

**privind aprobarea Planului de asigurare a resurselor umane, materiale și financiare
necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2025**

Consiliul Local al Municipiului Pașcani, județul Iași

Având în vedere prevederile art. 25, lit. (b) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea nr. 1.040 din 9 august 2006 pentru aprobarea Planului național de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență;

Având în vedere ordonanța de urgență nr. 21 din 15 aprilie 2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea nr. 557 din 3 august 2016 privind managementul tipurilor de risc;

Având în vedere art. 129 alin. (2), lit. d) și alin. (7) lit. h) din Ordonanța de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Adresa nr. 3340061 comunicată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Mihail Sturdza" al județului Iași, înregistrată la Municipiul Pașcani sub nr. 6709/12.03.2025;

Având în vedere referatul de aprobare nr. 9240 din 09.04.2025, întocmit de Primarul municipiului Pașcani;

Având în vedere raportul de specialitate nr. 9241 din 09.04.2025 al Compartimentului Management Situații de Urgență, Direcția Economică și Compartimentul Juridic și Contencios din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Pașcani;

Având în vedere rapoartele de avizare ale:

➤ Comisiei pentru învățământ și activități științifice, cultură, conservarea monumentelor istorice, culte, tineret, sport și turism, sănătate, muncă, protecție socială și combaterea sărăciei nr. _____ din _____ 2025;

➤ Comisiei juridice, ordine publică, administrație publică, drepturile omului și libertăți cetățenești nr. _____ din _____ 2025;

➤ Comisia de prognoze economico-sociale, buget, finanțe, industrie, agricultură, silvicultură, prestări servicii, comerț și IMM-uri, programe europene, atragere de fonduri structurale și relații externe nr. _____ din _____ 2025;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se aprobă Planul de asigurare a resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2025, conform Anexelor care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Municipiului Pașcani, Compartimentul Management Situații de Urgență, Direcția Economică.

Art.3. Serviciul administrație publică va comunica în copie prezenta hotărâre:

- Instituției Prefectului județului Iași
- Primarului Municipiului Pașcani
- Direcției Economice
- Compartimentului Management Situații de Urgență

Inițiator:
Primar,
Marius Nicolae Pintilie

Președinte de ședință
Consilier,

Contrasemnează
Secretar General,
Irina Jitaru

Nr.
Din

AVIZAT
COMPARTIMENT FINANCIAR-CONTABIL
DIR. EC. LABONȚU ANGELICA

APROBAT
PREȘEDINTELE C.L.S.U. PAȘCANI
PRIMAR,
MARIUS-NICOLAE PINTILIE



PLANUL
pentru asigurarea cu *resurse financiare*
necesare gestionării situațiilor de urgență
pe anul 2025

Nr. crt.	FUNCTII DE SPRUIJIN	TOTAL CHELTUI ELI (Col. 3+4)	CHELTUIELI MATERIALE	ACTIVE NEFINANCIARE (Col. 5+6+7)	DIN CARE:		
					Lucrări de investiții în continuare	Lucrări de investiții noi	Alte cheltuieli de investiții
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Monitorizarea pericolelor și riscurilor specifice, precum și a efectelor negative ale acestora						
2.	Înștiințarea, avertizare, alarmare	16.500	16.500				
3.	Planificarea și pregătirea resurselor și serviciilor Comunicații și informatică	0.150	0.150				
4	Cautarea, descarcerarea, salvarea persoanelor	6.180	6.180				
5.	Descarcerare, deblocare căi de acces (Evacuarea persoanelor, populației sau bunurilor periclitate)						

6.	Protecția populație (Acordarea asistentei medicale de urgență)								
7.	Asistență medicală de urgență (Prevenirea îmbolnavirilor în masă)								
8.	Localizarea și stingerea incendiilor								
9.	Neutralizarea efectelor materialelor periculoase				6.500				
10.	Asigurarea transportului forțelor și mijloacelor de intervenție, persoanelor evacuate și altor resurse								
11.	Efectuarea lucrărilor publice și ingineresti la construcțiile, instalațiile și amenajările afectate								
12.	Asigurarea hranei și apei pentru persoanele și animalele afectate sau evacuate								
13.	Asigurarea cazării și adăpostirii persoanelor afectate sau evacuate								
14.	Efectuarea depoluării și decontaminării						52.050	52.050	
15.	Mentineră și restabilirea ordinii publice								
16.	Logistica intervenției								
17.	Reabilitarea zonei afectate								
18.	Acordarea de ajutoare de primă necesitate, despăgubiri și asistență socială și religioasă								
	TOTAL				41.570	41.570	52.050	52.050	

Întocmit,

Inspector

Arseni Costel

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PAȘCANI
COPMARTIMENT SITUAȚII DE URGENȚĂ

ANEXA NR. 1/a

Nr. _____ din _____

APROBAT
PREȘEDINTELE C.L.S.U. PAȘCANI
PRIMAR,
MARIUS-NICOLAE PENTILIE

PLANUL

pentru asigurarea cu *resurse umane*
necesare gestionării situațiilor de urgență
pe anul 2025

Nr. crt.	FUNCTII DE SPRIJIN	FORȚE			Grad de asigurare %	Obs.
		Necesar	Existent	Deficit		
0	1	2	3	4	5	6
1.	Înștiințarea, avertizare, alarmare	12	12	-	100%	Personal primărie
2.	Recunoaștere și cercetare	10	10	-	100%	Personal primarie
3.	Comunicații și informatică	3	3	-	100%	Personal primarie
4	Căutare-salvare	15	15	-	100%	Voluntari
5.	Descarcerare, deblocare căi de acces	20	20	-	100%	Secția de pompieri
6.	Protecția populației (evacuare, cazare, adăpostire, asigurare apă și hrană, alte măsuri de protecție)	50	50	-	100%	Gospodăria Comunală, S.C..A.S.A.T. C.L.S.U
7.	Asistență medicală de urgență (prima ajutor calificat, triaj, stabilizare, evacuare medicală, asistență medicală de urgență în UPU și compartimente de primire urgențe)	30	30	-	100%	Spital Cabinete medicale școlare
8.	Asistență medicală în faza spitalicească	20	20	-	100%	Spital

9.	Localizarea și stingerea incendiilor	25	25	-	100%	Secția de pompieri
10.	Neutralizarea materialelor periculoase/explozive/radioactive	5	5	-	100%	Secția de pompieri
11.	Asigurarea transportului	30	10	20	33%	10 de la Primăria Municipiului Pașcani și 20 de la nivelul Prefecturii
12.	Asigurarea energiei pentru iluminat, încălzire și alte utilități	20	20	-	100%	Delgaz Grid Apa Vital
13.	Efectuarea depoluării și decontaminării CBRN	10	10	-	100%	I.S.U.J.
14.	Menținerea, asigurarea și restabilirea ordinii publice pe timpul situațiilor de urgență	30	30	-	100%	Poliția Națională Poliția locală Jandarmi
15.	Restabilirea stării provizorii de normalitate	10	10	-	100%	C.L.S.U./ consultanți
16.	Acordarea de ajutoare de primă necesitate	20	20	-	100%	C.L.S.U.S. S.C..A.S.A.T.
17.	Acordarea asistenței sociale, psihologice și religioase	10	10	-	100%	S.C..A.S.A.T. C.L.S.U. prin consultanți
18.	Implementare măsuri la epizootii grave și zoonoze, precum și la cele de natură fitosanitară	5	5	-	100%	D.S.P.- D.S.V.
TOTAL		325	305	20	96%	

Întocmit,
Inspector,
Arseni Costel

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PAȘCANI
COMPARTIMENT SITUAȚII DE URGENȚĂ

Nr. _____ din _____

AVIZAT
COMPARTIMENT FINANCIAR-CONTABIL
DIR. EC. LABONȚU ANGELICA

APROBAT
PREȘEDINTELE C.L.S.U. PAȘCANI
PRIMAR,
MARIUS-NICOLAE PINTHIE

PLANUL

pentru asigurarea cu resurse materiale necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2025

Nr. crt.	FUNCTII DE SPRUJIN	UM	MIJLOACE			Preț unitar	VALOARE PREVĂZUT 2025				Dotări independente (col.5x6)
			Necesar	Existent	Prevăzut a se realiza în 2025		MATERIAL E (col.5x6)	TOTAL LUCRĂRI/DOTĂRI	Lucrări de investiții în continuare	Lucrări de investiții noi	
0	PRODUSUL/LUCRAREA/DOTAREA	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Monitorizarea pericolelor si riscurilor specifice, precum si a efectelor negative										
	Planuri topografice a teritoriului										
	Aparat fax										
	Telefon mobil	buc.		1							
Total: materiale											
2	Informarea, instiintarea si avertizarea										
	Portavoce										
	Centrala de alarmare	buc.	1								
	Sirena electronică 1200w	buc.	6								
	Sirena electronică 600w	buc.	1								
	Tripodă suport montaj	buc.	5								
	Servicii de reparare și întreținere a sirenelor electrice de alarmare	buc.	1		1	16.50	16.50				16.50
Total: materiale											
Planificarea si pregatirea resurselor si serviciilor											
Total: 16.50											

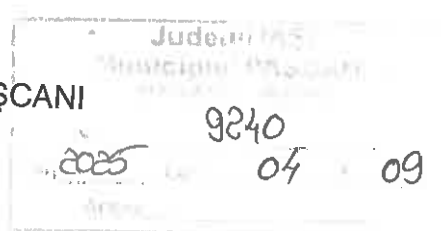
-MIILE-

	Tamacoape	buc.	10	4	6	0.065	0.39				0.39
	Sape	buc.	10		10	0.052	0.52				0.52
	Greble	buc.	10		10	0.035	0.35				0.35
	Total: materiale						6.50				6.50
9	Neutralizarea efectelor materialelor periculoase										
	Detergent lichid,										
	Total: materiale										
	Asigurarea transportului fortelor si mijloacelor de interventie, persoanelor evacuate si altor resurse										
10	Carburanti si lubrifianti										
	Auto										
	Total: materiale										
	Efectuarea lucrarilor publice si ingineresti la constructiile, instalatiile si amenajarile afectate										
11	Lucrari de investitii in continuare- obiective-reabilitare cai de comunicatii										
	Subtotal: obiective in continuare										
	Asigurarea hranei si apei pentru persoanele si animalele afectate sau evacuate										
12	Conserve										
	Apa minerala/										
	Paine										
	Total: materiale										
	Asigurarea cazarii si adapostirii persoanelor afectate sau evacuate										
13	Lucrari de investitii in continuare- obiective-reparatii curente adaposturi						52.05	52.05			
	Subtotal: obiective in continuare						52.05	52.05			
	Efectuarea depoluarii si decontaminarii										
14	Masca contra gazelor	buc.	30	2	28	0.437	12.24				12.24
	Ochelari protectie										
	Total: materiale						12.24				12.24



NR: 9240
DATA: 09/04/2025
COD: C5BE

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
MUNICIPIUL PAȘCANI
PRIMARUL MUNICIPIULUI PAȘCANI



Referat de aprobare

privind aprobarea Planului de asigurare a resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2025

Având în vedere Adresa nr. 3340061, comunicată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Mihail Sturdza" al județului Iași, înregistrată la Municipiul Pașcani sub nr. 6709/12.03.2025;

Având în vedere Hotărârea nr. 1.040 din 9 august 2006 pentru aprobarea Planului național de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Ordonanța de urgență nr. 21 din 15 aprilie 2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea nr. 557 din 3 august 2016 privind managementul tipurilor de risc, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere art. 129 alin. (2), lit. d) și alin. (7) lit. h) din Ordonanța de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit prevederilor art. 25 lit.(b) din Legea nr.481/2004 privind protecția civilă, „Consiliile județene, Consiliul General al Municipiului București, consiliile locale ale municipiilor, orașelor și comunelor și consiliile locale ale sectoarelor municipiului București au următoarele atribuții principale:

b) aproba planurile anuale și de perspectivă pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare destinate prevenirii și gestionării situațiilor de urgență”.

Față de prevederile legale în vigoare prezentate mai sus, precum și necesitatea întocmirii Planului Județean care stabilește necesarul potențialului uman, a resurselor materiale și financiare ce pot fi utilizate în prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență, vă rog să aprobați proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de asigurare a resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2025, în forma prezentată.

Primar,
Marius Nicolae Pintilie



Nr. 9241 / 09.04.2025



HR: 9241

DATA: 09/04/2025

COD: C5C2

Sé aprobată:
Primar,
Marius Nicolae Pintilie

RAPORT

privind aprobarea Planului de asigurare a resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2025

Având în vedere Adresa nr. 3340061 comunicată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Mihail Sturdza" al județului Iași, înregistrată la Municipiul Pașcani sub nr. 6709/12.03.2025;

Având în vedere referatul de aprobare nr. 9240 din 09.04.2025, întocmit de Primarul municipiului Pașcani;

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 25, lit. b) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă republicată, cu modificările și completările ulterioare, care stipulează:

„ART. 25

Consiliile județene, Consiliul General al Municipiului București, **consiliile locale ale municipiilor, oraselor și comunelor și consiliile locale ale sectoarelor municipiului București** au următoarele atribuții principale:

()

b) *aproba planurile anuale și de perspectivă pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare destinate prevenirii și gestionării situațiilor de urgență*;

Având în vedere prevederile art. 2 din Hotărârea nr. 1.040 din 9 august 2006 pentru aprobarea Planului național de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare, care stipulează:

„ART. 2

Planul național de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență, denumit în continuare Plan național, se întocmește anual, cu respectarea prevederilor legii bugetului de stat, a **hotărârilor consiliilor locale**, consiliilor județene sau ale Consiliului General al Municipiului București, după caz, pentru aprobarea bugetelor locale, precum și a actelor normative de rectificare a acestora.”

Având în vedere prevederile art. 24, lit. d) din Ordonanța de urgență nr. 21 din 15 aprilie 2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare, care stipulează:

„ART. 24

Comitetele locale au următoarele atribuții principale:

()

d) *analizează și avizează planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situației de urgență*.”

Având în vedere prevederile Anexei 2 din Hotărârea nr. 557 din 3 august 2016 privind managementul tipurilor de risc, care stipulează:

„ANEXA 2

Repartizarea principalelor funcții de sprijin

1. *Instiintare, avertizare și alarmare;*
2. *Recunoaștere și cercetare;*
3. *Comunicații și informatică;*
4. *Cautare și salvare;*
5. *Descarcerare, deblocare cai de acces;*

6. Protecția populației (evacuare, cazare, adăpostire, asigurare apă și hrană, alte măsuri de protecție);
7. Asistența medicală de urgență (prim ajutor calificat, triaj, stabilizare, evacuare medicală, asistența medicală de urgență în unitățile primire urgente și compartimentele de primire urgente);
8. Asistența medicală în faza spitalicească;
9. Localizarea și stingerea incendiilor;
10. Neutralizarea materialelor periculoase/explozive/radioactive;
11. Asigurarea transportului;
12. Asigurarea energiei pentru iluminat, încălzire și alte utilități;
13. Efectuarea depoluării și decontaminării CBR;
14. Menținerea, asigurarea și restabilirea ordinii publice pe timpul situațiilor de urgență;
15. Restabilirea stării provizorii de normalitate;
16. Acordarea de ajutoare de primă necesitate;
17. Acordarea asistenței sociale, psihologice și religioase;
18. Implementarea măsurilor de control în cazul evoluției unor epizootice grave și zoonoze, respectiv implementarea măsurilor privind prevenirea situațiilor determinate de atacul organismelor daunatoare plantelor."

Având în vedere art. 129 alin. (2), lit. d) și alin. (7) lit. h) din Ordonanța de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care stipulează:

„ART. 129

Atributiile consiliului local

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

d) atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local.

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

h) situațiile de urgență."

Potrivit prevederilor art. 25 lit.(b), din Legea nr.481/2004 privind protecția civilă Consiliul Local al municipiului Pașcani este în măsură să aprobe Planul de asigurare a resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență, care au ca scop sprijinirea Comitetului Local pentru Situații de Urgență al municipiului Pașcani, a instituțiilor și organismelor implicate în prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență, precum și pentru asigurarea protecției populației, mediului și a bunurilor materiale din Municipiul Pașcani. Menționăm faptul că acest plan va contribui la întocmirea Planului Județean care stabilește potențialul uman, resursele materiale și financiare ce pot fi utilizate în prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.

Ca urmare a celor prezentate, Compartimentul Management Situații de Urgență, Direcția Economică și Compartimentul Juridic și Contencios, din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Pașcani, propunem supunerea spre dezbateră Consiliului Local al municipiului Pașcani proiectului de hotărâre privind aprobarea Planului de asigurare a resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2025.

Direcția Economică
Director economic,
Angelica Lăbonțu

Compartimentul Juridic și Contencios
Consilier juridic,
Marius Ionuț Vlad

Compartimentul Management Situații de Urgență
Inspector,
Costel Arseni

Office - Primaria Pascani

From: Irina Jitaru
Sent: 12 March 2025 10:30
To: Office - Primaria Pascani
Subject: FW: Adresa Plan Resurse 2025 si Anexe
Attachments: ISUJ_IS_3340061.pdf; Anexa nr. 1 - Plan resurse financiare.xlsx; Anexa nr. 1b - Plan resurse materiale.xls; Anexa nr. 1a - Plan resurse umane.xlsx



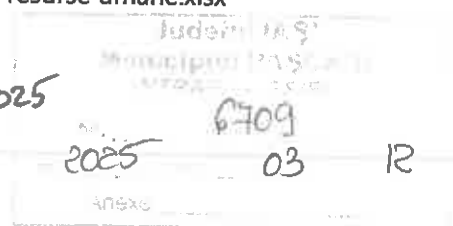
NR: 6709

DATA: 12/03/2025

COD: 9EFA



C.S.U.
12.03.2025



From: ISUJ Iasi <isujiasi@gmail.com>
Sent: Tuesday, March 11, 2025 9:48 AM
To: Miroslava <secretariat@primariamiroslava.ro>; Tibana <comunatibana2016@gmail.com>; Lungani <contact@comunallengani.ro>; VLADENI <primariavladeniiasi@yahoo.com>; Vanatori <primariavinatori@yahoo.com>; Strunga <primaria_strunga@yahoo.com>; Fantanele <primariafantaneleiasi@yahoo.com>; Raducaneni <primariaraducaneni@yahoo.com>; Letcani <primaria.letcani@yahoo.ro>; Bivolari <primariabivolari@yahoo.com>; Popricani <registratura@primariapopricani.ro>; ANDRIESEN 2 <andrieseniprimaria@yahoo.com>; Ciohorani <primaria_ciohorani@yahoo.com>; Ceplenita <primariaceplenita@yahoo.com>; AlexandruloanCuza <primaria_aicuza@yahoo.com>; Mironeasa <contact@primariamironeasa.ro>; FOCURI <primariafocuri@yahoo.com>; Mogosesti <contact@mogosesti-primaria.ro>; Aurel Doaca <ad.primariacostesti@gmail.com>; Movileni <contact@primariamovileni.ro>; Tansa <cltansa@yahoo.com>; Ciurea <primariaciurea@yahoo.com>; Helesteni <primariahelesteni@yahoo.com>; Popesti <primariapopesti@gmail.com>; CRISTESTI <cristesti@is.e-adm.ro>; Gropnita <primariagropnita@gmail.com>; SIPOTE <primariasipote@yahoo.com>; Tomesti <primaria_comunei_tomesti@yahoo.co.uk>; RACHITENI <contact@primariarachiteni.ro>; Holboca <primariaholboca@yahoo.com>; Belcesti <primaria.belcesti@yahoo.com>; Scobinti <primaria_scobinti@yahoo.com>; Siretel <primariasiretel@yahoo.com>; Hirlau <primariahirlau@yahoo.com>; Prisacani <prisacani@is.e-adm.ro>; Cabinet Primar <cabinet.primar@primaria-iasi.ro>; Voinesti <contact@primariavoinesti-iasi.ro>; DUMESTI <registratura@comunadumesti.ro>; MIRCESTI <primaria.mircesti@yahoo.com>; Tatarusi <primaria_tatarusi@yahoo.com>; Golaiesti <primariagolaiesti@yahoo.com>; Valea Seaca 2 <primar@primariavaleaseaca.ro>; Cotnari <contact@primariacotnari.ro>; Dobrovat <primariadobrovat@yahoo.com>; Cozmesti <clcozmesti@yahoo.com>; Miroslovesti <comunamiroslovesti@gmail.com>; Probota <primariaprobota@yahoo.com>; Draguseni <secretariat@comunadraguseni.ro>; Baltati <baltati@is.e-adm.ro>; Motca <comuna_motca@yahoo.com>; Roscani <primaria_roscani@yahoo.ro>; Erbiceni <erbiceniiprimaria@yahoo.com>; Tiganasi <contact@primariatiganasi.ro>; Barnova <contact@primariabarnova.ro>; Primaria mun. Iasi - birou PC Iasi <dhutanu25@yahoo.com>; Sinesti <sinestiprimaria@yahoo.com>; Cucuteni <cucuteni@is.e-adm.ro>; birou Protectie Civila mun. Iasi 3 Zaharia Florin <florin.zaharia@primaria-iasi.ro>; PRIMARIA TIBANESTI <primaria_tibanesti@yahoo.com>; Oteleni <primariaotelenioteleni@yahoo.ro>; Todiresti <contact@primariatodiresti.ro>; Aroneanu <primariaaroneanu@yahoo.com>; MogosestiSiret <mogosesti_siret@yahoo.com>; Costuleni <registratura@comunacostuleni.ro>; Podu-Iloaiei <podu_iloaiei@yahoo.com>; Dolhesti <primariadolhesti@yahoo.com>; Halaucesti <contact@primariahalaucesti.ro>; Harmanesti <harmanesti@is.e-adm.ro>; Grajduri <primar@primariagrajduri.ro>; Trifesti <primaria_trifesti@yahoo.com>; Rediu <registratura@primariarediu.ro>; Ungheni <primariaungheniasi@yahoo.com>; Madarjac <primariamadarjac@yahoo.com>; SCANTEIA <viceprimar@comunascanteia.ro>; Horlesti <primariahorlesti@yahoo.com>; Ciortesti <primaria.ciortesti@yahoo.com>; Tg. Frumos <secretariat@primariatgfrumos.ro>; IonNeculce <primar@primaria-ionneculce.ro>; Primaria Victoria <primariavictoria@yahoo.com>; Comarna <registratura@primariacomarna.ro>; Plugari <primaria_plugari@yahoo.com>; Ruginoasa <ruginoasaprimaria@yahoo.com>; Tutora <contact@comunatutura.ro>; Mosna <primariemosna@yahoo.com>; Ipatele <contact@comunaipatele.ro>; Grozesti <p_grozesti@yahoo.com>; Valea Lupului <primaria_valealupului@yahoo.com>; SchituDuca <primaria_schituduca@yahoo.com>; Lespezi <primarialespezi@yahoo.com>; Butea <contact@primariabutea.ro>; ROMANESTI <primariaromanesti@yahoo.com>; Dagata <primariadagata@yahoo.com>; Gorban <gorban@is.e-

adm.ro>; Scheia <contact@scheia.ro>; CoarneleCaprei <primar@coarnelecaprei.ro>; Deleni <primaria@comunadeleni.ro>; Office - Primaria Pascani <office@primariapascani.ro>; Bals <contact@primariacomuneibals.ro>; StolniceniPrajescu <primarie@stolniceni.ro>; Halauceti2 <iuliandries@yahoo.com>; Oteleni2 <secretar@primariaoteleni.ro>; Lespezi2 <rusuliviuflorin@yahoo.com>; Miroslovesti2 <contactprimariamiroslovesti@yahoo.com>; Andrieseni <contact@comunaandrieseni.ro>; MOVILENI 2 <movileni_iasi@yahoo.com>; Rediu 2 <ivanionut1@yahoo.com>; Barnova 2 <situatiideurgenta@primariabarnova.ro>; Belcesti2 <belcesti@is.e-adm.ro>; Cucuteni2 <secretar@primariacucuteni.ro>; Tg. Frumos 2 <situatiurgenta@primariatgfrumos.ro>; MIRCESTI 2 <florean.alois@yahoo.com>; Baltati2 <astefanei_vasile@yahoo.com>; Dagata2 <primaria@primariadagita.ro>; TIBANESTI 2 Primăria Tîbănești <contact@primariatibanesti.ro>; COSTESTI 2 <costesti@is.e-adm.ro>; CRISTESTI 2 <primaria.cristesti.iasi@gmail.com>; Letcani2 <stelyturcu@yahoo.com>; Ipatele 2 <ipateleprimaria@yahoo.com>; Tibana 2 <svsutibana@gmail.com>; Mogosesti2 <mariana.anton40@yahoo.com>; Costuleni 2 <costulenisecretar@yahoo.com>; GORBAN 2 <primariagorban@yahoo.com>; Miroslava 2 SVSU <ioan.petrila@primariamiroslava.ro>; Mirela Greceanu prim mun. Iasi - birou PC <mirela.greceanu@primaria-iasi.ro>; Braesti <contact@primariabraesti.ro>; TUTORA 2 <primariatutura@yahoo.com>; LUNGANI 2 <primaria_lungani@yahoo.com>; Sit.Urgenta Pascani <siturgenta@primariapascani.ro>; ION NECULCE <office@primaria-ionneculce.ro>; SCHEIA 2 <primaria.scheia@yahoo.com>; COMARNA 2 <comarnaiaasi@yahoo.com>; Scobinti 2 <scobinti@is.e-adm.ro>; Dumesti 2 <primariadumesti@yahoo.com>; Ciohorani2 <cristianalbu_2007@yahoo.com>; Primaria Iasi - birou PC 3 <ionel.patrascu@primaria-iasi.ro>; Rachiteni 2 <primariarachiteni@yahoo.com>; Cozmesti2 <adina_blejusca@yahoo.com>; Podu-Iloaiei2 <teodor_rot@yahoo.com>; Valea Seaca <secretariat@primariavaleaseaca.ro>; OTELENI 3 <primariaoteleni@gmail.com>; CoarneleCaprei2 <secretarcoarnele@yahoo.com>; MUN. IASI <consiliul.local@primaria-iasi.ro>; Irina Jitaru <secretar@primariapascani.ro>; BALS 2 <primariacomuneibals@yahoo.com>

Subject: Adresa Plan Resurse 2025 si Anexe

ATENȚIE! Acest email provine din exteriorul primăriei. Nu accesați link-uri sau fișiere dacă NU recunoașteți expeditorul!

Cu stima!

I.S.U.J. IAȘI

Prezentul mesaj este confidențial și aparține Ministerului Afacerilor Interne. El se adresează numai persoanei menționate ca destinatar, precum și altor persoane autorizate să-l primească. În cazul în care nu sunteți destinatarul vizat, vă aducem la cunoștință că dezvăluirea, copierea, distribuția sau inițierea unor acțiuni pe baza prezentei informații sunt strict interzise și atrag răspunderea juridică. Dacă ați primit acest mesaj dintr-o eroare, vă rugăm să ne anunțați imediat, ca răspuns la mesajul de față, și să-l ștergeți apoi din sistemul dumneavoastră. Aprecieri și vă mulțumim pentru cooperare.

This message is confidential and it is property of the Romanian Ministry of Interior Affairs. It is exclusively destined to the person mentioned as addressee, as well as to any other person authorized to receive it. In case you are not the intended addressee, we hereby inform you that the disclosure, copying or distribution of the present information, or the initiation of any action based on it, are strictly forbidden and determine legal responsibility. If you have received it by mistake please let us know by reply and then delete it from your system. We appreciate your cooperation. Thank you!

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
„Mihail Sturdza” AL JUDEȚULUI IAȘI



NESECRET

Nr. 3340061

din 10.03.2025

Exemplar unic

Se transmite prin e-mail

Către,

Primăria municipiului/orașului/comunei _____
- doamnei/domnului primar,
președinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență -

I. În conformitate cu prevederile art. 24, lit. d din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată prin Legea nr. 15/2005, cu modificările și completările ulterioare, comitetele locale pentru situații de urgență, analizează și avizează planurile pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pentru îndeplinirea celor 18 funcții de sprijin, conform Anexei nr. 2 din H.G. nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc.

Pentru întocmirea *“Planului județean pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2025”*, transmiteți către Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului Iași, în format editabil, la adresa de e-mail: **isujiasi@gmail.com**, până la data de **07.04.2025**, planul comitetului local pentru situații de urgență pentru asigurarea cu resurse umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul **2025**, conform machetelor atașate:

1. **anexa nr.1** - Planul pentru asigurarea cu resurse financiare necesare gestionării situațiilor de urgență;
2. **anexa nr.1/a** - Planul pentru asigurarea cu resurse umane necesare gestionării situațiilor de urgență;
3. **anexa nr.1/b** - Planul pentru asigurarea cu resurse materiale necesare gestionării situațiilor de urgență.

II. Pentru aplicarea pct. I vă reamintim prevederile **art.21 din OMAI 1259/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de protecție civilă**, care prevede:

„(1) Pentru alarmarea populației se asigură din timp de pace, în localități, instituții publice și la operatori economici, mijloace de avertizare și alarmare.

(2) Autoritățile administrației publice și operatorii economici sursă de risc asigură mijloacele de avertizare și alarmare necesare pentru prevenirea, protecția și pregătirea populației în situații de urgență/protecție civilă.

(3) Autoritățile administrației publice centrale și locale, conducătorii instituțiilor publice, patronii și managerii operatorilor economici sursă de risc, indiferent de forma de proprietate, prevăd anual în bugetul propriu fonduri pentru cheltuielile necesare desfășurării activităților de protecție civilă, potrivit legii.”

Pentru executarea lucrărilor de dezvoltare și/sau completare a sistemului de avertizare-alarmare articolul 22 din OMAI 1259/2006, prevede că: “Numărul, tipul mijloacelor de avertizare și alarmare, precum și locurile de instalare a acestora pentru asigurarea alarmării localităților și operatorilor economici se stabilesc în studiile de audibilitate”, iar art 46, alin.3 “Autoritățile administrației publice și operatorii economici sursă de risc asigură resursele necesare pentru elaborarea și finanțarea studiilor de audibilitate, precum și pentru realizarea cerințelor stabilite prin acestea”.

III. Pentru aplicarea pct. I vă reamintim și prevederile art. 45 din Legea nr. 481 din 2004 referitoare la faptul că deținătorii și utilizatorii adăposturilor de protecție civilă sunt obligați să îndeplinească normele și măsurile stabilite pentru menținerea adăposturilor și a instalațiilor utilitare ale acestora în stare de funcționare, respectiv ale art.27, lit.h, din același act normativ, care prevede obligația primarului de a „dispune măsuri și controlează modul de întreținere a spațiilor de adăpostire colective de către administratorul acestora”.

IV. Ca urmare a intrării în vigoare a Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de cutremur, apobat prin Ordinul comun MDLPA/MAI 2061/170 din 15.11.2023, la întocmirea *Planul local pentru asigurarea cu resurse umane, materiale și financiare destinate prevenirii și gestionării situațiilor de urgență pentru anul 2025 și a Planului de analiză și acoperire a riscurilor* veți avea în vedere atribuțiile de la art. 14, 15, 60 din ordinul menționat.

Cu stimă,

INSPECTOR ȘEF
General de brigadă
GABRIEL IONUȚ

