodarie Comunala si Locativa Pascani

Avand in vedere adresa nr.8258/2013, inregistrata la Primaria Municipiului Pascani sub nr. 17465/2013 si adresa nr. 10122/2013 si inregistrata la Primaria Municipiului Pascani sub nr. 22.265/2013 inaintate de Regia Autonoma de Gospodarie Comunala si Locativa Pascani ;

Avand in vedere adresa nr. 3168/18.02.2014, inregistrata la Primaria Municipiului Pascani sub nr. 3526/19.02.2014 si nr.3353/20.02.2014, inregistrata la Primaria Municipiului Pascani sub nr. 3613/20.02.2014 inaintate de Spitalul Municipal de Urgenta Pascani.

In conformitate cu prevederile Legii 24/2000, privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In conformitate cu prevederile art.36, alin. (1), alin.2, lit.d), alin. (6), lit. a), alin.(9) art. 45, alin. (6), art. 115, lit.b) din Legea nr. 215/2001, privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere cele prezentate propun spre dezbatere si adoptare Consiliului Locala al municipiului Pascani, proiectul de hotarare. privind repartizarea unor locuinte cu chirie din fondul locativ aflat in administrarea Regiei Autonome de Gospodarie Comunala si Locativa Pascani.

PRIMAR,
Ing. DUMITRU PANTAZI



R A P O R T,

Avand in vedere propunerea Primarului Municipiului Pâncani, in calitate de initiator al proiectului de hotarare si expunerea de motive a initiatorului, inregistrata sub nr. 3713/20.02.2014

Avand in vedere adresa nr.8258/2013, inregistrata la Primaria Municipiului Pâncani sub nr. 17465/2013 si adresa nr. 10122/2013 si inregistrata la Primaria Municipiului Pâncani sub nr. 22.265/2013 inaintate de Regia Autonoma de Gospodarie Comunala si Locativa Pâncani ;

Avand in vedere adresa nr. 3168/18.02.2014, inregistrata la Primaria Municipiului Pâncani sub nr.3526/19.02.2014 si nr.3353/20.02.2014, inregistrata la Primaria Municipiului Pâncani sub nr. 3613/20.02.2014 inaintate de Spitalul Municipal de Urgenta Pâncani.

In conformitate cu prevederile Legii 24/2000, privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In conformitate cu prevederile art.36, alin. (1), alin.2, lit.d), alin. (6), lit. a), alin.(9) art. 115, lit.b) din Legea nr. 215/2001, privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

Managerul Spitalului Municipal de Urgenta Pâncani va intocmi acte aditionale privind locatiunea spatiului de locuit, iar Regia Autonoma de Gospodarie Comunala si Locativa Pâncani va introduce clauza in contractele de locatiune .

Regia Autonoma de Gospodarie Comunala si Locativa Pâncani si Managerul Spitalului Municipal de Urgenta Pâncani vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Managerul Spitalului Municipal de Urgenta Pâncani si Directorul Executiv al Regiei Autonoma de Gospodarie Comunala si Locativa Pâncani vor comunica copii de pe contractele de inchiriere si actele aditionale la Primaria Municipiului Pâncani, Compartiment Patrimoniu si Contracte, in vederea realizarii unei evidente speciale a unitatilor de locuit repartizate specialistilor care-si desfasoara activitatea in Municipiul Pâncani.

Compartimentul Patrimoniu si Contracte, Compartimentul Juridic si Contencios din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Pâncani, avizeaza favorabil proiectul de hotarare privind repartizarea unor locuinte cu chirie din fondul locativ aflat in administrarea Regiei Autonome de Gospodarie Comunala si Locativa Pâncani apreciind ca proiectul de hotarare indeplineste conditiile legale pentru a fi aprobat.

**Compartiment Patrimoniu,
Postolachi Silvia**

**Compartimentul Juridic ,
Cojocaru Lucian**



R.A.G.C.L. – PASCANI



✧ REGIA AUTONOMA DE GOSPODARIE COMUNALA SI LOCATIVA ✧

Str. Moldovei Nr. 21, Jud. Iasi

CUI : R1999398

Nr. ord. Reg. Com. J22-9/1991

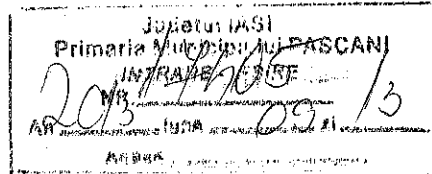
Tel : 0232-763621, Fax : 0232-717940

E-mail adress : pascani.ragcl@yahoo.ro

Nr. si data înregistrării

8258/ 10.09.2013

*Coop. fact. noană
coulise apart. nr. 1609
2013*
Catre,



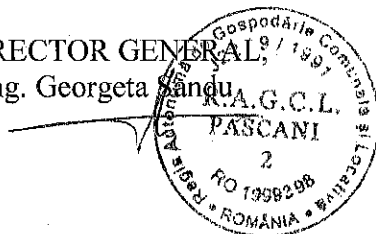
PRIMARIA MUNICIPIULUI PASCANI

Subscrisa R.A.G.C.L.Pascani, cu sediul in Pascani, Str.Moldovei, nr.21, reprezentata legal prin Director General – Ing.Georgeta Sandu si Director Economic – Ec.Daniela Marcovschi – Mahu, va facem cunoscut urmatoarele:

Pe data de 18.06.2013 conform procesului verbal intocmit de executorul judecatoresc Corbu Vasile s-a procedat la evacuarea chiriasei Nemtanu Aurica din imobilul situat in Pascani, str.M.Eminescu, nr.4, Bl.C2, etj.IV, ap.104, iar locuinta pe care aceasta a detinut-o in baza contractului de inchiriere nr. 2354/30.07.1999 a ramas libera.

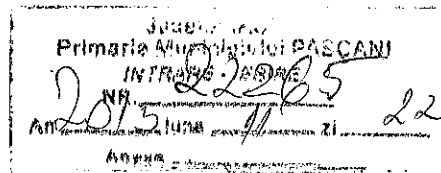
Va rugam sa dispuneti repartizarea acestui spatiu locativ cu destinatie de locuinta, situat in Pascani, str. M.Eminescu, nr.4, Bl.C2, etj.IV, ap.104

DIRECTOR GENERAL,
Ing. Georgeta Sandu



DIRECTOR ECONOMIC,
Ec. Daniela Marcovschi-Mahu

Intocmit,
Leuciu Lili



R.A.G.C.L. – PASCANI



REGIA AUTONOMA DE GOSPODARIE COMUNALA SI LOCATIVA

Str. Moldovei Nr. 21, Jud. Iasi

CUI : R1999398

Nr. ord. Reg. Com. J22-9/1991

Tel : 0232-763621, Fax : 0232-717940

E-mail address : pascaniragcl@yahoo.ro

Nr. si data înregistrării

10/22/20.11.2013

*comp. fabrica din
p. verbal de prelucrare.
Coalitia de repartizare
locuinti sociale.
27.11
2013*

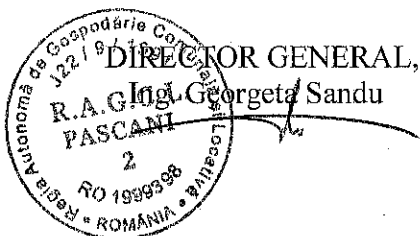
Catre,

PRIMARIA MUNICIPIULUI PASCANI

Subscrisa R.A.G.C.L.Pascani, cu sediul in Pascani, Str.Moldovei, nr.21, reprezentata legal prin Director General – Ing.Georgeta Sandu si Director Economic – Ec.Daniela Marcovschi – Mahu, va facem cunoscut urmatoarele:

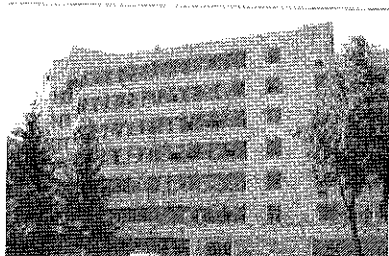
Pe data de 16.10.2013 conform procesului verbal intocmit de executorul judecatoresc Corbu Vasile s-a procedat la evacuarea chiriasei Enea Marica din imobilul situat in Pascani, str.Stefan cel Mare si Sfânt, nr.1, Bl.A3, sc.B, etj.I, ap.8, iar locuinta pe care aceasta a detinut-o in baza contractului de inchiriere nr. 5045/10.06.2009 a ramas libera.

Va rugam sa dispuneti repartizarea acestui spatiu locativ cu destinatie de locuinta, situat in Pascani, str. Stefan cel Mare si Sfânt, nr.1, Bl.A3, Sc.B, etj.I, ap.8.



DIRECTOR ECONOMIC,
Ec. Daniela Marcovschi-Mahu

Intocmit,
Leuciu Lili



**SPITALUL MUNICIPAL DE URGENTA
PASCANI**

Str. Gradinitei nr.5, jud. Iasi, CP 705200

Tel: 0232763600; Fax: 0232765060

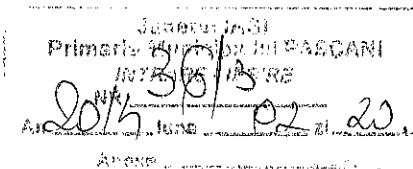
e-mail: smp@rdslink.ro

Operator date caracter personal :11549

Nr. 3353 din 20.02.2014



*Dr. Secretor
Camp. Patrimoni
Pr. ex. mp. Pascani
2002
2014*



Catre :

PRIMARIA MUNICIPIULUI PASCANI

Prin prezenta va rugam sa ne repartizati o locuinta pe care la randul nostru noi am dori sa o repartizam unui medic salariat al spitalului nostru .

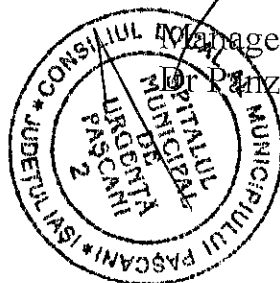
Solicitam acest lucru deoarece avem mai multi medici angajati care fac naveta si prin acest lucru am reusi sa-i atragem pentru stabilizare in municipiul nostru.

Mentionam ca pe plan national se manifesta o lipsa acuta de medici .

In cazul in care dvs veti aproba aceasta repartitie , locuinta va fi repartizata dr. Vacarescu Alina - Irina , salariata a unitatii noastre sanitare .

Anexam xerocopii dupa Cartea de Identitate si Contractul Individual de Munca ale dr Vacarescu Alina – Irina .

Cu stima



Dr. Panzaru Costica

CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ

încheiat și înregistrat sub nr. 11/30.05.2013 în registrul general de evidență a salariaților

A. Părțile contractului Angajator - SPITALUL MUNICIPAL DE URGENTA PASCANI, cu sediul în Pascani ,Str.Gradinitei , nr.5, înregistrată la registrul comerțului /autoritățile administrației publice din, sub numărul....., cod fiscal 4701371, telefon 0232/763600., reprezentată legal prin DR.PANZARU COSTICA , în calitate de MANAGER, și

salariatul – D-na Dr.VACARESCU ALINA IRINA , domiciliata în localitatea Sat Nemtisor , Com.Vinatori - Neamt, Str.Troitei nr.116, Judetul Neamt, posesor al actului de identitate seria NT , nr. 633015 , eliberat de SPCLEP Tg.Neamt la data de 06.04.2012 , CNP 2830415271726 , / autorizatie de munca/permis de sedere in scop de munca seria nr. din data..... am încheiat prezentul contract individual de muncă în următoarele condiții asupra cărora am convenit:

B. Obiectul contractului.

Desfasurarea activitatilor si asumarea responsabilitatilor ce-i revin postului pe care este incadrat.

C. Durata contractului:

a) nedeterminată, salariatul/salariata Dr. VACARESCU ALINA IRINA urmând să înceapă activitatea la data de 01.06.2013;

b) determinată, de, pe perioada cuprinsă între data de și data de

D. Locul de muncă

I. activitatea se desfășoară la SECTIA MEDICINA INTERNA a Spitalul Municipal de Urgenta Pascani.

II. In lipsa unui loc de munca fix salariatul va desfasura activitatea astfel:.....

E. Felul muncii

Funcția/meseria MEDIC SPECIALIST IN SPECIALITATEA MEDICINA INTERNA , CLASA DE SALARIZARE 67, GRADATIA 2 cod COR 221201 conform Clasificării Ocupațiilor din România;

F. Atribuțiile postului:

Atribuțiile postului sunt prevazute in fisa postului, anexa la contractul individual de munca.

F1. Criteriile de evaluare a activitatii profesionale a salariatului :

1. Cunostinte si experienta profesionala ;
2. Promptitudine si operativitate in realizarea atributiilor de serviciu prevazute in fisa postului ;
3. Calitatea lucrarilor executate si a activitatilor desfasurate ;
4. Asumarea responsabilitatilor prin receptivitate , disponibilitate la efort suplimentar, perseverenta obiectivitate, disciplina ;
5. Intensitatea implicarii in utilizarea echipamentelor si a materialelor cu incadrarea in normativele de consum ;
6. Adaptarea la complexitatea muncii,initiativa si creativitate ;
7. Conditii de munca.

G. Condiții de muncă:

I. Activitatea se desfășoară în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1991.

II. Activitatea prestată se desfășoară în condiții normale de muncă potrivit Legii nr. 263/2010, privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare .

H. Durata muncii:

I. O normă întreagă, durata timpului de lucru fiind de 7 ore/zi 35 ore/săpt ;

a) Repartizarea programului de lucru se face după cum urmează 7 ore zi ;

b) Programul de lucru se poate modifica în condițiile regulamentului intern/contractului colectiv de munca aplicabil.

II. O fracțiune de normă deore/zi , ore / săptămâna

a) Repartizarea programului de lucru se face după cum urmează ore pe zi .(ore zi/ore noapte);

b) Programul de lucru se poate modifica în condițiile regulamentului intern/contractului colectiv de munca aplicabil.

c) Nu se vor efectua ore suplimentare cu excepția cazurilor de forță majoră sau pentru alte lucrări urgente destinate prevenirii producerii unor accidente sau înlăturării consecințelor acestora.

I. Concediul :

Durata concediului anual de odihnă este de 23 zile lucrătoare in raport cu durata muncii (normă întreagă) .

De asemenea, beneficiază de un concediu suplimentar de

J. Salariul:

I. Salariul de baza lunar brut: 2398 lei

II. Alte elemente constitutive:

- a) sporuri – **conditii deosebite de munca 266lei;**
- b) indemnizații
- b1) prestatii suplimentare in bani.....;
- b2) modalitatea prestatilor suplimentare in natura.....;
- c) alte adaosuri.....;

III. Orele suplimentare prestate în afara programului normal de lucru sau în zilele în care nu se lucrează ori în zilele de sărbători legale se compensează cu ore libere platite sau se plătesc cu un spor la salariu, conform contractului colectiv de muncă aplicabil sau Legii nr. 53/2003 - Codul muncii.

IV. Data/datele la care se plătește salariul este/sunt **15 a fiecărei luni.** ;

K. Drepturi si obligatii ale partilor privind sănătatea și securitatea în muncă:

- a) echipament individual de protecție
- b) echipament individual de lucru
- c) materiale igienico-sanitare
- d) alimentație de protecție
- e) alte drepturi și obligații privind sănătatea și securitatea în muncă

L. Alte clauze:

- a) perioada de proba este de **20 zile calendaristice** ;
- b) perioada de preaviz, în cazul concedierii , este de **20 zile lucrătoare**, conform Codului Muncii sau contractului colectiv de muncă;
- c) perioada de preaviz în cazul demisiei este de **20 zile calendaristice**, conform Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare sau Contractului colectiv de muncă aplicabil;
- d) în cazul în care salariatul urmează să-și desfășoare activitatea în străinătate, informațiile prevăzute de art. 18 alin. (1) din Codul Muncii se vor regăsi și în contractul individual de muncă;
- e) alte clauze;

M. Drepturi și obligații generale ale părților:

I. Salariatul are, în principal, următoarele drepturi:

- a) dreptul la salarizare pentru munca depusă;
- b) dreptul la repaus zilnic și săptămânal;
- c) dreptul la concediu de odihnă anual;
- d) dreptul la egalitate de șanse și de tratament;
- e) dreptul la securitate și sănătate în muncă;
- f) dreptul la acces la formare profesionala;

II. Salariatului îi revin, în principal, următoarele obligații:

- a) obligația de a realiza norma de muncă sau, după caz, de a îndeplini atribuțiile ce îi revin conform fișei postului;
- b) obligația de a respecta disciplina muncii;
- c) obligația de fidelitate față de angajator în executarea atribuțiilor de serviciu;
- d) obligația de a respecta măsurile de securitate și sănătate a muncii în unitate;
- e) obligația de a respecta secretul de serviciu.

III. Angajatorul are, în principal, următoarele drepturi:

- a) să dea dispoziții cu caracter obligatoriu pentru salariat, sub rezerva legalității lor;
- b) să exercite controlul asupra modului de îndeplinire a sarcinilor de serviciu;
- c) să constate săvârșirea abaterilor disciplinare și să aplice sancțiunile corespunzătoare, potrivit legii, contractului colectiv de muncă aplicabil și regulamentului intern.
- d) să stabilească obiectivele de performanță individuală ale salariatului;

IV. Angajatorului îi revin, în principal, următoarele obligații:

- a) să înmâneze salariatului un exemplar din contractul individual de munca, anterior începerii activității;
- a1) să acorde salariatului toate drepturile ce decurg din contractele individuale de munca, din contractul colectiv de munca aplicabil și din lege;
- b) să asigure permanent condițiile tehnice și organizatorice avute în vedere la elaborarea normelor de muncă și condițiile corespunzătoare de muncă;
- c) să informeze salariatul asupra condițiilor de muncă și asupra elementelor care privesc desfășurarea relațiilor de muncă;
- d) să elibereze, la cerere, un document care să ateste calitatea de salariat a solicitantului, respectiv activitatea desfășurată de acesta, durata activității, salariul, vechimea în munca, în meserie și specialitate;
- e) să asigure confidențialitatea datelor cu caracter personal a acestuia;

N. Dispoziții finale

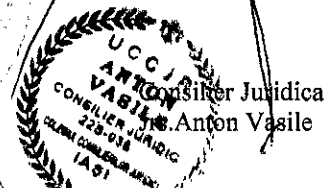
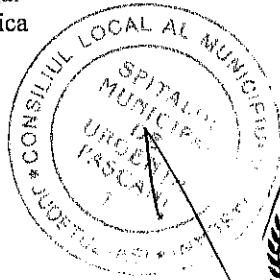
Prevederile prezentului contract individual de muncă se completează cu dispozițiile Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii și ale contractului colectiv de muncă aplicabil încheiat la nivelul angajatorului/ramura/national, înregistrat cu nr.630/18.01/90/23.01.2012 la Inspectoratul Teritorial de Munca a judetului/municipiului Iasi / M.M.S.S. Orice modificare privind clauzele contractuale în timpul executării contractului individual de muncă impune încheierea unui act adițional la contract, conform dispozițiilor legale, cu excepția situațiilor în care o asemenea modificare este prevăzută în mod expres de lege.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

O. Conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract individual de muncă sunt soluționate de instanța judecătorească competentă material și teritorial, potrivit legii.

Angajator,
Spitalul Municipal de Urgenta Pascani
Reprezentant legal
Dr.Panzaru Costica

Salariat
Dr. Vacarescu Alina Irina
Semnatura
Data 31.05.2013



Pe data de prezentul contract încetează în temeiul art. din Legea nr. 53/2003 , republicata, în urma îndeplinirii procedurii legale.

Angajator

Intocmit
Ref.Sofronje Dorina
Ex.2

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Sofronje Dorina".

ROUMANIE

ROMANIAN /

ROMANIA



CARTE
D'IDENTITE

CARTE DE IDENTITATE
SERIA NT NR 633015

IDENTITY
CARD

CNP 2830415271726

M774M

Nume/Nom/Last name

VACARESCU

Prenume/Prenom/First name

ALINA-IRINA

Cetățenie/Nationalite/Nationality

Română / ROU

Loc naștere/Lieu de naissance/Place of birth

Orș. Tîrgu Neamț Jud. Neamț

Domiciliu/Adresse/Address

Sat. Nemțisor (Com. Vinători Neamț)

Str. Troiței nr.116 Jud. Neamț

Emisă de/Deivree par/Issued by

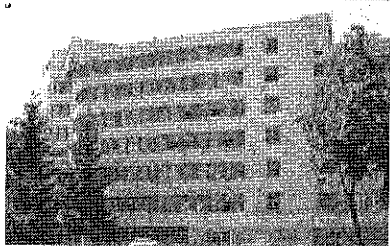
SPCLEP Tg.Neamț

Validitate/Validite/Validity
06.04.12-15.04.2022

544 NT

IDROUVACARESCU<<ALINA<IRINA<<<<<<<<<<<<

NT633015<6ROU8304151F220415622717263



**SPITALUL MUNICIPAL DE URGENTA
PASCANI**

Str. Gradinitei nr.5, jud. Iasi, CP 705200

Tel: 0232763600; Fax: 0232765060

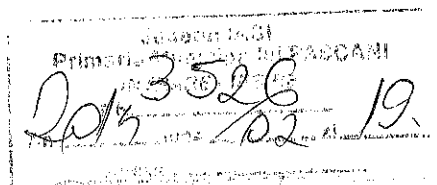
e-mail: smp@rdslink.ro

Operator date caracter personal :11549

Nr. 3168 din 18.02.2014



Camp. patrimoniu
f. de L. nr. 1902
2014
Catre :



PRIMARIA MUNICIPIULUI PASCANI

Prin prezenta va rugam sa ne repartizati o locuinta pe care la randul nostru noi am dori sa o repartizam unui medic salariat al spitalului nostru .

Solicitam acest lucru deoarece avem mai multi medici angajati care fac naveta si prin acest lucru am reusi sa-i atragem pentru stabilizare in municipiul nostru.

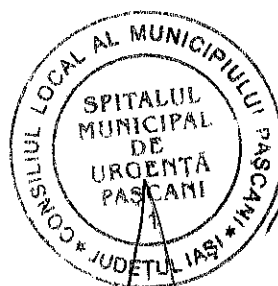
Mentionam ca pe plan national se manifesta o lipsa acuta de medici .

In cazul in care dvs veti aproba aceasta repartitie , locuinta va fi repartizata dr. Balint Iulia – Elena , salariata a unitatii noastre sanitare .

Anexam xerocopii dupa Cartea de Identitate si Contractul Individual de Munca ale dr Balint Iulia – Elena .

Cu stima

Manager
Dr Panzaru Costica



CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ

Încheiat și înregistrat sub nr. 9/22.05.2013, în registrul general de evidență a salariaților

A. Părțile contractului Angajator- SPITALUL MUNICIPAL DE URGENTA PASCANI, cu sediul în Pascani, Str.Gradinitei, Nr.5, înregistrată la registrul comerțului /autoritățile administrației publice din, sub numărul....., cod fiscal 4701371, telefon 0232/763600, reprezentată legal prin **Dr. PANZARU COSTICA**, în calitate de **MANAGER**, și **salariata-D-na. Dr. BALINT IULIA ELENA**, domiciliata în localitatea **Miroslavesti**, județul **Iasi**, posesor al actului de identitate seria **M.X.** nr. **535263**, eliberat de **Politia Iasi**, la data de **01.04.2005**, CNP :**2810404271553**, / autorizatie de munca/permis de sedere in scop de munca seria ...-... nr.-..... din data.....-..... am încheiat prezentul contract individual de muncă în următoarele condiții asupra cărora am convenit:

B. Obiectul contractului.

Desfasurarea activitatilor si asumarea responsabilitatilor ce-i revin postului pe care este incadrat.

C. Durata contractului:

a) **NEDETERMINATA**, salariata **Dr. BALINT IULIA ELENA**, urmând să înceapă activitatea la data de **27.05.2013**;

b) determinată, de-.....luni, pe perioada cuprinsă între data de-..... și data de-...../pe perioada suspendării contractului individual de muncă al titularului de post.

D. Locul de muncă

I. activitatea se desfășoară la **SECTIA PEDIATRIE** din sediul social/punct de lucru/alt loc de munca organizat al angajatorului **Din cadrul Spitalului Municipal de Urgenta Pascani.**

II. In lipsa unui loc de munca fix salariatul va desfasura activitatea astfel:.....

E. Felul muncii

Funcția/meseria : **MEDIC SPECIALIST PEDIATRIE, Clasa de salarizare 65, Gradatia 1, cod COR: 221201** conform Clasificării Ocupațiilor din România;

F. Atribuțiile postului:

Atribuțiile postului sunt prevazute in fisa postului, anexa la contractul individual de munca.

F1. Criteriile de evaluare a activitatii profesionale a salariatului:

1. Cunoștințe și experiență profesională
2. Promptitudine și operativitate în realizarea atribuțiilor de serviciu prevăzute în fișa postului
3. Calitatea lucrărilor executate și a activităților desfășurate
4. Asumarea responsabilităților prin receptivitate, disponibilitate la efort suplimentar, perseverență, obiectivitate, disciplină
5. Intensitatea implicării în utilizarea echipamentelor și a materialelor cu încadrarea în normativele de consum
6. Adaptarea la complexitatea muncii, inițiativă și creativitate
7. Condiții de muncă

G. Condiții de muncă:

I. Activitatea se desfășoară în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1991.

II. Activitatea prestată se desfășoară în condiții **normale** de muncă potrivit Legii nr. 263/2010, privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare .

H. Durata muncii:

I. O normă întreagă, durata timpului de lucru fiind **de 7 ore/zi 35 ore/săpt** ;

a) Repartizarea programului de lucru se face după cum **urmează: 7 ore zi**;

b) Programul de lucru se poate modifica în condițiile regulamentului intern/contractului colectiv de munca aplicabil.

II. O fracțiune de normă de ore/zi , ore / săptămâna.....;

CONFIRM CU ORIGINALUL

- a) Repartizarea programului de lucru se face după cum urmează(ore zi/ore noapte);
- b) Programul de lucru se poate modifica în condițiile regulamentului intern/contractului colectiv de muncă aplicabil.
- c) Nu se vor efectua ore suplimentare cu excepția cazurilor de forță majoră sau pentru alte lucrări urgente destinate prevenirii producerii unor accidente sau înlăturării consecințelor acestora.

I. Concediul :

Durata concediului anual de odihnă este de 23 zile lucrătoare, în raport cu durata muncii, normă întreagă,

De asemenea, beneficiază de un concediu suplimentar de

J. Salariul:

I. Salariul de baza lunar brut: 2309 lei.

II. Alte elemente constitutive:

a) **Spor pentru condiții deosebite de muncă de 266 lei.**

b) indemnizații

b1) prestații suplimentare în bani.....

b2) modalitatea prestațiilor suplimentare în natura.....

c) alte adaosuri.....

III. Orele suplimentare prestate în afara programului normal de lucru sau în zilele în care nu se lucrează ori în zilele de sărbători legale se compensează cu ore libere platite sau se plătesc cu un spor la salariu, conform contractului colectiv de muncă aplicabil sau Legii nr. 53/2003 - Codul muncii.

IV. Data/datele la care se plătește salariul este/sunt 15 A FIECAREI LUNI.

K. Drepturi și obligații ale partilor privind sănătatea și securitatea în muncă:

a) echipament individual de protecție

b) echipament individual de lucru

c) materiale igienico-sanitare

d) alimentație de protecție

e)alte drepturi și obligații privind sănătatea și securitatea în muncă

L. Alte clauze:

a) perioada de proba este de **20 zile calendaristice**, zile calendaristice ;

b) perioada de preaviz, în cazul concedierii, este de **20 zile lucrătoare**, conform Codului Muncii sau contractului colectiv de muncă;

c) perioada de preaviz în cazul demisiei este de **20 zile calendaristice**, conform Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare sau Contractului colectiv de muncă aplicabil;

d) în cazul în care salariatul urmează să-și desfășoare activitatea în străinătate, informațiile prevăzute de art. 18 alin. (1) din Codul Muncii se vor regăsi și în contractul individual de muncă;

e) alte clauze;

M. Drepturi și obligații generale ale părților:

I. Salariatul are, în principal, următoarele drepturi:

a) dreptul la salarizare pentru munca depusă;

b) dreptul la repaus zilnic și săptămânal;

c) dreptul la concediu de odihnă anual;

d) dreptul la egalitate de șanse și de tratament;

e) dreptul la securitate și sănătate în muncă;

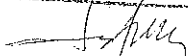
f) dreptul la acces la formare profesională;

II. Salariatului îi revin, în principal, următoarele obligații:

a) obligația de a realiza norma de muncă sau, după caz, de a îndeplini atribuțiile ce îi revin conform fișei postului;

b) obligația de a respecta disciplina muncii;

CONFORM CU
ORIGINALUL



- c) obligația de fidelitate față de angajator în executarea atribuțiilor de serviciu;
- d) obligația de a respecta măsurile de securitate și sănătate a muncii în unitate;
- e) obligația de a respecta secretul de serviciu.

III. Angajatorul are, în principal, următoarele drepturi:

- a) să dea dispoziții cu caracter obligatoriu pentru salariat, sub rezerva legalității lor;
- b) să exercite controlul asupra modului de îndeplinire a sarcinilor de serviciu;
- c) să constate săvârșirea abaterilor disciplinare și să aplice sancțiunile corespunzătoare, potrivit legii, contractului colectiv de muncă aplicabil și regulamentului intern.
- d) să stabilească obiectivele de performanță individuală ale salariatului;

IV. Angajatorului îi revin, în principal, următoarele obligații:

- a) să înmâneze salariatului un exemplar din contractul individual de muncă, anterior începerii activității;
- a1) să acorde salariatului toate drepturile ce decurg din contractele individuale de muncă, din contractul colectiv de muncă aplicabil și din lege;
- b) să asigure permanent condițiile tehnice și organizatorice avute în vedere la elaborarea normelor de muncă și condițiile corespunzătoare de muncă;
- c) să informeze salariatul asupra condițiilor de muncă și asupra elementelor care privesc desfășurarea relațiilor de muncă;
- d) să elibereze, la cerere, un document care să ateste calitatea de salariat a solicitantului, respectiv activitatea desfășurată de acesta, durata activității, salariul, vechimea în muncă, în meserie și specialitate;
- e) să asigure confidențialitatea datelor cu caracter personal a acestuia;

N. Dispoziții finale

Prevederile prezentului contract individual de muncă se completează cu dispozițiile Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii și ale contractului colectiv de muncă aplicabil încheiat la nivelul angajatorului/ grup de angajatori /ramură /național, înregistrat sub nr. 630/18.01./90/23.01.2012 la Inspectoratul Teritorial de Muncă a județului/municipiului Iași/M.M.S.S.

Orice modificare privind clauzele contractuale în timpul executării contractului individual de muncă impune încheierea unui act adițional la contract, conform dispozițiilor legale, cu excepția situațiilor în care o asemenea modificare este prevăzută în mod expres de lege.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

O. Conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract individual de muncă sunt soluționate de instanța judecătorească competentă material și teritorial, potrivit legii.

Angajator,
Spitalul Municipal de Urgență Pâncăuți
Reprezentant legal
MANAGER
Dr. Panzaru Costica



Salariat,
Dr. Balint Julia Elena
Semnatura *Balint*
Data 23.V.2013.

Consilier Juridic
Anton Vasile

Pe data de prezentul contract încetează în temeiul art. din
Legea nr. 53/2003 , republicată, în urma îndeplinirii procedurii legale.

Angajator
.....

Red.
Ref. Gheorghica Angela
Ex.2.

CONFORM CU
ORIGINALUL